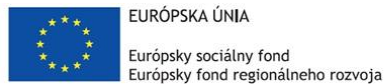


MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
SEKCIA EURÓPSKÝCH PROGRAMOV
ODBOR INKLÚZIE MARGINALIZOVANÝCH RÓMSKÝCH KOMUNIÍT



ŠTANDARDNÁ STUPNICA JEDNOTKOVÝCH NÁKLADOV
pre výzvu na predloženie žiadostí o nenávratný finančný príspevok
kód výzvy OPLZ-PO5-2017-2



Obsah

1 Teoretické východiská a ciele.....	3
2 Metodika ustanovenia výšky oprávnených výdavkov.....	3
2.1 Základné východiská.....	3
2.2 Postup pri stanovení jednotkovej ceny.....	4
3 Podmienky oprávnenosti a uplatnenia zjednodušeného vykazovania výdavkov.....	4
3.1 Výkon mentoringu.....	5
4 Spôsob výkonu kontroly.....	6

Zoznam použitých skratiek

DOP	dopytovo-orientované projekty
EÚ	Európska únia
EŠIF	Európske štrukturálne investičné fondy
MRK	marginalizované rómske komunity
NFP	nenávratný finančný príspevok
OP ĽZ	Operačný program Ľudské zdroje
PO 5	prioritná os 5
SO	Sprostredkovateľský orgán pre OP ĽZ pre prioritnú os 5 a 6
SR	Slovenská republika
ŠSJN	Štandardná stupnica jednotkových nákladov
Zmluva o NFP	zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

1 Teoretické východiská a ciele

Štandardná stupnica jednotkových nákladov pre dopytovo-orientované projekty v rámci výzvy s kódom OPLZ-PO5-2017-2 vychádza zo základného metodického rámca Európskej komisie stanoveného v dokumente „Usmernenia týkajúce sa zjednodušených možností vykazovania nákladov“.

Vykazovanie oprávnených nákladov na základe štandardnej stupnice jednotkových nákladov, tzv. „standard scale of unit costs“, sa vykonáva podľa čl. 67 ods. 1 písm. b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013¹ v spojení s čl. 67 ods. 5 písm. a) i) uvedeného nariadenia.

Cieľom aplikácie štandardnej stupnice jednotkových nákladov je zjednodušenie vykazovania oprávnených priamych nákladov formou jednotkových cien, zjednodušenie systému preukázateľnosti oprávnených nákladov, zjednodušenie overovania a kontroly, uľahčenie a zefektívnenie overovania zo strany Sprostredkovateľského orgánu pre OP LZ (ďalej len „SO“), a to za účelom efektívnej a plynulej implementácie dopytovo-orientovaných projektov. Výška jednotkovej ceny je stanovená týmto dokumentom.

Uplatňovanie zjednodušeného vykazovania oprávnených nákladov definované v tomto dokumente sa vzťahuje výlučne na dopytovo-orientované projekty v rámci výzvy s kódom OPLZ-PO5-2017-2 (ďalej len „výzva“), ktoré sú spolufinancované zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu v rámci OP LZ.

Uplatňovaním štandardných stupníc jednotkových nákladov ako oprávnených výdavkov zo strany SO nie sú dotknuté povinnosti prijímateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ.

Za účelom spravodlivého a nestranného stanovenia hodnôt jednotkových cien a zjednodušeného vykazovania nákladov (aproximácie hodnôt reálnych nákladov, definovaných maximálnym možným priblížením skutočných nákladov potrebám projektu pri súčasnom uplatnení princípu hospodárnosti nákladov), sa výška jednotkových cien stanovuje na základe relevantných právnych predpisov SR, dostupných štatistických údajov alebo matematických metód.

2 Metodika ustanovenia výšky oprávnených výdavkov

2.1 Základné východiská

Prijímateľom NFP sú mimovládne organizácie a cirkevné právnické osoby v zmysle časti 2.1 výzvy. Poskytovanie mentorskej a tútorskej podpory pre žiakov základných a stredných škôl pochádzajúcich z MRK (ďalej len „žiakov z MRK“) bude vykonávané a financované na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o NFP“).

Z pohľadu nastavenia štandardnej stupnice jednotkových nákladov vo vzťahu k charakteru a obsahu aktivít projektu sú relevantné tieto informácie:

- a) prijímateľovi sú náklady súvisiace s činnosťou zamestnancov uhrádzané v súlade so Zmluvou o NFP,
- b) poskytovateľ poskytuje finančné prostriedky na úhradu odmien mentorov podľa podmienok stanovených v tomto dokumente, vo výške určených jednotkových cien,
- c) mentori budú v pracovnoprávnom vzťahu s prijímateľom v zmysle zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“),²
- d) práva a povinnosti neupravené v tomto dokumente sa riadia príslušnými právnymi normami EÚ a SR.

¹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006

² v pracovnom pomere, resp. v inom pracovnoprávnom vzťahu (uzatvorenom v zmysle § 223 - 228 Zákonníka práce), podľa potrieb prijímateľa

2.2 Postup pri stanovení jednotkovej ceny

Pri stanovení poskytovaného príspevku boli zohľadňované najmä náplň práce a štatistické údaje o odmeňovaní pracovnej pozície mentor.

Prijímateľovi sa uhrádza náklad na odmenu mentora uvedený v tabuľke 1 pri dodržaní stanovených podmienok oprávnenosti a uplatnenia zjednodušeného vykazovania výdavkov.

Tento postup je použitý v súlade s čl. 67 ods. 5 písm. a) i) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.

Odvodové zaťaženie zamestnávateľa je vypočítané v súlade s aktuálne platnými právnymi predpismi – zákonom č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 580/2004 Z.z o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Výpočet jednotkovej ceny:

Pri výpočte mesačnej odmeny mentora sa vychádzalo z kvalifikačných predpokladov, pracovnej náplne mentora a z praxe poskytovania mentoringu žiakom z MRK mimovládny sektorom. Ako zdroj pre výpočet jednotkovej ceny boli použité štatistické údaje o odmenách mentorov v neziskových organizáciách v SR z novembra 2016, podľa ktorých je priemerná hodinová hrubá odmena mentora 6,05 €. Ďalším predpokladom pre výpočet jednotkovej ceny je mentorovať 1 žiaka 2 hodiny týždenne. Koeficient „počet týždňov v mesiaci“ vstupujúci do výpočtu bol stanovený na 4,33. Celková cena práce bola zaokrúhlená na celé číslo smerom nahor.

Tab. 1 Výpočet jednotkovej ceny	mentor (mesačne) 1 žiak	mentor (mesačne) 2 žiaci	mentor (mesačne) 3 žiaci
Celková cena práce	71,00 €	142,00 €	213,00 €

Oprávnené mesačné náklady prijímateľa sú násobkom jednotkovej ceny za daný mesiac na mentora (s ohľadom na počet ním mentorovaných žiakov) a počtu mentorov, ktorí sú s prijímateľom v pracovnoprávnom pomere.

3 Podmienky oprávnenosti a uplatnenia zjednodušeného vykazovania výdavkov

Poskytovanie mentorskej podpory žiakom z MRK bude zabezpečené prostredníctvom **mentorov**, ktorí sú s prijímateľom v pracovnoprávnom vzťahu. **Spôsob stanovenia počtu, rozsahu pracovných činností, je v kompetencii prijímateľa, pričom musia byť dodržané nižšie uvedené pravidlá.**

Informácie k počtom žiakov, ktorým bude poskytnutá mentorská podpora a spôsobu výkonu mentoringu:

- jeden mentor môže v rámci tejto výzvy poskytovať mentorskú podporu v jednom mesiaci maximálne trom žiakom,
- každému žiakovi sa mentor musí venovať najmenej 8 hodín mesačne v rámci najmenej 2 stretnutí,
- mentoring sa vykonáva individuálne. Skupinový mentoring sa považuje za oprávnený v prípadoch spoločných aktivít (napr.: návšteva múzea, knižnice, strednej školy a pod.), avšak minimálne požiadavky na počet hodín a počet stretnutí s každým žiakom v rámci jedného mesiaca musia byť splnené.

Jednotková cena za daný mesiac na pracovné miesto/odmenu podporeného zamestnanca pri poskytovaní mentorskej podpory bude zo strany poskytovateľa uhradená na základe Zmluvy o NFP a súčasne pri splnení nasledovných podmienok:

- prijímateľ postupuje pri zamestnávaní zamestnancov v súlade so Zákonníkom práce a ostatnou platnou legislatívou,

- zamestnanec má uzatvorenú pracovnú zmluvu/dohodu o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru, ktorá pokrýva celé obdobie príslušného kalendárneho mesiaca t.j. zmluva je platná a účinná najneskôr od 1. dňa v mesiaci kedy zamestnanec začne vykonávať prácu,
- za poskytovanie mentorskej podpory žiakom z MRK prostredníctvom mentorov sa v požadovanom rozsahu považuje reálny výkon činností mentora v súlade s pracovnou zmluvou/dohodou o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru a Zmluvou o NFP, ak:
 - náklady prijímateľa vznikli najskôr v deň nasledujúci po dni, v ktorom Zmluva o NFP nadobudla účinnosť,
 - výkon činnosti v intenciách výzvy bol realizovaný najmenej 8 hodín v rámci najmenej dvoch stretnutí s každým žiakom v jednom kalendárnom mesiaci.
- výkon mentoringu bol zdokladovaný minimálne nasledujúcimi dokumentami, ktoré sú uložené u prijímateľa:
 - aktuálny zoznam mentorovaných žiakov,
 - správa o vykonávanom mentoringu³,
 - záznam o rozvoji a napredovaní mentorovaného žiaka na polročnej báze.
- minimálne kvalifikačné a ďalšie odborné predpoklady na mentora v rámci tejto výzvy sú nasledovné:
 - vzdelanie: stredoškolské s maturitou,
 - pracovné skúsenosti: minimálne 2-ročné praktické skúsenosti v práci s deťmi/mládežou (nie nevyhnutne v mentoringu),
 - jazykové znalosti: odporúčaná znalosť materinského jazyka žiaka, ak ním nie je jazyk slovenský (vo väčšine ide o rómsky prípadne maďarský jazyk),
 - ďalšie požiadavky/základné zručnosti: morálna bezúhonnosť, komunikatívnosť, odborná spôsobilosť a znalosť danej problematiky, pedagogické zručnosti, znalosť špecifik rómskej problematiky, znalosť rodinného prostredia, adaptabilita k prostrediu rómskej komunity, voľba adekvátnych komunikačných techník, flexibilita riešenia vzniknutých problémov, schopnosť pracovať v časovom strese, chuť vzdelávať sa.

3.1 Výkon mentoringu

Mentoring je proces neformálneho odovzdávania poznatkov, budovania ľudského a sociálneho kapitálu, slúži ako psychosociálna podpora chránenca v oblasti vzdelania, práce, kariéry a profesionálneho rastu. Zahŕňa neformálnu komunikáciu väčšinou tvárou v tvár počas stanoveného obdobia medzi osobou, ktorá má väčšie poznanie, múdrosť, skúsenosti a zručnosti (mentor) a druhou osobou (chránenec).⁴

Cieľom mentoringu je, aby deti - žiaci dokončili úplné základné vzdelanie a prihlásili sa na strednú školu. Mentori pracujú so žiakmi nielen na zlepšení ich prospechu v škole, učia ich aj ako sa správať v rôznych situáciách, ako spracovávať svoje emócie, riešia s nimi ich osobné problémy a dbajú o ich voľnočasové aktivity. Podporujú ich osobnostný rast, rozvíjajú ich talent, schopnosti a zručnosti. Snažia sa prebudiť v nich sny a ambície, húževnatosť a vytrvalosť, aby si uvedomili, že môžu prekonať prekážky a niečo dokázať. Zároveň sa žiaci učia systematicky pracovať – pripravovať sa do školy.

Mentor dozerá na dodržiavanie naplánovaných aktivít zverených žiakov, spolupracuje s rodinou a školou a motivuje k všestrannej podpore osobnostného rozvoja mentorovaného žiaka. Zároveň pomáha zverencovi zvládať školské povinnosti, radí mu a asistuje aj rodine a škole pri riešení prípadných problémov. Mentor

³ je možné spracovať napr. na formulári pracovného výkazu (PV2), ktorý je prílohou Príručky pre prijímateľa DOP pre PO 5 v platnom znení

⁴ Bozeman, Feeney, 2007 In: Mačáková, S. – Stašáková, L.: Mentorský program pre prácu so žiakmi z MRK – skúsenosti – výsledky - odporúčania. S.10. Online 6. 10. 2016: <http://etp.sk/wp-content/uploads/2016/02/Mentorsk%C3%BD-program-1-1.pdf>

pozitívne pôsobí na rómske rodiny vlastným príkladom, svojim konaním a osobnosťou. V rámci svojej činnosti mentor zdôrazňuje mentorovaným deťom aj ich rodičom význam vzdelania pre uplatnenie sa v ďalšom živote.

Príklady pracovných činností mentora:

- udržiava pravidelný kontakt so žiakom a jeho okolím;
- vo svojej práci najmä: mentoruje zvereneného žiaka takým spôsobom a aktivitami, aby sa osobnostne rozvíjali, pravidelne komunikuje so školami a rodičmi mentorovaných žiakov na udržanie dobrých vzťahov s ich prostredím a informácií o pokroku žiaka, dohliada na dodržanie pravidelnej školskej dochádzky a dobrého prospechu žiaka za účelom poskytnutia pomoci v prípade problémov, ktoré by mohli ovplyvniť jeho úspešné štúdium (neospravedlnené hodiny a zhoršenie prospechu je indikátor, že niečo nie je v poriadku);
- odbornými alebo inými vhodnými radami usmerňuje a motivuje žiaka a pomáha mu k jeho napredovaniu a úspešnému zotrvaní v projekte;
- stretáva sa s rodinou žiaka a poskytuje jej konzultácie a potrebné poradenstvo, motivuje rodinu žiaka k aktívnej spolupráci na projekte; v prípade zistenia problémov, ktoré by ho mohli negatívne ovplyvniť, snaží sa včas zasiahnuť a riešiť vzniknutý problém;
- zabezpečuje dobrú spoluprácu so školou, samosprávou, štátnymi či verejnými inštitúciami a ďalšími subjektami v danej lokalite, ktoré mentorovanému žiakovi pomáhajú s plnením aktivít v rámci projektu;
- v prípade potreby, na základe monitorovania školských výsledkov v spolupráci so školou i učiteľmi, mentor doučí žiaka alebo zabezpečí doučovanie žiaka v príslušných predmetoch pomocou aktivity **tútoringu**⁵.

4 Spôsob výkonu kontroly

Výkon kontroly sa realizuje administratívnou finančnou kontrolou žiadostí o platbu a finančnou kontrolou na mieste v súlade s pravidlami EŠIF.

Administratívna finančná kontrola sa vykoná na každej predloženej žiadosti o platbu zo strany prijímateľa. Predmetom kontroly je zoznam výdavkov uvedených v predkladaných sumarizačných hárkoch, prípadne ďalšie doklady o poskytovaní mentoringu podľa požiadavky SO. V prípade prvej žiadosti o platbu, v ktorej sa výdavky nachádzajú a následne v prípade, ak dôjde k zmene, je predmetom kontroly dokumentácia v zmysle Príručky pre prijímateľa DOP pre PO 5 v platnom znení.

Finančná kontrola na mieste sa vykonáva na vzorke výdavkov a realizuje sa za účelom získania uistenia o správnej aplikácii ŠSJM. Výdavky budú kontrolované najmä na nasledujúcich dokladoch: pracovná zmluva, resp. dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, doklad o úhrade, správa o vykonávanom mentoringu, záznam o rozvoji a napredovaní mentorovaného žiaka a iné.

Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy EÚ a vnútroštátne právne predpisy SR.

⁵ Tútoring je bližšie popísaný v Prílohe č. 4 výzvy „Zoznam skupín oprávnených výdavkov“.