**Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku[[1]](#footnote-1))**

**Registratúrne číslo žiadosti:. . . . . . . . . . . .**

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA[[2]](#footnote-2))** |
| **Názov žiadateľa[[3]](#footnote-3))** |  |
| **Právna forma[[4]](#footnote-4))** |  |
| **Registrácia** | zapísaný v Registri ........, vedenom...., registračné číslo: ....., dátum registrácie: ...... |
| **Sociálny podnik[[5]](#footnote-5))** | Áno[ ]  Nie[ ]  |
| **Sídlo**  |  |
| **Okres** |  |
| **IČO** |  | **DIČ** |  |
| **Štatutárny orgán** | Meno, priezvisko, funkcia |  |
| **Kontaktné údaje žiadateľa** | e-mail:[[6]](#footnote-6)) |  |
| tel.: |  |
| **Kontaktná osoba** | Meno, priezvisko, funkcia |  |
| e-mail:[[7]](#footnote-7)) |  |
| tel.: |  |
| **Názov banky** |  |
| **Číslo účtu v tvare IBAN[[8]](#footnote-8))** |  |
| **Elektronická schránka aktívna na doručovanie[[9]](#footnote-9))** | Áno[ ]  Nie[ ]  | **Platca DPH** | Áno[ ]  Nie[ ]  |
| **Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE)[[10]](#footnote-10))** |  |

|  |
| --- |
| **2. IDENTIFIKÁCIA PROJEKTU** |
| **Názov projektu[[11]](#footnote-11))** |  |
| **Účel, na ktorý sa regionálny príspevok žiada[[12]](#footnote-12))** |  |
| **Výzva na predkladanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku na rok 20.... číslo: [[13]](#footnote-13)) (ďalej len „výzva“)** |  |
| **Aktivita****[[14]](#footnote-14))** |  |
| **Opatrenie14**) |  |
| **Úloha14**) |  |
| **Doba realizácie[[15]](#footnote-15))** | Od .................... do ................. |
| **Miesto realizácie[[16]](#footnote-16))** |  |
| **Informácie o umiestnení stavby a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe:[[17]](#footnote-17))** |
| Kategória registra(C alebo E) | Parcela č. | Výmera v m2 | Katastrálne územie | Obec | Okres | Číslo listu vlastníctva | Vlastnícky vzťah |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3. POPIS PROJEKTU**  |
| **3.1. Východisková situácia[[18]](#footnote-18))** |
|  |
| **3.2. Informácie o projekte[[19]](#footnote-19))** |
|  |
| **3.3. Pripravenosť projektu na realizáciu[[20]](#footnote-20))** |
|  |
| **3.4. Prínos k realizácii plánu rozvoja** |
|  |
| **3.5. Popis realizácie aktivít projektu[[21]](#footnote-21))** |
| **Aktivita projektu 1:****Aktivita projektu 2:** |
| **3.6. Nadväzujúce aktivity projektu[[22]](#footnote-22))** |
|  |
| **3.7. Financovanie nadväzujúcich aktivít projektu[[23]](#footnote-23))** |
|  |
| **3.8. Cieľová skupina[[24]](#footnote-24))** |
|  |
| **3.9. Udržateľnosť projektu** |
| Uveďte akým spôsobom *budú výsledky projektu dlhodobo udržateľné z finančnej stránky, vrátane dlhodobej udržateľnosti pracovných miest po skončení realizácie projektu:* |
| ***Uveďte:*** |
| *a) ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti žiadateľa a k rastu jeho pridanej hodnoty:* |
| *b) ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti najmenej rozvinutého okresu:* |
| *c) aký má projekt vplyv na životné prostredie a kvalitu života obyvateľov:* |
| **3.10. Informácie k posúdeniu, či projekt podlieha pravidlám minimálnej pomoci[[25]](#footnote-25))** |
|  |
| **Aktivity (činnosti) projektu sú:**[ ]  nehospodárskeho charakteru,[ ]  hospodárskeho charakteru,[ ]  hospodárskeho charakteru s lokálnym charakterom (žiadateľ doplní prílohu žiadosti „Čestné vyhlásenie“ o informácie k posúdeniu lokálneho charakteru podľa „Príručky pre žiadateľa o regionálny príspevok v rámci výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku).Ak je projekt hospodárskeho charakteru, vzťahujú sa na neho podmienky príslušnej schémy de minimis a je potrebné uviesť počet pracovných miest, ktoré má žiadateľ: |
| **Mesiace** | **1 mes.** | **2 mes.** | **3 mes.** | **4 mes.** | **5 mes.** | **6 mes.** | **Priemer** |
| **Počet prac. miest[[26]](#footnote-26))** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |
| --- |
| **4. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU[[27]](#footnote-27))** |
| **4.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE** |
| **Názov merateľného ukazovateľa** | **Merná jednotka** | **Počiatočný stav ukazovateľa** | **Plánovaná hodnota****ukazovateľa** |
| Počet priamo podporených pracovných miest: Uchádzač o zamestnanie | Počet |  |  |
| Počet priamo podporených pracovných miest: Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie | Počet |  |  |
| **Počet priamo podporených pracovných miest spolu** | **-** |  |  |
| **4.B VOLITEĽNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE** |
| **Názov merateľného ukazovateľa** | **Merná jednotka** | **Počiatočný stav ukazovateľa** | **Plánovaná hodnota****ukazovateľa** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **5. FINANCOVANIE PROJEKTU v EUR [[28]](#footnote-28))**  |
|  | **Spolu** | **Bežné výdavky** | **Kapitálové výdavky** |
| **Celkové náklady (oprávnené výdavky) na projekt v EUR[[29]](#footnote-29))****Z toho:** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Požadovaná výška regionálneho príspevku v EUR** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Spolufinancovanie - vlastné zdroje v EUR** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Spolufinancovanie - iné zdroje****v EUR** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Intenzita žiadaného regionálneho príspevku v %[[30]](#footnote-30))** | .....% |

|  |
| --- |
| **6. UPLATNENIE VÝNIMKY**  |
| V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 6 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o NRO“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 ods. 5 zákona o NRO a táto skutočnosť je uvedená v pláne rozvoja alebo spĺňa podmienku podľa § 8 ods. 11 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových plavidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. **Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky**:  | Vyberte položku |

|  |
| --- |
| **7. VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA**  |
| Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa alebo splnomocnený zástupca) čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadostí o regionálny príspevok sú pravdivé, úplné a získané v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky.  |
| **8. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV** |
| Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa alebo splnomocnený zástupca) beriem na vedomie, že Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ako poskytovateľ, príslušný okresný úrad najmenej rozvinutého okresu, členovia riadiaceho výboru najmenej rozvinutého okresu, majú zákonnú povinnosť spracúvať osobné údaje žiadateľa/prijímateľa v nevyhnutnom rozsahu, viesť databázu o poskytnutých finančných prostriedkoch na účel transparentného riadenia a kontroly poskytovania regionálneho príspevku, na právnom základe v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Informácie o podmienkach spracúvania osobných údajov prijímateľa zverejňuje Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, ako poskytovateľ na svojom webovom sídle <https://mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/zaznamy-o-spracovatelskych-cinnostiach/>. |

V......................................., dňa..............................

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Odtlačok pečiatky žiadateľa (ak relevantné) | Titul, meno, priezviskoa podpis štatutárneho orgánu žiadateľa  |

**Prílohy k žiadosti[[31]](#footnote-31))**

1. Čestné vyhlásenie žiadateľa o regionálny príspevok
2. Ak má byť regionálny príspevok poskytnutý na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy:
3. povolenia a stanoviská vydané v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) napr. stavebné povolenie, oznámenie k ohláseniu drobnej stavby
4. projektová dokumentácia overená v stavebnom konaní (napr. súhrnná technická správa)
5. preukázanie iného práva k pozemku alebo stavbe (napr. nájomná zmluva, zmluva o výpožičke)
6. fotodokumentácia súčasného stavu územia
7. Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej úniu na pomoc de minimis v platnom znení (ak relevantné)
8. Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva (ak relevantné)
9. Zmluva o zriadení bankového účtu alebo potvrdenie o vedení účtu vydané príslušnou bankou
10. Vyhodnotenie prieskumu trhu vrátane podpornej dokumentácie preukazujúcej spôsob vykonania prieskumu trhu
11. Znalecký posudok (ak relevantné)
12. Rozpočet projektu
1. ) Pomôckou k vyplneniu žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku je „Príručka pre žiadateľa o regionálny príspevok v rámci výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku“, ktorá je zverejnená na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky <https://mirri.gov.sk> v sekcii Regionálny rozvoj. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „**zmluva**“), v prílohách zmluvy, v dokladoch pre vyúčtovanie projektu a v ďalších súvisiacich dokumentoch. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri. [↑](#footnote-ref-4)
5. ) Uvádza sa, či je žiadateľ sociálny podnik podľa zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-5)
6. ) Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-6)
7. ) Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronickú komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-7)
8. ) Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu. [↑](#footnote-ref-8)
9. ) Komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky nahrádza klasický spôsob komunikácie s verejnou správou a je ekvivalentná k podaniam a doručovaniu dokumentov v listinnej podobe a je uprednostňovaným spôsobom komunikácie. [↑](#footnote-ref-9)
10. ) Uvádza sa klasifikácia ekonomickej činnosti - <http://www.sknace.sk/> (návod na určenie SK NACE <https://neotax.eu/sk/sk/blog/ako-zistim-kod-zivnosti-sk-nace-do-danoveho-priznania>). Ak žiadateľ vykonáva viac činností, uvedie klasifikáciu ekonomickej činnosti pre činnosť, ktorá je predmetom žiadosti. Ak je predmetom žiadosti viac činností, žiadateľ uvedie klasifikáciu ekonomickej činnosť, na ktorú požaduje najvyššiu sumu z celkovo požadovaného regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-10)
11. ) Uvádza sa stručný názov projektu, ktorý má byť realizovaný v prípade poskytnutia regionálneho príspevku. Napr.: „Rekonštrukcia základnej školy“. [↑](#footnote-ref-11)
12. ) Uvádza sa bezprostredný a udržateľný prínos z realizácie aktivít projektu pre cieľovú skupinu (napr. zvýšenie kapacity základnej školy v jednozmennej prevádzke, zvýšenie návštevnosti obce .... v oblasti cestovného ruchu). [↑](#footnote-ref-12)
13. ) Uvádza sa číslo výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku, na základe ktorej sa predkladá žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-13)
14. ) Uvádza sa aktivita, opatrenie a úloha v rámci vyhlásenej výzvy. [↑](#footnote-ref-14)
15. ) Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s plánom rozvoja a výzvou na predkladanie žiadostí. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia plánu rozvoja Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia plánu rozvoja. [↑](#footnote-ref-15)
16. ) Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí). [↑](#footnote-ref-16)
17. ) Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy, uvádzajú sa informácie o umiestnení stavby a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe. [↑](#footnote-ref-17)
18. ) Žiadateľ opíše súčasný stav, ktorý má byť realizáciou projektu zlepšený (napr. ako dlho podniká, predmet činnosti, koľko má zamestnancov, aktuálny technický stav zariadení) a zdôvodni potrebu realizácie projektu. [↑](#footnote-ref-18)
19. ) Uvádza sa napr. postup realizácie, výstupy projektu, plánovaný prínos pre činnosť žiadateľa v porovnaní so súčasným stavom. Žiadateľ uvádza plánovaný spôsob dosiahnutia zvolených merateľných ukazovateľov, napr. vymenuje nové poskytované služby, uvedie spôsob výpočtu výrobnej kapacity podniku. [↑](#footnote-ref-19)
20. ) Uvádzajú sa informácie o činnostiach, ktoré žiadateľ vykonal v rámci prípravy na realizáciu projektu. Napr. informácie o stave verejného obstarávania, o stavebnom povolení, resp. ohlásení drobnej stavby, o súhlase mestského, resp. obecného zastupiteľstva s realizáciou projektu. [↑](#footnote-ref-20)
21. ) V rámci popisu realizácie aktivít projektu sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť na dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvádza najmä názov aktivity projektu, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít projektu. Do popisu realizácie aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámeru“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít projektu podľa potreby. [↑](#footnote-ref-21)
22. ) Tieto údaje nie sú povinné. Žiadateľ uvádza aktivity projektu, ktoré s projektom súvisia, avšak nebudú realizované z požadovaného regionálneho príspevku. Napr. ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz alebo etáp komplexnejšieho projektu, v tejto časti žiadateľ uvádza informáciu o účele ďalších fáz alebo etáp, ktoré nadväzujú na projekt, avšak so žiadosťou o poskytnutie regionálneho príspevku priamo nesúvisia a nie sú zahrnuté do celkových oprávnených nákladov projektu. [↑](#footnote-ref-22)
23. ) Uvádzajú sa zdroje financovania nadväzujúcich aktivít (napr. komerčný úver, Environmentálny fond, Štátny fond rozvoja bývania). [↑](#footnote-ref-23)
24. ) Uvádza sa cieľová skupina, ktorej realizácia projektu prinesie bezprostredný úžitok, napr. počet obyvateľov, počet žiakov. [↑](#footnote-ref-24)
25. ) Uvádza sa informácia k posúdeniu, či činnosti projektu sú nehospodárskeho charakteru, hospodárskeho charakteru alebo hospodárskeho charakteru s lokálnym charakterom. Informácie sú uvedené v:

a) „Pomôcke k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc“ spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk) ,

b) „Príručke pre žiadateľa o regionálny príspevok v rámci výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku“, ktorá je zverejnená na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk). [↑](#footnote-ref-25)
26. ) V prípade hospodárskej činnosti sa uvádzajú počty pracovných miest v podniku šesť mesiacov pred podaním žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku. Prvým mesiacom sa rozumie mesiac pred podaním žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-26)
27. ) Žiadateľ uvedie počiatočný stav a plánovanú hodnotu pre povinné merateľné ukazovatele. Ak projekt neobsahuje vytvorenie priamo podporeného pracovného miesta, žiadateľ vyberie zo zoznamu merateľných ukazovateľov uvedených v prílohe výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku aspoň jeden voliteľný merateľný ukazovateľ v závislosti od charakteru projektu. [↑](#footnote-ref-27)
28. ) Celkové náklady (oprávnené výdavky) na projekt sa členia na bežné a kapitálové. Výdavky sú zadelené do skupín (typ výdavku), ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky podľa § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: 50X a 51X. Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: 01X, 021 a 02X. Konkrétne výdavky projektu prijímateľ uvádza v rámci prílohy č. 8 k žiadosti o regionálny príspevok „Rozpočet projektu“. [↑](#footnote-ref-28)
29. ) Uvádzajú sa celkové náklady na projekt bez neoprávnených výdavkov uvedených vo výzve. Celkové náklady na projekt sú totožné so súčtom bežných a kapitálových výdavkov spolu. [↑](#footnote-ref-29)
30. ) Percentuálny podiel žiadaného regionálneho príspevku k celkovým nákladom projektu (oprávneným výdavkom). Ak je regionálny príspevok žiadaný na činnosti hospodárskeho charakteru, maximálna výška intenzity pomoci z celkových oprávnených výdavkov je určená podľa počtu vytváraných pracovných miest z radov uchádzačov o zamestnanie a znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie. [↑](#footnote-ref-30)
31. ) Nehodiace sa prečiarknite (prečiarknite prílohy, ktoré žiadateľ nepredkladá so žiadosťou). [↑](#footnote-ref-31)