

Zasadnutie Odborno-metodickej komisie pre analytické jednotky

27. máj 2020

Agenda

- 1. AJ s nesplnenými kritériami – IPP a AMJ
- 2. KPIs rezortov
- 3. Ďalšie činnosti a úlohy AJ
- 4. Plán práce AJ na rok 2020
- 5. Financovanie AJ
- 6. Strategická komunikácia AJ
- 7. Návod na vypracovanie recenzného posudku a automatizovaný recenzný systém
- 8. Skúsenosti s testovaním analytikov
- 9. Vzdelávanie pre analytikov
- 10. Rôzne
 - **Návrh 1:** OMK schvaľuje návrh programu.
 - **Uznesenie 1:** Hlasovanie o návrhu 1.

ANALYTICKÉ JEDNOTKY



KVALITA

FINANCIE

KOMUNIKÁCIA

1. AJ, ktoré nespĺnili kritéria v predchádzajúcom období

- AMJ MV SR nespĺnila kritérium riadiacej pôsobnosti
 - RV rozhodol, že AMJ MV SR pripraví návrh organizačnej zmeny (zaradenie AMJ pod ŠT alebo MIN), predloží ho na schválenie v rámci MV SR a zaistí jeho účinnosť od 1.9.2020
 - Termín: do 31.8. 2020
 - Aktuálny stav – pripravujú sa podklady k zmene organizačného poriadku
- IPP MPRV SR nespĺnila kritérium počtu analytikov
 - RV odporučil prijatie nového zamestnanca na analytickú pozíciu od 1.5.2020
 - Aktuálny stav – počet analytikov zatiaľ nezmenený, kvôli zmene vedenia a pandemickej situácii boli výberové konania preložené, pracuje sa na interných procesoch pre spustenie testovania analytikov podľa metodiky

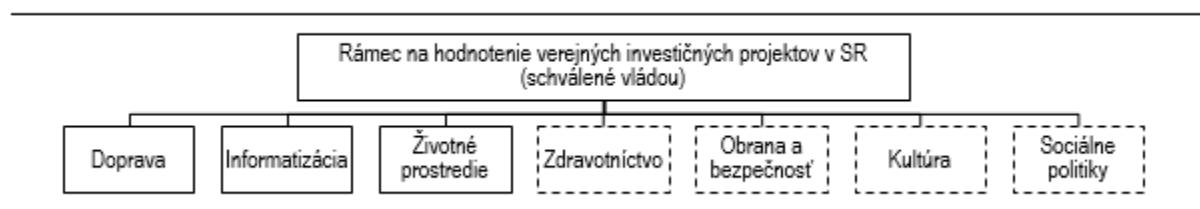
2. Hlavné výkonnostné ukazovatele (KPIs) rezortov

- Účel: merateľné výsledky slúžiace na odpočtovanie práce rezortu voči verejnosti - výsledky ministra
 - základ pre reformu programového rozpočtovania (materiál aktuálne na hlasovaní OMK)
- Ako ich určiť:
 - 3 až 10 ukazovateľov za rezort – nie za každú kompetenciu ale s najväčšou výpovednou hodnotou o kvalite práce rezortu
 - hodnoty porovnateľné v čase a medzinárodne, vypovedajúce o výsledkoch (u niektorých nastane zmena za dlhšie ako volebné obdobie)
 - spracovaný návrh KPIs z revízií, návrhov od AJ a iných zdrojov (zaslaný AJ)
- Ďalší postup:
 - doladenie návrhov bilaterálne rezort +MF SR
 - spoločná publikácia (manuál)
 - odsúhlasiť rezortom a zapracovať do rozpočtu 2021 (základ pre ukazovatele programového rozpočtovania)

3. Ďalšie činnosti a úlohy AJ

- Pripravujeme email pre AJ a list pre vedenie rezortov o ďalších činnostiach AJ vychádzajúcich z metodiky a PVV:
- **Príprava investičných projektov**
 1. príprava metodiky prioritizácie projektov, následne investičný plán - v roku 2021 pôjdu do rozpočtu len preukázateľne návratné a dobre pripravené projekty
 2. príprava podrobnej sektorovej metodiky na prípravu štúdií uskutočniteľnosti a CBA v rámci svojho rezortu (metodickú podporu poskytnie aj [JASPERS](#))
 3. AJ pripravuje alebo sa podieľa na príprave štúdií uskutočniteľnosti a analýz prínosov a nákladov (pri externom obstaraní kriticky hodnotí dodaný materiál)
Úloha: pripraviť metodiku prioritizácie, sektorovú investičnú metodiku a analytický plán investícií rezortu (podľa priority a pripravenosti)
Termín: august 2020 a podľa harmonogramu v ďalšom slide
- **Spolupráca v rámci rezortnej revízie výdavkov**
 - AJ sa spolupodieľa na sektorovej/rezortnej revízii výdavkov v spolupráci s ÚHP
Úloha: začať zber dát a podkladov pre realizáciu nového kola revízie výdavkov v rezorte
Termín: november 2020
- **Podpora monitoringu a hodnotenia plnenia opatrení revízie výdavkov**
 - AJ sa spolupodieľa na monitorovaní plnenia opatrení z revízie výdavkov v spolupráci s IJ ÚV SR a odporúča kroky podporujúce úspešnú implementáciu
Úloha: v spolupráci s IJ monitorovať stav plnenia opatrení a navrhnúť kroky pre podporu implementácie
Termín: priebežne

3. Prehľad metódik a úloh pre efektívnejšie investície



Císlo	Odporúčanie	Koho úloha	Detailne	Koho úloha	Termín
1	Analyticky podložené investičné plány napojené na rozpočet.	Kapitoly a MF SR	Predložiť MF SR rozpočet <u>zazmluvnených</u> investičných projektov, ktoré sa majú realizovať v rokoch 2021-23 a plánované projekty, ktoré sú preukázateľne návratné v štúdiu uskutočniteľnosti a CBA Metodické usmernenie pre <u>prioritizáciu</u> a plánovanie investícií Vyhodnotiť <u>návratnosť nezazmluvnených</u> projektov Predložiť investičné plány s analyticky podloženou <u>prioritizáciou</u> Hodnotenie a validácia investičných plánov	Všetky kapitoly UHP UHP Všetci UHP a SRP	31.5.2020 30.6.2020 31.8.2020 30.9.2020 30.11.2020
2	Centrálnejšie rozpočtovanie investičných projektov z MF SR	Kapitoly a MF SR	Rozhodnutie o <u>zero-based budgetingu</u> a príprave investičného rozpočtu podľa bodu 1 pre rok 2021 Metodické usmernenie na prípravu investičného rozpočtu podľa bodu 1 Predložiť investičné plány podľa bodu 1	Minister financií SRP, UHP Všetky kapitoly	15.5.2020 15.5.2020 31.8.2020
3	Jednotné posudzovanie od začiatku do konca	Kapitoly a MF SR	Schválenie aktualizovaného rámca na hodnotenie investícií vládou (<u>green book</u>) Pri aktualizácii rámca definovať míľniky na kontrolu projektov počas celej životnosti Pri aktualizácii rámca definovať jednotný formát a koordinácia investičných plánov Zohľadniť aktualizovaný rámec na hodnotenie investícií v interných pravidlách kapitol	UHP UHP UHP Všetky kapitoly	30.9.2020 30.9.2020 30.9.2020 31.10.2020
4	Rozšírenie investičného odboru UHP	MF SR	Návrh organizačnej štruktúry, vrátane opisu rolí a pracovných miest Schválenie novej organizačnej štruktúry vedením MF SR	UHP Minister financií	15.5.2020 30.5.2020
5	Dopracovanie metódik	Analytické jednotky	Vydanie metodického usmernenia pre zdravotníctvo Vydanie metodického usmernenia pre obranu a bezpečnosť Vydanie metodického usmernenia pre kybernetickú bezpečnosť Vydanie metodického usmernenia pre R&R a vzdelávanie Vydanie metodického usmernenia pre šport Vydanie metodického usmernenia pre kultúru Vydanie metodického usmernenia pre sociálne politiky Vydanie prierezových metodických usmernení	MZ SR MV SR a MO SR UPVII MSVVS SR MS SR MK SR MPSVaR UHP	31.12.2020 31.12.2020 31.12.2020 31.12.2020 31.12.2020 31.12.2020 31.12.2020 31.12.2020
6	Zavedenie prípravy štúdie a CBA do práce rezortných analytických jednotiek	Analytické jednotky	Dobudovanie analytických jednotiek - kvantifikácia a opis nových rolí Predložiť plán činností na rok 2021, vrátane rozsahu prebratia prípravy štúdií uskutočniteľnosti Vytvorenie tabuľkových miest	Všetky kapitoly, UHP Všetky kapitoly, UHP SRP	31.5.2020 31.10.2020 31.5.2020
7	Zjednodušenie projektovej prípravy	Kapitoly a MF SR	Analýza prípravných investičných procesov Analýza procesov verejného obstarávania	MDaV SR, MZP SR, MF SR UVO	31.8.2020 31.12.2020
8	Aktualizácia legislatívy	MF SR	Aktualizácia legislatívy Aktualizácia zákona o rozpočtových pravidlách	MDaV SR, MZP SR, MF SR UHP, SRP	30.6.2021 31.12.2020

3. Ďalšie činnosti a úlohy AJ

- **Ex ante hodnotenie vplyvov**

- AJ vykonáva ex ante hodnotenie, porovnáva očakávané vplyvy navrhovaných opatrení a posudzuje vplyvy politik, regulácií a legislatívnych rámcov na rozpočet

Úloha: monitorovať politiky, regulácie a opatrenia rezortu a vykonať ich ex ante analýzu

Termín: priebežne

- **Optimalizácia nákladov rezortu**

- AJ hľadá priestor pre optimalizáciu – začnime benchmarkovaním investičných a prevádzkových nákladov

Úloha: iniciatívne navrhnúť možnosti optimalizácie – úspory v konkrétnych oblastiach vo výdavkoch rezortu

Termín: august 2020, každoročne

- **Príprava analytickej časti rozpočtu**

- pripravuje analytickú časť svojej kapitoly v rozpočte (v hlavnej knihe úvod k danej kapitole) berúc do úvahy priority, cieľové ukazovatele výkonu aj opatrenia revízie výdavkov

Úloha: pripraviť podklad pre nový rozpočet rezortu podľa prioritných cieľov v spolupráci s ÚHP

Termín: august 2020

- **Príprava Národného programu reforiem**

- spolupodieľa sa s Inštitútom finančnej politiky na príprave Národného programu reforiem

Úloha: koordinovať prípravu NPR vo svojom rezorte a sledovať plnenie úloh

Termín: koordinácia (2021), sledovanie úloh priebežne

4. Plán práce AJ na rok 2020

- do 1 mesiaca od schválenia PVV, teda do 20.5.2020 bolo potrebné pripraviť plán práce AJ na rok 2020 (ideálne v podobnom formáte ako zaslalo IEP)
- cieľom je zistiť zameranie AJ, hľadať synergie, podnietiť spoluprácu
- dôraz na zásadné výstupy (analýzy), zahrnúť aj menšie plánované výstupy

Názov	Popis	Predpokladané dokončenie	Spolupráca s	Aktuálny stav
Revízia výdavkov na životné prostredie II	Druhé kolo revízie	2021	ÚHP	nezačaté
Smerom k uhlíkovej neutralite	Modelovanie uhlíkovej neutrality v roku 2050 (náklady, opatrenia, makro vplyvy)	4Q 2020		prebieha
Inovatívne formy financovania prírody	Analýza možnosti financovania ochrany prírody, najmä národných parkov (vstupné, koncesie, miestne dane, ...)	4Q 2020		prebieha
CBA Bratislavská spaľovňa	Cost-benefit analýza nákupu nového kotla pre OLO a.s.	3Q 2020	Mesto BA	prebieha
Zdravotné dopady znečistenia ovzdušia	Náklady znečistenia ovzdušia a odhad predčasných úmrtí na úrovni okresov. SRSP projekt	4Q 2020	World Bank	prebieha
Environmentálne vzdelávanie	Kvalitatívna analýza ako nastaviť formálne environmentálne vzdelávanie	3Q 2020	IVP	prebieha
Model odpadového hospodárstva	Vytvorenie modelu odpadového hospodárstva na simuláciu opatrení	2021		nezačaté
Stavíme v záplavových pásmach?	Komentár o analýze stavebnej činnosti v inundačných pásmach	4Q 2020		nezačaté
Skłádky za humnom	Komentár o vzdialenosti skládok od obydľí a ich dopad na ľudské zdravie	1Q 2020		ukončené
Na poliach pusto	Komentár o veľkosti, vplyvoch a riešeniach monokultúrnej výsadby na životné prostredie	2Q 2020		ukončené
Uhlíkové clo	Komentár o vplyve zavedenie uhlíkového cla na ekonomiku a emisie SR	2Q 2020		ukončené
Ku koreňom	Porovnanie nákladov klasických čistiarň vs. alternatívnych spôsobov čistenia odpadových vôd	1Q 2020		ukončené

ANALYTICKÉ JEDNOTKY



KVALITA

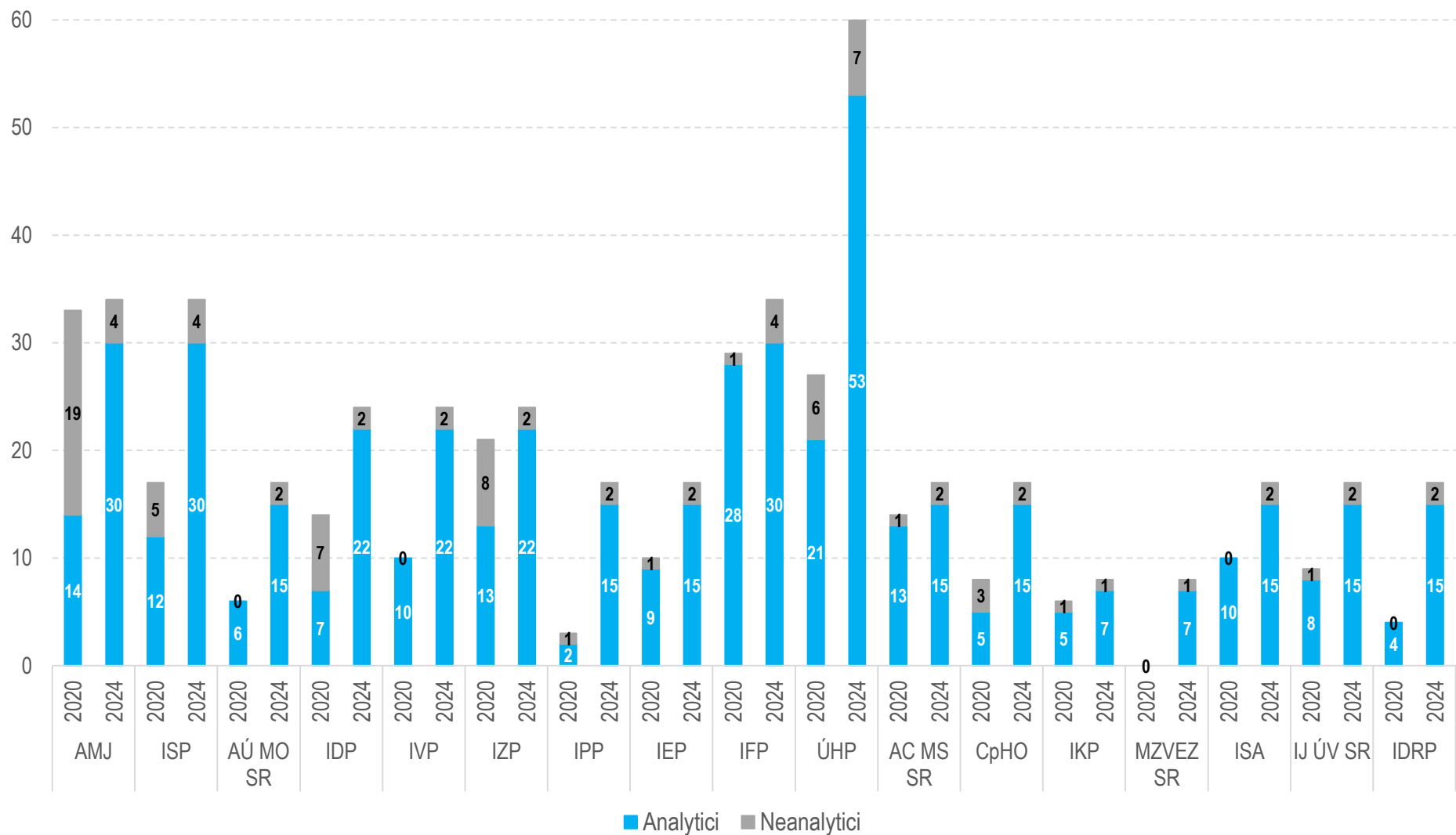
FINANCIE

KOMUNIKÁCIA

5. Financovanie analytických jednotiek

- Cieľ: stabilný rozvoj a rast analytických jednotiek
- hľadáme mechanizmus spoločného financovania všetkých štátnych AJ prostredníctvom ŠR
- rasty miezd a počtov najmä analytických zamestnancov AJ – rast naviazaný na kvalitu
- počet zamestnancov AJ by mal vzrásť zo súčasných 223 na 386 v roku 2024, z toho 343 by malo byť analytických zamestnancov
- počty zamestnancov AJ sa pohybujú od 8 po 34 (ÚHP s investičnou autoritou po 60)
- počty AJ – odvíjajú sa od dnešných počtov AJ s ohľadom na výdavky rezortu v rozpočte (zoradenie - vid' graf), počet zamestnancov rezortu a investičnú náročnosť
- náklady na mzdy, vzdelávanie a vybavenie sa budú navyšovať postupne a v závislosti od kvality, v 2024 by mali dosiahnuť takmer 28 mil. eur

5. Financovanie analytických jednotiek



ANALYTICKÉ JEDNOTKY



KVALITA

FINANCIE

KOMUNIKÁCIA

6. Strategická komunikácia štátnych AJ

- Zjednotenie pravidiel v kvalite a financovaní otvára otázku jednotnej komunikácie výstupov
- Zo spoločnej komunikácie môžeme benefitovať všetci
 - založiť spoločnú webstránku „analytici.gov.sk“ na propagáciu výstupov AJ
 - zdieľať v rámci webu aj na sociálnych sieťach analytické výstupy
 - zvážiť pravidelný spoločný newsletter
- Ako to dosiahnuť
 - spoločná komunikačná podpora
 - posilnenie editorských kapacít AJ
 - príprava stratégie pre komunikáciu kľúčových výstupov
 - školenia pre analytikov
 - podpora pri krízovej komunikácii
 - posilnenie komunikačných zručností riaditeľov a riaditeľiek AJ tréningami, rozhovormi
- Konkrétne kroky
 - mediálny tréning pre riaditeľky/riaditeľov AJ
 - pomoc ÚHP so spracovaním komunikácie pre kľúčové výstupy (tlačová správa, FB post, infografika, hlavné odkazy)
 - spoločný newsletter

7. Návod na prípravu recenzného posudku a automatizovaný recenzný systém

- Pripravili sme návod pre recenzentky a recenzentov na prípravu recenzných posudkov
 - môžete ho rozosielať recenzentom a recenzentkám k príprave recenzií – automatizovaný systém ich bude odosielať sám
 - nájdete ho na spoločnom drive:
<https://1drv.ms/b/s!AmcV1iodprY0gTsmwPUC2BBIBIRB>
- Pripravili sme príručku na použitie automatizovaného recenzného systému a pasáž s často kladenými otázkami
 - dostali sme pripomienky od osôb poverených AJ, zapracovali ich komentáre a spracovali sme ich otázky do brožúry
 - príručku nájdete na spoločnom drive:
<https://1drv.ms/b/s!AmcV1iodprY0gUwmwPUC2BBIBIRB>

Systém začneme záväzne používať od 1.6.2020

8. Skúsenosti s testovaním analytikov

- MF SR zaslalo všetkým služobným úradom list o nastavení testovania analytikov
- obsahoval postup pre testovanie uchádzačov na ÚV SR aj podklad k príprave služobného predpisu k prípadovej štúdii
- Skúsenosti ÚHP s testovaním analytikov:
 - 3 VK – 37 prihlásených, 28 testovaných na ÚV SR, úspešných 8 (min. 50 percentil)
 - trvanie testovania na ÚV SR 7 pracovných dní (s pandemickými obmedzeniami)
 - na testovanie na MFSR prišlo 7 uchádzačov, odborný a IT test spravilo 6, AJ a písomnú prípadovú štúdiu spravilo 5 uchádzačov, ústnu štúdiu spravili 3 uchádzači, na ústnom pohovore po 1 uchádzačovi v každom VK
 - celé VK prebieha v 3-4 pracovných dňoch (nie za sebou nasledujúcich a nie celých)

9. Vzdelávanie pre analytikov

- Analytické písanie (prax) – Adam Marek (ÚHP)
 - 19.6. 2020 o 9:30 (<https://forms.gle/AZcUsQpTPUKaGaX16>) (deadline 12.6.2020)
 - 26.6. 2020 o 9:30 (<https://forms.gle/Sf1DmVSoJF4mQb3r6>) (deadline 19.6.2020)
- Nákladovo-prínosová analýza – Martin Kmeťko (ÚHP) (deadline 7.7.2020)
 - 14. júla 2020 o 10:00 (<https://forms.gle/WWgzAFTzf7Pyn44d8>)
 - 15. júla 2020 o 10:00 (<https://forms.gle/DXNAcKfYK421VC8P6>)
- Individuálna mediálna komunikácia pre riaditeľky/riaditeľov AJ– Rado Baťo
- Termín a miesto budú určené individuálne
- Prihlásenie: <https://forms.gle/7azmAchD6hnhZHrE8>
- Základy grafického dizajnu a sociálnych sietí pre analytikov – Veronika Antalová (IEP)
 - 17.06.2020 o 9:30 (<https://forms.gle/DmVazuip13K5qkm78>) (deadline 10.06.2020)
- Rozpočtovanie – Peter Mandžák (ÚHP)
- Excel: tipy a triky – Martina Erdélyiová (ÚHP)
 - pravdepodobne rozdelené do 3-4 oblastí

10. Rôzne

Ďakujem za pozornosť