|  |  |
| --- | --- |
| **Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**  Zodpovedný orgán fondov pre oblasť vnútorných záležitostí | ISF_AMIF_LOGO-farebne-svk |

**MONITOROVACIA SPRÁVA PROJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov projektu:** |  |
| **Kód projektu:** |  |
| **Názov a adresa prijímateľa:** |  |
| **Názov fondu:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Poradové číslo monitorovacej správy:** |  |
| **Monitorované obdobie** | DD.MM.RRRR – DD.MM.RRRR |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ČASOVÝ RÁMEC REALIZÁCIE PROJEKTU**[[1]](#footnote-1) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | plánovaný stav | | | | | skutočný stav | | | |
| začiatok realizácie aktivít projektu | | | | | |  | | | | |  | | | |
| ukončenie realizácie aktivít projektu | | | | | |  | | | | |  | | | |
| číslo a názov aktivity | | začiatok realizácie aktivity (mm/rrrr) | | | | | koniec realizácie aktivity (mm/rrrr) | | | | | dĺžka realizácie aktivity (mes.) | | |
| plánovaný stav | | skutočný stav | | | plánovaný stav | | skutočný stav | | | plánovaný stav | | skutočný stav |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  |
| **2. MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | | |
| členský štát EÚ | | | | |  | | | | | | | | | |
| región | | | | |  | | | | | | | | | |
| vyšší územný celok/okres | | | | |  | | | | | | | | | |
| obec | | | | |  | | | | | | | | | |
| iné | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **3. EVIDENCIA NADOBUDNUTÉHO MAJETKU** | | | | | | | | | | | | | | |
| názov | výrobné číslo[[2]](#footnote-2) | | evidenčné číslo | | | | | číslo účtovného dokladu | | cena / jednotka | | | umiestnenie | |
|  |  | |  | | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | | | |  | |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. VECNÁ REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU** | | | | | | | |
| názov cieľa | číslo a názov aktivity | | | popis realizovaných opatrení v sledovanom období, opis priebehu realizácie aktivity, dosahovania cieľov, metodiky a techniky použitej pri realizácii aktivít | | | |
|
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
| **5. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU[[3]](#footnote-3)** | | | | | | | |
| názov merateľného ukazovateľa | | merná jednotka | počet jednotiek | | | | stav realizácie projektu  (v %) |
| východiskový stav | | plánovaný stav | skutočný stav  za ŽoP/kumulatív |
|  | |  |  | |  |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |

|  |
| --- |
| **6. ZDÔVODNENIE NESÚLADU SKUTOČNÉHO A PLÁNOVANÉHO STAVU ČASOVEJ, VECNEJ A FINANČNEJ REALIZÁCIE AKTIVÍT PROJEKTU A PRIJATÉ NÁPRAVNÉ OPATRENIA[[4]](#footnote-4)** |
|  |
|  |
| **7. POPIS ZABEZPEČENIA PUBLICITY** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. ČESTNÉ VYHLÁSENIE PRIJÍMATEĽA** | |
| Ja, dolu podpísaný prijímateľ (štatutárny orgán prijímateľa alebo splnomocnený zástupca[[5]](#footnote-5)) čestne vyhlasujem, že:   * všetky mnou uvedené informácie v  predloženej monitorovacej správe sú úplné, pravdivé a správne, * projekt je implementovaný v súlade so schválenou žiadosťou o grant a v súlade s uzavretou grantovou zmluvou/schváleným interným predpisom v znení neskorších dodatkov k zmluve/noviel interného predpisu.   Som si vedomý dôsledkov, ktoré môžu vyplynúť z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať Zodpovedný orgán o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. | |
| titul, meno a priezvisko osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu: |  |
| dátum podpisu: |  |
| podpis: |  |
| meno a priezvisko štatutárneho orgánu prijímateľa: |  |
| dátum podpisu: |  |
| podpis: |  |

### Pokyny k vypracovaniu monitorovacej správy:

Správa sa predkladá v **jednom origináli v písomnej forme a jedenkrát v elektronickej podobe prostredníctvom e-mailu.**

1. Podľa grantovej zmluvy/interného predpisu. [↑](#footnote-ref-1)
2. V prípade, ak je uvedené. [↑](#footnote-ref-2)
3. Podľa grantovej zmluvy/interného predpisu uviesť očakávané ukazovatele výstupov aktivít projektu a očakávané ukazovatele výsledkov projektu. [↑](#footnote-ref-3)
4. Uvádza sa v prípade identifikácie problémov, ktoré mali vplyv na plnenie/neplnenie cieľov pri realizácii projektu, nesúladu skutočného a plánovaného stavu časovej, vecnej a finančnej realizácie aktivít projektu. Uvádzajú sa aj problémy (interné, externé) spojené s realizáciou príslušnej aktivity projektu, vrátane opisu nápravných opatrení. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zástupca splnomocnený na základe písomnej plnej moci podpísanej štatutárnym orgánom prijímateľa. [↑](#footnote-ref-5)