

Otázky a odpovede k využitiu a administrácii paušálneho príspevku v NP PRIM II. (výstup z online informačného stretnutia 05.03.2021)

Základné informácie sú uvedené v bode 5.3. Sprievodcu pre užívateľov NP PRIM II. ako aj zhrnuté v prezentácii, ktorá je súčasťou tohto dokumentu (zverejnená aj na web stránke).

1. Kde sa vzali tieto prostriedky?

Systém financovania Národného projektu je postavený na priamych výdavkoch (t.j. len osobné náklady zamestnancov MŠ a zamestnancov ÚSVRK) a tzv. paušálnej sume, ktorá slúži prijímateľovi (ÚSVRK) na zabezpečenie všetkých ostatných výdavkov súvisiacich sa aktivitami prostredníctvom ktorých sa dosahujú stanovené ciele. Výška paušálnej sumy je striktno určená Rozhodnutím o schválení žiadosti o NFP. Skúsenosť z NP PRIM I. ukázala, že nie je možné z centrálnej úrovne dosť flexibilne riešiť najmä didakticko-materiálne balíčky ani iné potreby detí z MRK v MŠ. Menšie paušálne príspevky už používajú aj iné národné projekty, analogicky k nim bol preto zavedený paušálny príspevok aj do NP PRIM II.

2. Podáva sa samostatná žiadosť na paušálny príspevok? Aká je výška príspevku?

Na paušálny príspevok sa žiadosť nepodáva, projektoví manažéri NP PRIM II. vyrátajú výšku príspevku automaticky z výšky transferu pre obec na mesačnej báze. Výška je 7% + 25€.

3. Chcem sa spýtať: to je 25 € + 7%? alebo 25 € je orientačne číslo?

25 € je fixná suma, mení sa výška 7%, ktorá je priamo úmerná od vyplatených miezd. Nielen z tohto dôvodu je praktické obsadiť všetky pozície, na ktoré má MŠ vzhľadom na počet zapísaných detí oprávnenie. Najmä počas pandémie sa ukazuje, že MŠ kde sú už zamestnaní pedagogickí asistenti aj rodičovskí asistenti lepšie zvládajú dištančnú (resp. individualizovanú) výuku s deťmi z MRK.

4. Výška paušálneho príspevku je 7 % z objemu hrubých miezd?

Paušálny príspevok sa vyráta z **celkovej ceny práce** (ale len z výdavkov, ktoré sú v NP oprávnené).

5. Naviazanie paušálnej sumy na počet detí z MRK a nie na mzdu zamestnancov by bolo spravodlivejšie.

Materská škola s vyšším počtom detí z MRK môže zamestnávať viac zamestnancov (pri splnení určitých podmienok daných vyzvaním NP). Čiže istá úmernosť výšky paušálu k počtu detí z MRK je implikovaná.

6. Môže sa výška paušálneho príspevku meniť v priebehu projektu?

Výška paušálnej sumy sa môže meniť v závislosti od čerpania NP (maximálne do výšky 13%).

7. Je 25 € na každého zamestnanca? Ak máme 3 zamestnancov, tak môžeme využiť napr. na kancelárske potreby 3x25€?

25 € je fixný príspevok na 1 MŠ. Ak má obec zapojené napr. 2 MŠ – fixný príspevok je 2 x 25 €. Má zabezpečiť kontinuálnu podporu výchovno-vzdelávacej činnosti aj v prípade, ak by prišlo k dlhodobjšiemu výpadku niektorých zamestnancov v MŠ a výška paušálneho príspevku by bola výrazne znížená. Suma 25 € je preto vždy rovnaká, ale je ju možné vyplatiť len ak sú v danom mesiaci oprávnené výdavky aspoň na 1 zamestnanca.

8. Príspevok bude zasielaný spolu s refundáciou miezd?

Na účet uvedený v Zmluve o spolupráci zasielame mesačne v ten istý deň dve platby: Refundáciu miezd za daný mesiac (transfer) a osobitne Paušálny príspevok (spolu jedna suma →7%+25€).

9. Je nutné použiť 25 € len na kancelárske potreby, tonery alebo ich môžeme previesť a použiť na zabezpečenie detí MRK?

Najmä počas pandémie sa ukazuje, že musíme byť všetci flexibilnejší ako v normálnom režime. Účel využitia paušálnej sumy je definovaný v Sprievodcovi, je na partnerovi (obci/MŠ) ako použije aj 25 € ak dodrží účel, pre ktorý bol paušálny príspevok vytvorený (priamy profit a prínos pre deti z MRK). Čiže áno, je možné použiť pre zabezpečenia potrieb detí z MRK.

10. Prečo nie je možné kúpiť z tohto príspevku fotoaparát?

Príspevok má zlepšiť prístup rómskych detí (najmä z MRK) k predprimárnemu vzdelávaniu, cieľom nie je zlepšiť materiálne podmienky celej MŠ (aj keď je to určite dôležité). Bavíme sa teda o takých pomôckach, ktoré dajú kladnú odpoveď na otázku „bude dieťa z MRK chodiť do MŠ pravidelnejšie, odstráni tento materiál najdôležitejšie prekážky, ktoré bránia deťom z MRK chodiť do MŠ?“

11. Ako sa má tento príspevok účtovať?

Výdavky nakúpené v rámci paušálu sa účtujú tak, ako všetky výdavky MŠ – v zmysle zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve a na základe internej smernice obce/mesta k účtovaniu výdavkov projektu tak, aby sa dali ľahko preukázať výdavky akejkoľvek kontrole v priebehu 10 rokov. Odporúčame u oboch príspevkov NP PRIM účtovať 85% z finančného príspevku s kódom zdroja 3AC1 - Európsky sociálny fond a 15% účtovať s kódom zdroja 3AC2 – prostriedky na spolufinancovanie Európsky sociálny fond, grant TU2020010006.

12. Ako sa bude preukazovať využitie tohto príspevku?

Na základe zaúčtovaných výdavkov a popísania účelu na aký výdavok bol zakúpený a použitý predkladajú obce 2x ročne Prílohu č. 16 Sprievodcu pre užívateľov NP PRIM II – Sumarizačný hárok paušálnych výdavkov¹. Všetky doklady zostanú v účtovníctve, neprikladajú sa k Sumarizačnému hároku. Doklady budú predmetom následných kontrol vo vybraných obciach.

13. Ako materská škola zistí výšku paušálneho príspevku a že ju už má k dispozícii a akým spôsobom sa zabezpečí, aby tie peniaze na školu prišli?

Predbežnú výšku príspevku si vie MŠ vyrátať aj samostatne (7% z celkovej ceny práce so žiadosti o refundáciu + 25€), je možné sa tiež informovať u regionálneho koordinátora alebo prideleného projektového manažéra v prípade záujmu o presnej výške. Pripísanie paušálnej sumy na účet obce a jej využitie paušálnej sumy pre MŠ musí byť postavené na jasnej komunikácii a plánovaní medzi zriaďovateľom a MŠ. Navyše, regionálni koordinátori monitorujú využitie nakúpeného materiálu. Tento fakt reportujú v správe na mesačnej báze. V prípade nezrovnalostí medzi vykázanými materiálmi v sumarizačnom hároku a správe regionálneho koordinátora bude vykonaná kontrola na mieste (aj mimo plánu kontrol) a udelené nápravné opatrenie, ktoré môže viesť až k pozdržaniu resp. neuhradeniu nasledujúcich transferov obci.

14. Všetok náš nákup musí súhlasiť s naším akčným plánom. Tak keď mám uvedené nákup preliezok tak ho musím zrealizovať - veď je to v súlade s mojím akčným plánom?!

¹ V aktualizovanej verzii Sprievodcu k 25.03.2021 bude Sumarizačný hárok upravený do finálnej podoby.

Akčný plán zmeny v MŠ sa pripravoval v NP PRIM I. v období pred pandémiou, kde MŠ zaradili mnohé vízie a plány na zlepšovanie inkluzívneho prostredia v MŠ. NP PRIM II. patrí do balíka tzv. COVID projektov a jeho cieľom je znižovať dopady pandémie, prípadne reagovať opatreniami aj počas bežiackej pandémie, aby sa udržala kontinuita predprimárneho vzdelávania pre deti z MRK. Paušálny príspevok nie je určený na krytie **všetkých opatrení Akčného plánu zmeny**. Aj v období mimo pandémie je určený na hradenie opatrení úzko súvisiacich s desegregáciou, osvetovými aktivitami, scitlivovaním prostredia a teda takými opatreniami (a materiálom či službami), ktoré k tomuto cieľu prispievajú. V období, kedy sú MŠ zatvorené pre pandémiu a beží najmä dištančná výuka nie je prioritou materiálne vybavenie MŠ napr. preliezok.

15. Na MŠ máme interaktívne tabule, ktorým chýba notebook. V dnešnej dobe je veľa programov pre deti ako je ABC materská škola s množstvom programov...tam je využiteľný notebook lebo deti cez programy pracujú na interaktívnej tabuli.

Nie je to síce otázka, ale pravdepodobne smeruje k zakúpeniu notebooku k interaktívnej tabuli. Platí pravidlo – priamy prínos pre deti z MRK, nie iba zlepšenie podmienok MŠ. Keď budú deti v osade (alebo inde okrem MŠ), žiaden prínos pre nich nie je možný nájsť v novom notebooku k interaktívnej tabuli. Prosím, riešte prednostne otázku dochádzky detí z MRK do MŠ resp. nejaké opatrenia súvisiace s dištančným vzdelávaním. Pandémia môže byť s nami ešte veľmi dlhý čas, je nutné zmeniť optiku.

16. Ak sa zakúpi oblečenie, uteráky a rozdá sa to deťom bude to treba nejako evidovať?

Predpokladáme, že nejakú evidenciu si budete viesť, tak ako o všetkom drobnom hmotnom majetku a ostatných zakúpených drobnostiach v zmysle zákona o účtovníctve. Pre potrebu našej kontroly bude stačiť, ak náš regionálny koordinátor/koordinátorka skontrolujú, že materiál je skutočne nakúpený a že ho používajú deti z MRK resp. ostatné deti v podobnej sociálno-ekonomickej situácii. Túto skutočnosť uvedie v pravidelnej mesačnej Správe z obce.

17. Ak kupujeme na OcÚ kancelárske potreby aj pre úrad a aj pre MŠ naraz a je to na jednej faktúre, môžeme tú faktúru použiť ako doklad, ak nie celá suma patrí k paušálu a len v nej vyznačíme, čo sme kúpili pre MŠ? Alebo musí byť samostatná faktúra?

Nemusi byť samostatná faktúra, stačí rozúčtovať výdavky.

18. Musíme nakupovať mesačne, alebo môžeme naraz napr. teraz sme dostali za 11/2020 a 12/2020...ak budúci mesiac dostaneme za 1/2021, tak môžeme kupovať raz za napr. tri mesiace?

Paušálny príspevok nie je nutné čerpať priebežne. Je možné ho kumulovať a využiť v čase potreby. Odporúčame ho čerpať v danom kalendárnom roku s výnimkou paušálu poukázaného po 31. októbri, ktorý sa môže použiť v nasledujúcom kalendárnom roku, najneskôr v poslednom mesiaci projektu, t.j. do 30.11.2022. Tiež je dôležité nenechávať na posledný mesiac vysokú sumu na čerpanie, lebo výdavok má súvisieť s aktivitami projektu a môže byť kvalifikovaný ako nehospodárny, neúčinný, neúčelný a neefektívny a p.

19. Môžu sa z tejto sumy financovať aj vzdelávanie odborného zamestnanca a asistenta?

V princípe áno, ale stále musí byť dodržaný princíp, že nakoniec z toho bude profitovať dieťa z MRK a bude úzko súvisieť s účelom, na ktorý je paušálny príspevok určený (desegregácia, osvetové aktivity, scitlivovanie prostredia, opatrenia na znižovanie následkov pandémie na predprimárne vzdelávanie detí z MRK a pod.). Vždy konzultujte tému vzdelávania s regionálnym koordinátorom/koordinátorkou. Prioritou sú výdavky zamerané na priame odstránenie prekážok, ktoré bránia deťom z MRK v predprimárnom vzdelávaní.

20. Môže sa tento príspevok použiť aj na úhradu školného alebo na zaplatenie stravy?

Príspevok nemôže nahrádzať iné poplatky (štát, obec, rodičia), ale vždy sa poraďte s regionálnym koordinátorom resp. kolegami v ostatných obciach ako riešia podobnú situáciu.

21. Je možnosť zakúpenia aj germicídnych žiaričov, nakumulovať si tie finančné prostriedky a potom zakúpiť priamo ich umiestniť do tried?

Ak prispeje tento materiál k vyššej dochádzke detí z MRK, tak určite áno. Na online stretnutí bol ale komentár od istej pani riaditeľky, že pri žiaričoch sa treba poradiť s hygienikom resp. inou autorizovanou osobou.

22. Mohli by sa kúpiť aj vitamíny, keďže sa spomenula dezinfekcia, hygiena...

Platí rovnaké odporúčanie ako pri germicídnych žiaričoch (konzultácia s autorizovanou osobou). Navyše, pokiaľ v čase pandémie deti z MRK nechodia do MŠ je tento materiál závislý na ochote rodičov podávať vitamíny deťom. Veľkú úlohu tu môže zohrať rodičovský asistent.

23. Sme ZŠ s MŠ, ktorá zamestnáva zamestnancov v projekte PRIM II, ale zmluva o spolupráci je uzavretá s obcou a MVSR. Máme tieto paušálne výdavky zakúpiť a účtovať my ako ZŠ, alebo ich má zakúpiť a účtovať obec?

Je to na dohode medzi zriaďovateľom a MŠ (ZŠsMŠ), nakoľko za realizáciu projektu zodpovedá zriaďovateľ resp. štatutár obce, ktorý podpisoval zmluvu o spolupráci. Bolo by vhodné viesť účtovníctvo aj za NP PRIM II. tak ako bežné účtovníctvo pre obecné MŠ. ZŠ s MŠ je právny subjekt, ktorému zriaďovateľ prideli rozpočet a samostatný právny subjekt účtuje všetky svoje výdavky. Vyúčtovanie paušálnej sumy cez sumarizačný hárok a oprávnenosť použitia potvrdzuje zriaďovateľ (štatutár na zmluve o spolupráci, resp. poverená osoba v zmysle Sprievodcu).

24. Môžeme za tie peniaze kúpiť interaktívnu tabuľu?

Odpoveď je rovnaká ako pre kúpu notebooku alebo pre fotoaparátu. Nákup (materiál/služba) musí mať priamy súvis s odstraňovaním prekážok, ktoré bránia deťom z MRK v pravidelnej návšteve MŠ alebo majú sanovať aktuálnu pandemickú situáciu, kde deti z MRK sú doma s limitovaným prístupom k dištančnému alebo individualizovanému vzdelávaniu. Je dôležité prioritne riešiť túto tému, až následne zlepšovanie podmienok v MŠ.

25. Môže byť dodávateľská faktúra vystavená na MŠ a mesto by to MŠ prefakturovalo? t. j. materiál by nakúpilo KIV cez MŠ a MŠ by vystavilo pre mesto a mesto tak preukáže vynaložené náklady.

Analogická odpoveď ako v otázke č. 23.

26. Chcem nakúpiť napr. posteľné prádlo, uteráky musím nakúpiť na počet detí z MRK alebo môžem nakúpiť na celkový počet detí v MŠ. Sme jednotriedka so zmiešanou skupinou detí.

Určite môžete nakúpiť posteľné prádlo a pod. aj do zásoby, je to spotrebný materiál. Samozrejme primerané množstvo (nemusí presne kopírovať počet detí z MRK).

27. Čo sa stane ak neminieme paušálnu sumu?

V takom prípade obec vráti nevyužitú finančnú prostriedky. Ale je v záujme nás všetkých, aby sa vytvorené financie použili na materiál, ktorý prinesie zlepšenie podmienok pre inkluzívne vzdelávanie v zapojených MŠ. Vždy je potrebné konzultovať takúto situáciu s príslušným regionálnym koordinátorom/koordinátorkou. Projektoví manažéri sledujú na polročnej báze aj tvorbu paušálneho príspevku v jednotlivých obciach ako aj jeho čerpanie. Veríme, že taká

situácia nenastane, nakoľko je široká škála jeho využitia a mnoho chýbajúcich finančných prostriedkov na zabezpečenie zlepšenia podmienok detí z MRK pri návšteve MŠ.

28. Musia zapojené obce na nakúpený materiál/službu dodržiavať pravidlá verejného obstarávania?

Áno. Keďže ide o verejné zdroje, aj pre obce a ZŠ s MŠ platia pravidlá hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti. Čiže postupujú v zmysle platných pravidiel ako pri každom inom nákupe materiálu či obstarávaní služby na úrovni obce.

29. Môžeme zakúpiť deťom z MRK, teda pre ich rodičov, nejaké bandasky na vodu, náradie na upratovanie, vedro, lavór, z dôvodu toho, že nemajú vodu a potrebujú zabezpečovať hygienu - zabezpečoval by to RA?

Rozumieme dôvodu, pre ktorý padla otázka, ale paušálna suma žiaľ nevyrieši všetky zložité situácie, v ktorých sa rodiny z MRK nachádzajú. Využite spoluprácu s terénnymi sociálnymi pracovníkmi a inými pomáhajúcimi profesiami a paušálny príspevok použite na materiál (aktivity), ktoré sa budú dať priamo prepojiť na predprimárne vzdelávanie. Je vhodnejšie vybaviť sprchovací kút v MŠ so všetkými čistiacimi a hygienickými potrebami.

30. Môžeme kúpiť elektrické antihnidové hrebene a dať ich do rodiny?

Ák to odstráni prekážku, pre ktorú dieťa z MRK nenavštevuje MŠ, určite môžete. Vymyslite nejakú formu evidencie a požičiavania a cez rodičovského asistenta distribuuje pomôcky kde je to potrebné.

31. V súčasnosti pracujeme najmä cez pracovné listy, ktoré roznášame deťom do osady. Je možné zakúpiť z tohto dôvodu tlačiareň?

Áno, je to odôvodniteľný výdavok, najmä počas pandémie, len je dôležité nezabudnúť aj na iné potreby ako farbičky, lepidlá, nožnice, bez ktorých sú pracovné listy len jedna časť opatrenia v čase pandémie.

32. Je daný termín, dokedy musíme prijať rodičovského asistenta?

Pripravte sa na variant dištančného vzdelávania na dlhú dobu, z tohto pohľadu bude šikovný rodičovský asistent veľká pomoc. Nie je určené dokedy, ale dáva to obraz o MŠ ako vážne pristupuje k otázke desegregácie a skvalitňovaní inkluzívneho prostredia MŠ, ak nevyužíva príležitosť mať v osobe rodičovského asistenta skvelý most do (marginalizovanej) rómskej komunity.

Odpovede spracovali:

Mgr. Jana Miháliková, hlavná projektová manažérka NP PRIM II.

Ing. Viera Kuchárová, projektová (finančná) manažérka