



MINISTERSTVO VNÚTRA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Pribinova 2, 812 72 Bratislava – Staré Mesto

CUZ CENTRUM
ÚČELOVÝCH
ZARIADENÍ
Rekreačná 13, 921 01 Piešťany

KONTRAKT NA ROK 2022 č. SPSČ-OO-2021/004907-001 – STREDISKO KROMPACHY

Účastníci kontraktu

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
so sídlom: Pribinova 2, 812 72 Bratislava – Staré Mesto
právna forma: štátna rozpočtová organizácia
IČO: 00151866
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu (IBAN): SK78 8180 0000 0070 0018 0023
zastúpené: **JUDr. Ľubomír Šablica**
– generálny tajomník služobného úradu MV SR
na základe plnomocenstva č. p.: SL-OPS-2021/001914-072
z 9. apríla 2021
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Centrum účelových zariadení
so sídlom: Rekreačná 13, 921 01 Piešťany
právna forma: štátna príspevková organizácia
IČO: 42137004
IČ DPH: SK2022739697
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu (IBAN): SK95 8180 0000 0070 0052 7365
zastúpené: **Ing. Marcel Moravčík** – riaditeľ Centra účelových zariadení
(ďalej len „zhotoviteľ“)

uzatvárajú

v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 tento

kontrakt na rok 2022 č. SPSČ-OO-2021/004907-001 – stredisko Krompachy
(ďalej len „kontrakt“)

Čl. I

Predmet kontraktu

1. Predmetom kontraktu sú činnosti vykonávané zhotoviteľom v súlade s predmetom jeho činnosti na základe objednávky objednávateľa v rozsahu špecifikácie uvedenej v bode 2.

2. Špecifikácia predmetu kontraktu podľa činností zhotoviteľa:
 - výroba jednoduchých drevárskych výrobkov, zostavovanie stolárskych dielcov alebo súčastí z dreva do finálnych produktov a ich údržba pre objednávateľa.
3. Za plnenie úloh zhotoviteľa spojených s činnosťami podľa špecifikácie uvedenej v bode 2 zodpovedá vedúci strediska Krompachy.
4. Za kontrolu plnenia úloh zhotoviteľa spojených s činnosťami podľa špecifikácie uvedenej v bode 2 za objednávateľa zodpovedajú:
 - vedúci zamestnanci oddelenia nehnuteľností krajských centier podpory a vedúci oddelenia všeobecných komodít na odbore hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „MV SR“),
 - zamestnanci určení generálnym riaditeľom sekcie personálnych a sociálnych činností MV SR a zamestnanci určení vedúcimi zamestnancami príspevkových organizácií MV SR riadených sekciou personálnych a sociálnych činností MV SR.
5. Parametre objednáwanej činnosti podľa špecifikácie uvedenej v bode 2 sa určujú na základe požiadaviek objednávateľa.
6. Spôsob financovania objednáwanej činnosti:
 - príspevok zo štátneho rozpočtu.
7. Kľúčový užívateľ objednáwanej činnosti:
 - krajské centrá podpory,
 - sekcia ekonomiky MV SR,
 - sekcia personálnych a sociálnych činností MV SR a príspevkové organizácie MV SR riadené sekciou personálnych a sociálnych činností MV SR.
8. Zhotoviteľ bude činnosti špecifikované v bode 2 plniť na základe objednávok objednávateľa odsúhlasených
 - vedúcim oddelenia všeobecných komodít na odbore hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky MV SR prostredníctvom príslušného krajského centra podpory,
 - určeným zamestnancom sekcie personálnych a sociálnych činností MV SR a príspevkových organizácií MV SR riadených sekciou personálnych a sociálnych činností MV SR.

Čl. II

Doba trvania kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na dobu od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

Čl. III

Finančné a platobné podmienky

1. Suma finančných prostriedkov určená na finančné pokrytie činností zhotoviteľa podľa tohto kontraktu v prospech objednávateľa je určená vo výške maximálne 1 200 000 € (slovami: jedenmilióndvestotisíc eur).
2. Cena za činnosti zhotoviteľa vykonávané v prospech objednávateľa podľa tohto kontraktu je dohodnutá podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Cena jednotlivých objednávok bude vypočítaná zhotoviteľom na základe konkrétnych požiadaviek predložených objednávateľom ako cena predmetu objednávky z cenníka s technickými parametrami, ktorý tvorí prílohu k tomuto kontraktu. V cene vypočítanej

- zhotoviteľom k jednotlivým objednávkam bude započítaná aj cena dopravy, manipulácie a montáže. V prípade požiadaviek objednávateľa, ktoré nie sú zahrnuté v zozname drevárskych výrobkov uvedených v prílohe k tomuto kontraktu sa objednávka vystaví až po odsúhlasení realizácie a cien obidvomi účastníkmi kontraktu. Zhotoviteľ je povinný garantovať takto stanovenú cenu z cenovej ponuky po dobu 45 dní odo dňa jej predloženia.
4. Objávateľ je oprávnený predložiť zhotoviteľovi požiadavky uvedené v bode 3 až na základe objednávateľom pripraveného a schváleného plánu, a to priebežne počas trvania kontraktu.
 5. Zhotoviteľ na základe objednávateľom predložených požiadaviek vypracuje cenu predmetu objednávky najneskôr do 15 dní odo dňa ich predloženia objednávateľom.
 6. Harmonogram jednotlivých činností bude určený na základe dohody účastníkov kontraktu.
 7. Objávateľ poskytne zhotoviteľovi finančné prostriedky uvedené v bode 1 formou príspevku na prevádzku podľa § 24 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) na účet zhotoviteľa vedený v Štátnej pokladnici. Účastníci kontraktu sa dohodli, že príspevok poskytne objednávateľ zhotoviteľovi na základe faktúry za dodaný predmet tohto kontraktu. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia do sídla objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje vystavovať ku každej objednávke faktúru osobitne, pričom vystavovanie súhrnných faktúr sa nepripúšťa.
 8. Zhotoviteľ je povinný vykonať po uplynutí rozpočtového roka zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom zriaďovateľa podľa pokynov sekcie ekonomiky MV SR.
 9. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, resp. budú v nej uvedené nesprávne alebo neúplné údaje, je objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou zhotoviteľovi na prepracovanie. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová 30 dňová lehota splatnosti od jej doručenia do sídla objednávateľa.
 10. Úhrada faktúry sa realizuje bezhotovostne prevodom na účet zhotoviteľa v jeho banke.
 11. Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať len skutočne dodané tovary a vykonané a poskytnuté služby.
 12. V prípade zmeny zákonnej sadzby DPH zhotoviteľ účtuje sadzbu DPH platnú v momente vystavenia faktúry.
 13. Cena sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet zhotoviteľa.
 14. Faktúra za dodané tovary a poskytnuté služby musí byť zaslaná objednávateľovi do 15 dní od reálneho odovzdania predmetu kontraktu.
 15. Zhotoviteľ nesmie použiť poskytnuté finančné prostriedky na iný účel, ako je stanovené v tomto kontrakte.
 16. Zhotoviteľ je povinný pri nakladaní s poskytnutými finančnými prostriedkami postupovať predovšetkým v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z., zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“), zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.
 17. Zhotoviteľ pri plnení tohto kontraktu koná v postavení zdaniteľnej osoby.

Čl. IV Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Objednávateľ sa zaväzuje najmä:
 - poskytnúť potrebnú súčinnosť na plnenie tohto kontraktu.
2. Objednávateľ má právo najmä:
 - vykonávať priebežné kontroly plnenia tohto kontraktu z hľadiska hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti vynakladania finančných prostriedkov poskytnutých za podmienok a spôsobom dohodnutým v tomto kontrakte zhotoviteľovi,
 - vykonávať priebežné vyhodnotenia plnenia úloh uvedených v predmete kontraktu v prípade, že uzná za vhodné,
 - zmeniť objem kontraktom dohodnutého objemu finančných prostriedkov v odôvodnených prípadoch ako aj v závislosti od vývoja hospodárskeho stavu Slovenskej republiky,
 - navrhovať, prípadne uskutočňovať zmeny v kontrakte po vecnej stránke v nadväznosti na výsledky vyhodnotenia plnenia úloh alebo priority verejného záujmu, ktoré sa vyskytnú po dobu trvania kontraktu,
 - neuhradiť zhotoviteľovi výdavky na úlohy uvedené v kontrakte, ak sa preukáže, že výdavky boli vynaložené neefektívne alebo neúčelne alebo nehospodárne,
 - navrhnúť zhotoviteľovi úpravu (zmenu a doplnenie) rozsahu a podmienok tohto kontraktu na základe dodatočných požiadaviek,
 - zabezpečiť vo vlastnom mene a na vlastný účet plnenie činností uvedených v čl. I bode 2 postupmi verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z., v prípade ak zhotoviteľ nemôže z technických dôvodov alebo iných dôvodov plniť predloženú objednávku.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje najmä:
 - riadne, v požadovanej kvalite, v dohodnutom čase a rozsahu plniť predmet činnosti,
 - dodržať objem finančných prostriedkov určených na plnenie tohto kontraktu a neprekročiť celkové náklady stanovené na jeho plnenie,
 - dohodnutým spôsobom a včas informovať objednávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu plnenia tohto kontraktu,
 - predložiť ku každému kontrolnému dňu v zmysle čl. V rozpočet zrealizovaných a ukončených činností,
 - dodržiavať hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť pri hospodárení s verejnými prostriedkami poskytnutými v súlade s kontraktom v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z.,
 - dodržiavať postupy verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z.,
 - zabezpečiť na vlastné náklady dopravu do miesta uvedeného v objednávke,
 - strpieť právo objednávateľa na kontrolu a overenie cien (rozklad cien) stanovených zhotoviteľom pri jednotlivých objednávkach,
 - zabezpečiť pri dodaní na viditeľnom mieste drevárskeho výrobku označenie výrobku v rozsahu: poradové číslo podľa prílohy k tomuto kontraktu, názov drevárskeho výrobku, KZM a katalógové číslo zhotoviteľa. Nosič označenia výrobku dodá objednávateľ pri objednaní.
4. Zhotoviteľ má právo najmä:
 - navrhnúť objednávateľovi úpravu (zmenu a doplnenie) rozsahu a podmienok tohto kontraktu na základe dodatočných požiadaviek objednávateľa.
5. Použité obaly na zabalenie drevárskych výrobkov musia byť vyrobené z ľahko recyklovateľného materiálu, alebo materiálu z obnoviteľných zdrojov, alebo sa musí jednať o obalový systém pre opakované použitie. Všetky obalové materiály musia byť ľahko

oddeliteľné na recyklovateľné časti tvorené jedným materiálom (napr. lepenka, papier, textília). Obaly z PVC sú vylúčené. Zhotoviteľ sa zaväzuje použiť obaly opätovne použitú formou recyklácie v recyklačných zariadeniach s regionálnou pôsobnosťou. V prípade použitia materiálu na balenie, ktorý nie je možné opätovne recyklovať, zabezpečí zhotoviteľ zhodnotenie materiálu na balenie v zariadeniach na zhodnocovanie energie s regionálnou pôsobnosťou, ak sú dostupné. V prípade dodávky drevárskych výrobkov na sklad a požiadavky objednávateľa ponechať výrobky v obale zabezpečuje recykláciu obalov objednávateľ.

6. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť dopravu drevárskych výrobkov do miesta určenia len prostredníctvom dopravných prostriedkov spĺňajúcich emisnú triedu EURO 6. Kontrola splnenia emisných limitov bude vykonávaná na základe predloženia technického preukazu vozidla zhotoviteľa počas celej doby platnosti kontraktu v mieste určenia uvedeného v objednávke.

Čl. V

Kontrola a vyhodnotenie plnenia kontraktu

1. Kontrolu plnenia kontraktu organizuje a riadi objednávateľ.
2. Zhotoviteľ je povinný na účely kontroly poskytovať orgánom kontroly požadované informácie a podklady. O výsledku kontroly sa vyhotoví zápis.
3. Priebežné hodnotenia plnenia kontraktu sa uskutočnia formou kontrolného dňa na príslušnom krajskom centre podpory raz za štvrtrok v termíne stanovenom po dohode účastníkov kontraktu.
4. Plnenie kontraktu sa vyhodnotí po uplynutí času trvania kontraktu záverečným vyhodnotením kontraktu za účasti zástupcov objednávateľa a zhotoviteľa.
5. Spôsob a výsledky plnenia kontraktu budú súčasťou výročnej správy, ktorú vypracuje zhotoviteľ.

Čl. VI

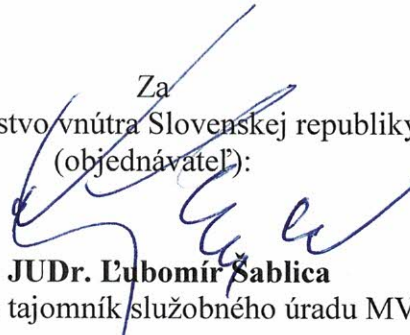
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Tento kontrakt, ktorý je vyhotovený v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý účastník kontraktu dostane dve vyhotovenia, sa uzatvára v súlade s opatreniami na zdokonalenie systému kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a podriadenými organizáciami schválenými uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 ako plánovací a organizačný akt, ktorým sa vymedzujú obsahové, finančné a organizačné vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a príspevkovou organizáciou v jeho pôsobnosti a nie je právnym úkonom v zmysle Obchodného zákonníka. Kontrakt je možné meniť a dopĺňať len formou priebežne číslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané obidvomi účastníkmi kontraktu.
2. Účastníci kontraktu berú na vedomie, že kontrakt, ktorý sa povinne zverejňuje v súlade s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení zákona č. 546/2010 Z. z., nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi účastníkmi kontraktu a v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka je účinný dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv; kontrakt v Centrálnom registri zmlúv zverejní objednávateľ.
3. Účastníci kontraktu uverejnia tento kontrakt na svojich webových sídlach do 10 pracovných dní od nadobudnutia jeho účinnosti.

4. Účastníci kontraktu vyhlasujú, že si kontrakt riadne prečítali, jeho obsahu porozumeli a tento plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu a nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

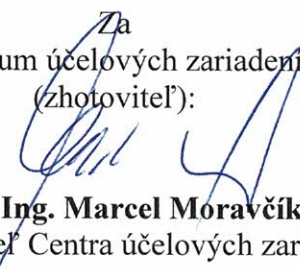
V Bratislave 16-12-2021

Za
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
(objednávateľ):


JUDr. Ľubomír Šablica
generálny tajomník služobného úradu MV SR




Za
Centrum účelových zariadení
(zhotoviteľ):


Ing. Marcel Moravčík
riaditeľ Centra účelových zariadení



JUDr. Tomáš Franko




Ing. MONIKA MELIŠKOVÁ