

## Zoznam skupín oprávnených výdavkov

Oprávnené výdavky v nižšie uvedených skupinách výdavkov musia spĺňať pravidlá hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti, byť súčasťou schváleného rozpočtu projektu, byť zahrnuté v rozhodnutí o schválení nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) a v súlade s podmienkami príručiek, vyzvania a zároveň musia zohľadňovať obvyklé ceny v danom mieste a čase.

### Trieda 35 Dotácie, príspevky a transfery

#### Skupina 352 Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám<sup>1</sup>

Oprávnené výdavky zahŕňajú **hrubú mzdu a povinné odvody platené zamestnávateľom v zmysle platnej legislatívy** (Zákon č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom poistení“), Zákon č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o zdravotnom poistení“).

Užívateľ je povinný dodržiavať pravidlo neprekrývania sa výdavkov. Za neoprávnené sa budú považovať výdavky v prípade identifikácie prekrývania sa pracovného času zamestnanca užívateľa pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch (vrátane prípadu jedného projektu s viacerými pozíciami v rámci toho istého projektu alebo v prípade viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre projekt a mimo projektov) spolufinancovaných z prostriedkov EŠIF, resp. z iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z prostriedkov EŠIF.

Nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu prác vykonávaných na projekte financovaného z prostriedkov EŠIF (napr. rozdielne sadzby odmeňovania za práce vykonávané mimo aktivít projektu a za práce vykonávané na aktivitách projektu; rozdielne hodinové sadzby v prípade viacerých projektov tej istej funkcie u jednej osoby). Takéto navýšenie bude mať za následok vznik neoprávnených výdavkov v časti presahujúcej výšku rovnakej práce vykonávanej mimo projektu.

**Mzdové výdavky oprávnených pracovných pozícií** bezprostredne súvisiace s realizáciou projektu pre:

- Odborný pracovník – garant KC/NDC/NSSDR,
- Odborný pracovník KC/NDC/NSSDR,
- Asistent odborného pracovníka KC/NDC/NSSDR.

Mzdové výdavky sú oprávnené od nadobudnutia účinnosti zmluvy s užívateľom – do ukončenia projektu. Maximálny počet pracovných pozícií na jedného užívateľa je 3 (odborný pracovník – garant KC/NDC/NSSDR, odborný pracovník KC/NDC/NSSDR a asistent odborného pracovníka KC/NDC/NSSDR).

#### Ďalšie informácie k mzdovým výdavkom zamestnancov:

- mzdy musia byť v súlade so zákonom o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (v prípade verejného poskytovateľa) alebo v súlade so zákonníkom práce (neverejný poskytovateľ).

<sup>1</sup> Transfer na mzdové výdavky

Motivačné odmeny resp. prémie alebo rôzne variabilné zložky naviazané napr. na hospodárske výsledky užívateľa nebudú považované za oprávnený výdavok;

- v prípade zmeny legislatívy upravujúcej podmienky oprávnenosti výdavkov (napr. kvalifikačné predpoklady), je možné akceptovať aktuálne platnú legislatívu, pričom zároveň nesmie dôjsť k porušeniu ostatných podmienok oprávnenosti výdavkov, prípadne iných podmienok vyplývajúcich z vyzvania;
- horný limit maximálnej oprávnenej celkovej ceny práce pre jednotlivé pracovné pozície:

Pozícia v projekte	Garančné poistenie (GP)	Maximálny limit oprávnenej celkovej ceny práce na rok <sup>2</sup>				
		2019	2020	2021	2022	2023
Odborný garant KC/ NDC/ NSSDR	vrátane GP	1 575 €	1 678 €	1 788 €	1 905 €	2 030 €
	bez GP	1 572 €	1 675 €	1 785 €	1 901 €	2 026 €
Odborný pracovník KC/ NDC/ NSSDR	vrátane GP	1 259 €	1 341 €	1 429 €	1 523 €	1 623 €
	bez GP	1 257 €	1 339 €	1 426 €	1 520 €	1 620 €
Pracovník KC/NDC/NSSDR	vrátane GP	1 036 €	1 103 €	1 176 €	1 253 €	1 335 €
	bez GP	1 034 €	1 101 €	1 174 €	1 251 €	1 333 €

### Odborný pracovník - garant KC/NDC/NSSDR

#### Minimálne kvalifikačné predpoklady:

V zmysle zákona č. 219/2014 Z.z. o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

Rámcový opis pracovných činností odborného pracovníka - garanta KC/NDC/NSSDR žiadateľ uvedie v rámci časti 7.2 formulára ŽoNFP.

### Odborný pracovník KC/NDC/NSSDR

#### Minimálne kvalifikačné predpoklady:

V zmysle zákona č. 219/2014 Z.z. o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny alebo o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

Rámcový opis pracovných činností odborného pracovníka KC/NDC/NSSDR žiadateľ uvedie v rámci časti 7.2 formulára ŽoNFP.

<sup>2</sup> Limit celkovej ceny práce bude pomerne upravený na základe mesačného fondu pracovného času ustanoveného v pracovnej zmluve.

## Asistent odborného pracovníka KC/NDC/NSSDR

### Minimálne kvalifikačné predpoklady:

Nižšie stredné odborné vzdelanie v zmysle § 16 ods. 4 písm. a) Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Rámcový opis pracovných činností asistenta odborného pracovníka KC/NDC/NSSDR žiadateľ uvedie v rámci časti 7.2 formulára ŽoNFP.

### Trieda 52 Osobné výdavky

#### Skupina 521 Mzdové výdavky

Oprávnené výdavky zahŕňajú **hrubú mzdu a povinné odvody platené zamestnávateľom v zmysle platnej legislatívy** (Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom poistení“), Zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o zdravotnom poistení“).

Výška hrubej mzdy vychádza z politiky odmeňovania pracovníkov žiadateľa na uvedených vybraných pozíciách a predpokladaného rastu nominálnej mzdy počas obdobia realizácie projektu. Žiadateľ môže v rámci politiky odmeňovania upravovať výšku miezd na pozíciách podporovaných z projektu, a to k 1. januáru príslušného roka počas realizácie projektu.

Žiadateľ je pri stanovovaní výšky miezd na pozíciách podporovaných z projektu povinný postupovať v súlade s internými usmerneniami (napr. pokyn vedúcej služobného úradu č. SPOU-PO-163/2014 zo 6. februára 2014 k priznávaniu osobného príplatku štátnym zamestnancom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnej záujme, resp. iná interná norma upravujúca stanovovanie výšky miezd/osobných príplatkov) a politikou odmeňovania vo svojej organizácii.

Osobný príplatok je možné priznať zamestnancom žiadateľa v rámci maximálnych limitov, ktoré sú diferencovane stanovené pre každý rok trvania projektu<sup>3</sup>, vid' tabuľka nižšie:

Dĺžka trvania národného projektu	Limit osobných príplatkov z objemu platových taríf miest systemizovaných u žiadateľa (max. 100 %)
V prvom roku trvania NP	max. 50 %
V každom nasledujúcom roku trvania NP	+ 25 %

Žiadateľ je povinný dodržiavať pravidlo neprekrývania sa výdavkov. Za neoprávnené sa budú považovať výdavky v prípade identifikácie prekrývania sa pracovného času zamestnanca žiadateľa pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch (vrátane prípadu jedného projektu s viacerými pozíciami v rámci toho istého projektu alebo v prípade viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre projekt a mimo projektov) spolufinancovaných z prostriedkov EŠIF, resp. z iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z prostriedkov EŠIF.

Výdavky na zamestnanca žiadateľa sú oprávnené len v rámci jednej pozície na projekte (zamestnanec môže byť financovaný v rámci projektu iba raz, či už na základe pracovného pomeru/služobného pomeru alebo dohody o vykonaní prác mimo pracovného pomeru).

Nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu prác vykonávaných na projekte financovaného z prostriedkov EŠIF (napr. rozdielne sadzby odmeňovania za práce vykonávané mimo aktivít projektu a za práce vykonávané na aktivitách projektu; rozdielne hodinové sadzby v prípade viacerých projektov tej istej funkcie u jednej osoby, napr. projektový manažér; neopodstatnené rozdielne mzdy pri odbornom personáli). Takéto navýšenie bude mať za následok vznik neoprávnených výdavkov v časti

<sup>3</sup> neplatí v prípade zamestnancov zamestnaných v rámci národného projektu Komunitné centrá v mestách a obciach s prítomnosťou MRK – I. Fáza

presahujúcej výšku rovnakej práce vykonávanej mimo projektu. Zároveň je žiadateľ povinný preukázať, že zamestnanec, ktorého mzdové výdavky sú predmetom financovania z EŠIF má pre danú pracovnú pozíciu alebo pre prácu vykonávanú na projekte potrebnú kvalifikáciu a odbornú spôsobilosť.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady osôb v pracovnoprávnom alebo obdobnom vzťahu k žiadateľovi, ktorí budú zapojení v rámci projektu stanovuje Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o štátnej službe“), Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a Zákon č. 553/2003 o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme“).

V prípade, ak vybraná osoba nespĺňa požadované odborné a kvalifikačné predpoklady, budú tieto výdavky vyhodnotené zo strany SO ako neoprávnené.

**Mzdové výdavky zamestnancov žiadateľa** bezprostredne súvisiacich s realizáciou projektu pre:

- **Regionálny koordinátor** (od účinnosti rozhodnutia do ukončenia projektu) – **15 osôb** na TPP; mzdové výdavky na 1 regionálneho koordinátora max. **2 797,51 eur** mesačne, zaradený do funkcie štátny radca v zmysle zákona o štátnej službe;
- **Metodik** (od účinnosti rozhodnutia do ukončenia projektu) – **3 osoby** na TPP; mzdové výdavky na 1 metodika – max. **3 180,77 eur**, zaradený do funkcie hlavný štátny radca v zmysle zákona o štátnej službe.
- **Hlavný projektový manažér** (od účinnosti rozhodnutia do ukončenia projektu) – **1 osoba** na TPP; mzdové výdavky na 1 hlavného projektového manažéra - max. **3 618,01 eur** mesačne, zaradený do funkcie generálny štátny radca v zmysle zákona o štátnej službe;
- **Projektový manažér** (od účinnosti rozhodnutia do ukončenia projektu) – **8 osôb** na TPP; mzdové výdavky na 1 projektového manažéra - max. **3 180,77 eur** mesačne, zaradený do funkcie hlavný radca v zmysle zákona o štátnej službe.
- **Asistent hlavného projektového manažéra a projektových manažérov** (od účinnosti rozhodnutia do ukončenia projektu) – **1 osoba** na TPP; mzdové výdavky na 1 asistenta hlavného projektového manažéra a projektových manažérov - max. **2 464,19 eur** mesačne, zaradený do funkcie hlavný radca v zmysle zákona o štátnej službe.

**Odmeny<sup>4</sup> ako zložky mzdy zamestnancov žiadateľa** (resp. prémie alebo rôzne variabilné zložky naviazané napr. na hospodárske výsledky žiadateľa) nie sú oprávneným výdavkom s výnimkou prípadov, kedy sa vzťahujú na odmeňovanie zamestnancov, pri ktorých sú splnené nasledovné podmienky pre poskytnutie odmien:

- odmena ako zložka mzdy je oprávnený výdavok, ak je poskytnutá zamestnancovi, ktorý pracuje na pracovnú zmluvu/služobnú zmluvu na plný pracovný úväzok 100% činností na projekte (projektoch) spolufinancovanom z OP ĽZ, t.j. nevykonáva iné pracovné činnosti financované z iných zdrojov žiadateľa (bez ohľadu na dĺžku pracovného času zamestnanca zamestnaného u konkrétneho žiadateľa);
- výška priznanej mesačnej odmeny<sup>5</sup> je oprávnená maximálne do výšky 30% súčtu funkčných platov/miezd uvedených v platových dekrétach (bez odmien) za predchádzajúcich 6 mesiacov (vrátane mesiaca, keď je odmena priznaná)<sup>6</sup> za kalendárny rok príslušného zamestnanca, pričom kumulovaná výška priznaných odmien<sup>7</sup> za kalendárny rok je oprávnená maximálne do výšky 30% súčtu funkčných

<sup>4</sup> Ide o zložku mzdy, resp. platu (napr. prémie alebo rôzne variabilné zložky) podľa §119 ods. 3 zák. č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v spojení s §1 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z. o prácach vykonávaných vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a §29 ods. 4 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo podľa §142 zák. č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>5</sup> Priznanie odmeny príslušnému zamestnancovi musí byť náležite zdôvodnené.

<sup>6</sup> V prípade, ak príslušný zamestnanec do času priznania odmeny neodpracoval 6 mesiacov na projekte (projektoch) spolufinancovanom z OP ĽZ za kalendárny rok, oprávnená výška mesačnej odmeny vychádza z počtu odpracovaných mesiacov v kalendárnom roku a z vyššie uvedeného limitu. Zároveň pri výpočte oprávnenej výšky ďalšej odmeny sa vychádza z odpracovaných mesiacov, ktoré príslušný zamestnanec odpracoval po priznaní predchádzajúcej odmeny.

<sup>7</sup> Kumulovaná výška priznaných odmien za kalendárny rok musí pomerne zodpovedať počtu odpracovaných mesiacov príslušného zamestnanca za kalendárny rok (napr. ak príslušný zamestnanec odpracoval 8 mesiacov za kalendárny rok, oprávnená výška odmeny bude 1/8 vyššie uvedeného ročného limitu).

platov/miezd uvedených v platových dekrétach (bez odmien) za kalendárny rok príslušného zamestnanca;

- je nevyhnutné, aby žiadateľ rešpektoval odmeňovanie jednotlivých pracovných pozícií s ohľadom na jeho predchádzajúcu mzdovú politiku, t. j. nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu prác vykonávaných na projekte financovanom z prostriedkov EŠIF.

**Odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru** vrátane povinných odvodov za zamestnávateľa, pričom mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223 - 228 z. č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (t. j. dohoda o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom, dohoda o pracovnej činnosti ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce bezprostredne súvisiace s realizáciou projektu:

- do oprávnených výdavkov sú zahrnuté mzdové výdavky na **lektorov pre vzdelávanie zamestnancov KC/NDC/NSSDR** a **lektorov sociálno-psychologického výcviku** v maximálnej výške **36,00 EUR/lektorohodina**.

Ďalšie podmienky oprávnenosti výdavku na lektorov:

- maximálne trvanie kurzu na 1 osobu: 40 vyučovacích hodín (60 min./hodina), maximálne 8 hod./deň, maximálne 5 vyučovacích dní;
- maximálny počet lektorohodín pre vzdelávanie zamestnancov KC/NDC/NSSDR je stanovený na 1 800 lektorohodín do ukončenia projektu;
- maximálny počet lektorohodín pre sociálno-psychologický výcvik je stanovený na 1 800 lektorohodín do ukončenia projektu;
- minimálny počet osôb v skupine je 12, maximálny počet osôb v skupine je 15;
- minimálne predpoklady a kritéria na pozíciu lektora:
  - VŠ vzdelanie II. stupňa,
  - viac ako 2 roky praxe lektorskej činnosti v danej oblasti vzdelávania.
- príprava lektora a následné vyhodnotenie vzdelávania/výcviku sa považuje za neoprávnený výdavok (resp. iná obdobná činnosť).
- do oprávnených výdavkov sú zahrnuté mzdové výdavky na **expertov** v maximálnej výške oprávnených výdavkov **36,00 EUR/osobohodina**.

Ďalšie podmienky oprávnenosti výdavku na expertov:

- maximálny počet osobohodín na pozíciu expert na celé obdobie realizácie projektu je **3150 hod./projekt**.
- oprávnené sú 3 typy expertov v oblastiach:
  - hodnotenie kvality KC/NDC/NSSDR;
  - tvorba metodík a štandardov KC/NDC/NSSDR;
  - monitorovanie aktivít projektu.
- minimálne kvalifikačné predpoklady a kritériá:
  - vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa s praxou viac ako 4 roky v niektorej z oblastí – sociálna práca, komunitná sociálna práca a sociálne služby alebo
  - vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa preferenčne v oblasti sociálnych vied s praxou viac ako 4 roky evaluácie sociálnej oblasti.
- do oprávnených výdavkov sú zahrnuté mzdové výdavky na **akreditovaného supervízora** v maximálnej výške oprávnených výdavkov **44,61 EUR/hodinu** v prípade **skupinovej supervízie**.

Ďalšie podmienky oprávnenosti výdavkov **skupinovej supervízie**:

- oprávnené pozície: zamestnanec KC/NDC/NDSSR, regionálny koordinátor a metodik;
  - rozsah supervízie na 1 osobu: maximálne 16 hod. počas trvania projektu;
  - trvanie supervízie: 1 hodina/60 minút;
  - celkový počet hodín skupinovej supervízie: 720 (45 skupín \* 16 hod.);
  - minimálny počet osôb v skupine, aby sa uskutočnila hodina skupinovej supervízie je 12 a maximálny počet je 15 (možnosť zmiešaných skupín);
  - minimálne predpoklady a kritéria na pozíciu supervízor – akreditovaný supervízor.
- do oprávnených výdavkov sú zahrnuté mzdové výdavky na **akreditovaného supervízora** v maximálnej výške oprávnených výdavkov **40,56 EUR/hodinu** v prípade **individuálnej supervízie**.

Ďalšie podmienky oprávnenosti výdavkov **individuálnej supervízie**:

- oprávnené pozície: zamestnanec KC/NDC/NDSSR, regionálny koordinátor a metodik;
- rozsah supervízie na 1 osobu: maximálne 8 hod. počas trvania projektu;
- celkový počet hodín individuálnej supervízie: 2 232 hodín/projekt;
- trvanie supervízie: 1 hodina/60 minút;
- minimálne predpoklady a kritéria na pozíciu supervízor – akreditovaný supervízor.

#### **Trieda 90 Zjednodušené vykazovanie výdavkov a rezerva**

#### **Skupina 903 Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013 čl. 68b ods.1)**

Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu je stanovená na výšku **17 %<sup>8</sup>** z priamych oprávnených výdavkov na zamestnancov na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov (podľa čl. 68b ods. 1 nariadenia č. 1303/2013).

#### **Spôsob výkonu kontroly v prípade zjednodušeného vykazovania výdavkov**

- Pri použití paušálnej sadzby nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady kategórií výdavkov. Prijímateľ je povinný poskytovateľa uistiť, že činnosti alebo výstupy boli skutočne realizované.
- Výkon kontroly sa realizuje administratívnou finančnou kontrolou žiadostí o platbu (vykonávaná na každej predloženej žiadosti o platbu zo strany prijímateľa) v súlade s pravidlami EŠIF.
- Skutočne vynaložené výdavky spadajúce pod zjednodušené vykazovanie výdavkov, ďalšie skutočnosti spojené s týmito výdavkami (napr. účtovanie týchto výdavkov, verejné obstarávanie a pod.) nie sú predmetom kontroly počas ani po skončení implementácie projektu.
- Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy EÚ a vnútroštátne právne predpisy SR.

<sup>8</sup> Výšku stanoveného % nie je možné zmeniť. Schválenú výšku prepočítanú na EUR nie je možné dodatočne navýšiť.