Zmena	**Účinnosť**
NMV SR č. 80/2015	1. júla 2015
NMV SR č. 142/2015	1. novembra 2015
NMV SR č. 158/2015	1. januára 2016
NMV SR č. 9/2016	1. februára 2016
NMV SR č. 36/2016	dňom vydania (5. apríla 2016)
NMV SR č. 68/2016	1. júla 2016
NMV SR č. 101/2016	1. októbra 2016
NMV SR č. 124/2016	1. decembra 2016
NMV SR č. 9/2017	1. februára 2017
NMV SR č. 35/2017	1. apríla 2017
NMV SR č. 43/2017	1. mája 2017
NMV SR č. 55/2017	1. júna 2018
NMV SR č. 137/2017	1. januára 2018
NMV SR č. 81/2018	1. júla 2018
NMV SR č. 101/2018	1. októbra 2018
NMV SR č. 1/2019	9. januára 2019
NMV SR č. 6/2019	1. februára 2019
NMV SR č. 42/2019	dňom vydania (26. marca 2019)
NMV SR č. 74/2019	1. júna 2019
NMV SR č. 100/2019	1. júla 2019, okrem čl. I bodu 10, 12 a 14, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. augusta 2019
NMV SR č. 145/2019	1. septembra, okrem čl. II bod 2, ktorý nadobúda účinnosť 1. októbra 2019
NMV SR č. 200/2019	1. januára 2020
NMV SR č. 46/2020	7. apríla 2020
NMV SR č. 52/2020	1. mája 2020, okrem čl. I bodov 2 až 5, 7 až 9, 18 až 43, 49 až 52, 56 a 59, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. júla 2020
NMV SR č. 77/2020	1. júla 2020
NMV SR č. 95/2020	1. augusta 2020
NMV SR č. 110/2020	dňom vydania (24. augusta 2020)
NMV SR č. 111/2020	1. septembra 2020, okrem čl. I bodov 1, 3, 5, 7 až 18, 20, 21 a 23, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. októbra 2020
NMV SR č. 139/2020	dňom vydania (26. októbra 2020)
NMV SR č. 26/2021	1. marca 2021
NMV SR č. 60/2021	1. júna 2021
NMV SR č. 72/2021	1. júla 2021
NMV SR č. 100/2021	1. septembra 2021
NMV SR č. 125/2021	1. novembra 2021
NMV SR č. 154/2021	1. januára 2022, okrem čl. II body 5 a 7, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. februára 2022
NMV SR č. 19/2022	1. februára 2022
NMV SR č. 80/2022	1. júna 2022
NMV SR č. 155/2022	1. novembra 2022
NMV SR č. 171/2022	dňom vydania (1. decembra 2022)
NMV SR č. 31/2023	15. februára 2023, okrem čl. II, ktorý nadobúda účinnosť 1. marca 2023

NMV SR č. 67/2023	1. mája 2023, okrem čl. I bodu 11, ktorý nadobúda účinnosť 1. júna 2023
NMV SR č. 126/2023	dňom vydania (30. augusta 2023)
NMV SR č. 164/2023	1. decembra 2023
NMV SR č. 172/2023	1. januára 2024
NMV SR č. 19/2024	1. februára 2024, okrem čl. I bodov 1, 2, 11 až 14, 36, 38 a 39, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. marca 2024
NMV SR č. 37/2024	1. marca 2024
NMV SR č. 56/2024	1. apríla 2024

39

N a r i a d e n i e
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

z 30. marca 2015

o organizačnom poriadku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

Na zabezpečenie jednotného postupu v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v oblasti organizácie **ustanovujem:**

PRVÁ ČASŤ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIE

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

(1) Organizačný poriadok Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „organizačný poriadok“) je základným vnútorným organizačným predpisom Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), ktorý vychádza z pôsobnosti a úloh ministerstva ustanovených v osobitnom predpise.[1)]

(2) Organizačným poriadkom sa vymedzujú zásady riadenia, organizácie a činnosti ministerstva, organizačné členenie ministerstva, podriadenosť útvarov v pôsobnosti ministerstva, hlavné úlohy útvarov ministerstva a rozsah riadiacich oprávnení a zodpovedností.

Zásady organizačného členenia ministerstva
Čl. 2

(1) Ministerstvo sa člení na sekcie, úrady, odbory a iné na ich úroveň postavené organizačné útvary (ďalej len „útvar ministerstva“).

(2) Sekcie sa členia na úrady, odbory alebo iné na ich úroveň postavené organizačné zložky.

(3) Úrady sa môžu členiť na odbory, oddelenia alebo iné na ich úroveň postavené organizačné zložky.

(4) Odbory sa môžu členiť na oddelenia alebo iné na ich úroveň postavené organizačné zložky.

(5) Útvar v pôsobnosti ministerstva je akýkoľvek organizačný útvar, organizácia, zariadenie alebo ich organizačná zložka alebo organizačná jednotka, ktorých činnosť je v pôsobnosti ministerstva podľa osobitného predpisu.[2)]

(6) Podrobnejšie organizačné členenie útvarov ministerstva, rozpočtových organizácií ministerstva a zariadení ministerstva, Úradu inšpekčnej služby a úradu splnomocnenca vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti obsahujú ich tabuľky zloženia a počtov, ktoré vydáva minister vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) svojím organizačným opatrením.

Čl. 3

(1) Zariadenia ministerstva sú zriaďované osobitným predpisom alebo ministerstvom na plnenie úloh ministerstva v jednotlivých oblastiach činností.

[1)] § 11 a 35 až 39 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

[2)] Napríklad § 11 zákona č. 575/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. o Hasičskom a záchrannom zbore v znení neskorších predpisov, zákon č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme v znení neskorších predpisov, § 5 ods. 1 zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(2) Zariadenia ministerstva nie sú súčasťou organizačnej štruktúry ministerstva, sú spravidla organizačne postavené na úroveň odboru útvaru ministerstva a môžu sa členiť na oddelenia, okrem azylových zariadení a integračných stredísk v pôsobnosti migračného úradu ministerstva.

Čl. 4

(1) Rozpočtové organizácie ministerstva a príspevkové organizácie ministerstva[3)] (ďalej len „organizácia ministerstva“) sú zriaďované osobitným predpisom alebo ministerstvom na plnenie tých úloh, ktoré neplnia útvary ministerstva.

(2) Organizácie ministerstva hospodária podľa zásad ustanovených v osobitnom predpise.[4)] V rozsahu svojej pôsobnosti konajú pred súdmi.

(3) Príspevkové organizácie ministerstva môžu vykonávať podnikateľskú činnosť nad rámec svojej hlavnej činnosti, na ktorú boli zriadené, iba ak v požadovanom rozsahu plnia úlohy určené ministerstvom.

(4) Organizácie ministerstva sú organizačne postavené na úroveň odboru útvaru ministerstva a spravidla sa členia na oddelenia. Organizácie ministerstva nie sú súčasťou organizačnej štruktúry ministerstva.

Čl. 5

(1) Preddavkovými organizáciami ministerstva sú krajské riaditeľstvá Policajného zboru, krajské riaditeľstvá Hasičského a záchranného zboru a okresné úrady.

(2) Krajské riaditeľstvá Policajného zboru a okresné riaditeľstvá Policajného zboru (ďalej len „útvar Policajného zboru“) sú útvary Policajného zboru spravidla organizované podľa územného a správneho usporiadania Slovenskej republiky, pričom ich pôsobnosť vychádza z osobitných predpisov.[5)]

(3) Krajské riaditeľstvá Hasičského a záchranného zboru a okresné riaditeľstvá Hasičského a záchranného zboru (ďalej len „útvar Hasičského a záchranného zboru“) sú útvary Hasičského a záchranného zboru spravidla organizované podľa územného a správneho usporiadania Slovenskej republiky, pričom ich pôsobnosť vychádza z osobitných predpisov.[6)]

(4) Okresné úrady sú miestne orgány štátnej správy, ktorých pôsobnosť vychádza z osobitného predpisu.[7)]

Čl. 6
Útvary ministerstva

(1) Útvary ministerstva sú

a) Prezídium Policajného zboru,
b) Prezídium Hasičského a záchranného zboru,
c) sekcia verejnej správy ministerstva,
d) sekcia ekonomiky ministerstva,
e) sekcia personálnych a sociálnych činností ministerstva,
f) sekcia krízového riadenia ministerstva,
g) sekcia európskych programov ministerstva,

[3)] § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[4)] § 22 až 24 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[5)] Napríklad § 4 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov, nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 19/2009 o vydaní vzorového organizačného poriadku krajského riaditeľstva Policajného zboru v znení neskorších predpisov.

[6)] Napríklad zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[7)] Zákon č. 180/2013 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

h) sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti ministerstva,
i) sekcia legislatívy a právnych služieb ministerstva,
j) sekcia verejného obstarávania ministerstva,
k) kancelária ministra vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária ministra“),
l) úrad pre ochranu ústavných činiteľov a diplomatických misií ministerstva,
m) migračný úrad ministerstva,
n) úrad ekumenickej pastoračnej služby ministerstva,
o) kancelária generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva,
p) kancelária I. štátnej tajomníčky ministerstva,
q) kancelária II. štátneho tajomníka ministerstva,
r) vikariát Ordinariátu ozbrojených síl a ozbrojených zborov Slovenskej republiky ministerstva,
s) Inštitút správnych a bezpečnostných analýz ministerstva,
t) odbor prevencie kriminality ministerstva,
u) centrum vzdelávania a psychológie ministerstva.

(2) Prezídium Policajného zboru, Prezídium Hasičského a záchranného zboru a kancelária ministra sa považujú za sekciu ministerstva.

Čl. 7
Zariadenia ministerstva

(1) Zariadenia ministerstva sú
a) Archív ministerstva Levoča,
b) Stredisko personálnej registratúry ministerstva,
c) Centrum bezpečnostnotechnických činností ministerstva,
d) Centrum logistického zabezpečenia administratívnych činností ministerstva,
e) krajské centrá podpory
   1. Centrum podpory Bratislava,
   2. Centrum podpory Trnava,
   3. Centrum podpory Trenčín,
   4. Centrum podpory Nitra,
   5. Centrum podpory Žilina,
   6. Centrum podpory Banská Bystrica,
   7. Centrum podpory Prešov,
   8. Centrum podpory Košice,
f) Hudba ministerstva,
g) Letecký útvar ministerstva,
h) Múzeum polície Slovenskej republiky,
i) Národné personalizačné centrum,
j) Požiarnotechnický a expertízny ústav ministerstva v Bratislave,
k) Slovenský národný archív,
l) Stredisko špeciálnej prípravy,
m) Stredná odborná škola Policajného zboru Bratislava,
n) Stredná odborná škola Policajného zboru Košice,
o) Stredná odborná škola Policajného zboru Pezinok,
p) Stredná škola požiarnej ochrany ministerstva v Žiline,
q) Školiace stredisko Patince,
r) Štátny archív v Banskej Bystrici,
s) Štátny archív v Bratislave,
t) Štátny archív v Košiciach,
u) Štátny archív v Nitre,
v) Štátny archív v Prešove,

w) Štátny archív v Trenčíne,
x) Štátny archív v Trnave,
y) Štátny archív v Žiline,
z) Ústredný sklad ministerstva Slovenská Ľupča,
aa) Výcvikové centrum Hasičského a záchranného zboru Lešť,
ab) Záchranná brigáda Hasičského a záchranného zboru v Humennom,
ac) Záchranná brigáda Hasičského a záchranného zboru v Malackách,
ad) Záchranná brigáda Hasičského a záchranného zboru v Žiline.

(2) Zariadeniami ministerstva sú aj azylové zariadenia v Humennom, v Opatovskej Novej Vsi, v Rohovciach, v Gabčíkove a integračné stredisko vo Zvolene zriadené v pôsobnosti migračného úradu ministerstva podľa osobitného predpisu.[8)]

Čl. 8
Organizácie ministerstva

(1) Rozpočtové organizácie ministerstva sú
a) Športové centrum polície,
b) Horská záchranná služba,
c) Akadémia Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „akadémia").

(2) Príspevkové organizácie ministerstva sú
a) Centrum účelových zariadení,
b) Kúpeľno-liečebný ústav ministerstva ARCO Trenčianske Teplice,
c) Kúpeľno-liečebný ústav ministerstva DRUŽBA Bardejovské Kúpele,
d) Kúpeľno-rehabilitačný ústav ministerstva BYSTRÁ Liptovský Ján,
e) Centrum polygrafických služieb,
f) IVES, organizácia pre informatiku verejnej správy Košice.

Čl. 9
Vnútorný audit ministerstva

Na ministerstve pôsobí útvar vnútorného auditu ministerstva, ktorý vykonáva činnosť podľa osobitného predpisu.[9)] Vnútorný audit ministerstva je priamo podriadený ministrovi.

Čl. 10
Akadémia Policajného zboru v Bratislave

(1) Akadémia je policajná vysoká škola, ktorá vzdeláva odborníkov najmä pre Policajný zbor.

(2) Pôsobnosť ministerstva k akadémii je upravená osobitným predpisom.[10)]

(3) Rektor akadémie je podriadený a zodpovedný za svoju činnosť I. štátnej tajomníčke ministerstva.

Čl. 11
Akciové spoločnosti

(1) Univerzitná nemocnica - Nemocnica svätého Michala, a. s. so sídlom Satinského 1, 811 08 Bratislava je akciová spoločnosť so 100 % majetkovou účasťou štátu založená ministerstvom.

(2) Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a. s. so sídlom Sklabinská 20, 831 06 Bratislava, sú akciovou spoločnosťou so 100 % majetkovou účasťou štátu založenou ministerstvom.

---

8) Zákon č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9) Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
10) Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zákonné opatrenie Predsedníctva Slovenskej národnej rady č. 370/1992 Zb. o zriadení Akadémie Policajného zboru Slovenskej republiky v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 324/1996 Z. z.

Čl. 12
Splnomocnenec vlády Slovenskej republiky

(1) Na ministerstve pôsobí ako poradný orgán vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) splnomocnenec vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti, ktorého úlohy zabezpečuje úrad splnomocnenca vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti.

(2) Splnomocnenec vlády Slovenskej republiky pre rozvoj občianskej spoločnosti plní úlohy spojené s udelením akreditácie v oblasti dobrovoľníckych činností[10aa)] a s poskytovaním dotácií v oblasti dobrovoľníckych činností.[65g)]

(3) Činnosť úradu podľa odseku 1 po personálnej, finančnej a materiálno-technickej stránke zabezpečujú príslušné útvary ministerstva.

(4) Postavenie, pôsobnosť a úlohy splnomocnenca podľa odseku 1 upravuje jeho štatút.

Čl. 12a
Úrad inšpekčnej služby

(1) Na ministerstve pôsobí Úrad inšpekčnej služby, ktorý vykonáva činnosť podľa osobitného predpisu.[10a)] Úrad inšpekčnej služby je odborným gestorom na úseku ochrany osobných údajov, vnútornej kontroly, vybavovania sťažností a petícií, inšpekcie práce[10ab)] a požiarneho dozoru[68)] v pôsobnosti ministerstva a plní úlohy zodpovednej osoby podľa osobitného predpisu.[10b)]

(2) Činnosť Úradu inšpekčnej služby po personálnej, finančnej a materiálno-technickej stránke zabezpečujú príslušné útvary ministerstva.

(3) Postavenie, pôsobnosť, úlohy a organizačné členenie Úradu inšpekčnej služby upravuje interný predpis.[10c)]

Čl. 13
Stupne riadenia

Na ministerstve sa určujú tieto stupne riadenia:

a) minister,
b) štátny tajomník a generálny tajomník služobného úradu,
c) generálny riaditeľ sekcie, riaditeľ úradu alebo riaditeľ samostatného odboru (ďalej len „riaditeľ útvaru ministerstva“),
d) riaditeľ odboru alebo riaditeľ úradu v rámci sekcie,
e) vedúci oddelenia alebo riaditeľ odboru v rámci úradu sekcie.

Zásady riadenia na ministerstve
Čl. 14

(1) Prezídium Policajného zboru a Prezídium Hasičského a záchranného zboru riadi prezident.

(2) Sekciu riadi generálny riaditeľ.

(3) Úrad a odbor riadi riaditeľ.

(4) Vikariát Ordinariátu ozbrojených síl a ozbrojených zborov Slovenskej republiky ministerstva riadi biskupský vikár.

(5) Oddelenie riadi vedúci.

(6) Zariadenie ministerstva a organizáciu ministerstva riadi riaditeľ, veliteľ alebo vedúci.

[10aa)] Zákon č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[10a)] Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[10ab)] Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[10b)] Napríklad zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti v znení zákona č. 125/2016 Z. z.

[10c)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 7/2019 o Úrade inšpekčnej služby.

Čl. 15

(1) Útvary ministerstva, zariadenia ministerstva, organizácie ministerstva a ich organizačné zložky sú riadené podľa zásady jediného zodpovedného vedúceho a v rámci svojej činnosti dodržiavajú zásadu rovnakého zaobchádzania, rovnosti príležitostí a zákazu diskriminácie.

(2) Príslušník Policajného zboru (ďalej len „policajt“), príslušník Hasičského a záchranného zboru a príslušník Horskej záchrannej služby (ďalej len „príslušník“) má len jedného bezprostredného nadriadeného,[11)] od ktorého dostáva rozkazy, nariadenia, príkazy, pokyny a ktorému zodpovedá za splnenie úloh.

(3) Štátny zamestnanec má len jedného priamo nadriadeného vedúceho štátneho zamestnanca,[12)] ktorý je oprávnený dávať mu pokyny na vykonávanie štátnej služby.

(4) Zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme alebo v pracovnom pomere[13)] (ďalej len „zamestnanec“) má len jedného priamo nadriadeného vedúceho zamestnanca, ktorý je oprávnený určovať a ukladať mu pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať jeho prácu a dávať mu na ten účel záväzné pokyny.

(5) Útvary ministerstva riadia po odbornej stránke, usmerňujú a kontrolujú činnosť zariadení ministerstva, organizácií ministerstva, útvarov Policajného zboru, útvarov Hasičského a záchranného zboru, okresných úradov a akadémiu a prijímajú potrebné opatrenia.

Čl. 16

Delegovanie kompetencií

(1) Minister, štátny tajomník a generálny tajomník služobného úradu ministerstva môže interným predpisom časť svojich kompetencií delegovať na nadriadeného, vedúceho štátneho zamestnanca a vedúceho zamestnanca na nižšom stupni riadenia.

(2) Ustanovenia odseku 1 sa primerane použijú pri delegovaní kompetencií na nižších stupňoch riadenia uvedených v čl. 14 a 15.

Čl. 17

Zastupovanie ministerstva

(1) Ministerstvo navonok zastupuje minister a v rozsahu poverenia a splnomocnenia ministrom štátny tajomník ministerstva a generálny tajomník služobného úradu ministerstva.

(2) V rozsahu vymedzenom ministrom, štátnym tajomníkom ministerstva a generálnym tajomníkom služobného úradu ministerstva zastupujú ministerstvo riaditelia útvarov ministerstva.

(3) V rozsahu vymedzenom riaditeľom útvaru ministerstva môžu zastupovať ministerstvo tiež riaditelia organizačných zložiek útvarov ministerstva.

Čl. 18

Kontrola

(1) Odborným gestorom ministerstva na plnenie úloh vnútorného kontrolného systému je Úrad inšpekčnej služby.

(2) Riaditelia útvarov ministerstva a riaditelia organizačných zložiek útvarov ministerstva

a) zabezpečujú kontrolu a plne ju využívajú na skvalitnenie svojej riadiacej činnosti a plnenia služobných a pracovných úloh,
b) vykonávajú kontrolu osobne alebo prostredníctvom poverených policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov a zamestnancov.

[11)] Zákon č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[12)] Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[13)] Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Minister, štátny tajomník ministerstva, generálny tajomník služobného úradu ministerstva a riaditelia útvarov ministerstva

Čl. 19

Minister

(1) Minister riadi ministerstvo a zodpovedá za jeho činnosť.

(2) Minister ďalej najmä

a) schvaľuje
   1. priority ministerstva,
   2. plánovacie, programové, koncepčné, strategické a hodnotiace dokumenty ministerstva,
   3. materiály predkladané na rokovanie vlády, Národnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „národná rada“) a tie, ktorých schvaľovanie si vyhradil,
   4. zriaďovacie listiny organizácií ministerstva,
b) určuje
   1. organizáciu ministerstva, Policajného zboru, Hasičského a záchranného zboru, Horskej záchrannej služby, Úradu inšpekčnej služby a okresného úradu,
   2. vnútornú organizáciu útvarov ministerstva a náplň ich činností,
c) rozhoduje o
   1. zásadných otázkach patriacich do pôsobnosti ministerstva,
   2. zriadení, zmene či zrušení zariadení ministerstva a organizácií ministerstva,
d) vydáva
   1. organizačný poriadok,
   2. interné predpisy,[14)]
   3. tabuľky zloženia a počtov útvarov ministerstva, zariadení ministerstva, rozpočtových organizácií ministerstva, útvarov Policajného zboru, útvarov Hasičského a záchranného zboru, okresných úradov a Úradu inšpekčnej služby formou organizačného opatrenia a schvaľuje v nich zmeny,
e) ustanovuje zloženie delegácií, ukladá pokyny pre medzinárodné rokovania a udeľuje súhlas k zahraničným služobným stykom,
f) predkladá vláde návrhy
   1. právnych predpisov v pôsobnosti ministerstva,
   2. na vymenovanie a odvolanie štátneho tajomníka ministerstva a generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva,
   3. na vymenovanie prednostov okresných úradov,
   4. na vymenovanie policajtov a príslušníkov do generálskych hodností,
   5. na určenie celkových početných stavov Policajného zboru, Hasičského a záchranného zboru a Horskej záchrannej služby,
   6. na prepožičanie štátnych vyznamenaní,
g) predkladá prezidentovi Slovenskej republiky návrhy na
   1. vymenovanie alebo odvolanie rektora akadémie,[15)]
   2. vymenovanie profesorov akadémie,[15)]
h) predkladá prednostovi okresného úradu návrh na vymenovanie vedúceho odboru okresného úradu, ktorého výkon štátnej správy patrí do pôsobnosti ministerstva,[16)]
i) zriaďuje
   1. útvary ministerstva,
   2. útvary Policajného zboru na návrh prezidenta Policajného zboru,

---

[14)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 33/2014 o legislatívnych pravidlách.

[15)] § 44 ods. 4 písm. a) a b) zákona č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[16)] § 2 ods. 4 zákona č. 180/2013 Z. z.

3. útvary Hasičského a záchranného zboru na návrh prezidenta Hasičského a záchranného zboru, organizačné zložky Horskej záchrannej služby na návrh riaditeľa Horskej záchrannej služby a organizačné zložky okresných úradov na návrh generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy ministerstva,
4. odbornú komisiu na vyšetrovanie príčin leteckých nehôd a incidentov štátnych lietadiel ministerstva,[17)]

j) vykonáva
1. personálnu pôsobnosť a disciplinárnu právomoc podľa osobitných predpisov,[18)]
2. dispozičné a poukazovacie oprávnenie na nakladanie s finančnými prostriedkami štátneho rozpočtu,
3. funkciu hlavného akcionára v akciovej spoločnosti založenej ministerstvom,
4. funkciu správneho orgánu podľa osobitných predpisov,[19)]

k) zodpovedá za
1. zabezpečenie pripravenosti ministerstva na plnenie úloh pri príprave na krízové situácie[20)] a pri ich riešení,
2. činnosť ústredného krízového štábu a krízového štábu ministerstva,[21)]
3. ochranu utajovaných skutočností a šifrovú ochranu informácií,[22)]

l) udeľuje rezortné vyznamenania,

m) udeľuje vyznamenanie, vecný dar alebo peňažný dar[23)] za ocenenie mimoriadnej odvahy a obetavosti zamestnancov a členov jednotiek Hasičského a záchranného zboru a fyzických osôb pri záchrane života a majetku,

n) informuje najvyššie štátne orgány Slovenskej republiky o plnení základných úloh ministerstva a predkladá im príslušné návrhy,

(3) Ministrovi je podriadený prezident Policajného zboru, generálny riaditeľ kancelárie ministra a riaditeľ úradu pre ochranu ústavných činiteľov a diplomatických misií ministerstva.

Čl. 20
Štátny tajomník ministerstva

(1) Štátny tajomník ministerstva zastupuje ministra v čase jeho neprítomnosti v rozsahu jeho práv, povinností a zodpovednosti okrem vecí, ktoré si minister vyhradil. Riadi a zodpovedá za zverený úsek činností ministerstva.

---

17) § 48a písm. k) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve (letecký zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

18) Napríklad zákon č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 55/2017 Z. z., nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 22/2009 o rozsahu disciplinárnej právomoci nadriadených (disciplinárna právomoc) v znení neskorších predpisov, nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 174/2010 o rozsahu pôsobnosti nadriadených vo veciach služobného pomeru v štátnej službe príslušníkov Policajného zboru (personálna pôsobnosť) v znení neskorších predpisov.

19) Napríklad § 61 ods. 2 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení zákona č. 527/2003 Z. z., § 19 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).

20) Čl. 1 ods. 4 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, § 2 písm. a) zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov.

21) § 5 ods. 1 písm. a) a § 6 písm. a) zákona č. 387/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

22) Zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

23) § 50 ods. 1 zákona č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 325/2002 Z. z. o poskytovaní darov a jednorazového mimoriadneho odškodnenia na úseku ochrany pred požiarmi v znení neskorších predpisov.

(2) Na ministerstve pôsobia dvaja štátni tajomníci. Minister určí, v ktorých oblastiach, otázkach a v akom poradí ho štátni tajomníci zastupujú.

(3) Štátny tajomník ďalej najmä

a) zodpovedá za obsah a prípravu materiálov predkladaných na prerokovanie vo vláde, iných štátnych orgánoch a v poradných orgánoch ministra z činnosti útvarov ministerstva, ktoré riadi,
b) vykonáva personálnu pôsobnosť a disciplinárnu právomoc podľa osobitných predpisov,[18)]
c) vydáva v rozsahu zverenej právomoci interné predpisy.[14)]

(4) Štátneho tajomníka v čase jeho neprítomnosti, pri zabezpečovaní činností podľa odseku 3 zastupuje poverený riaditeľ útvaru ministerstva.

(5) I. štátnej tajomníčke ministerstva je podriadený prezident Hasičského a záchranného zboru, riaditeľ migračného úradu ministerstva, riaditeľ kancelárie I. štátnej tajomníčky ministerstva, riaditeľ Horskej záchrannej služby, riaditeľ odboru prevencie kriminality ministerstva, riaditeľ centra vzdelávania a psychológie ministerstva, biskupský vikár vikariátu Ordinariátu ozbrojených síl a ozbrojených zborov Slovenskej republiky ministerstva, riaditeľ úradu ekumenickej pastoračnej služby ministerstva, riaditeľ strednej odbornej školy Policajného zboru a rektor Akadémie Policajného zboru v Bratislave.

(6) II. štátnemu tajomníkovi ministerstva je podriadený generálny riaditeľ sekcie verejnej správy ministerstva, generálny riaditeľ sekcie európskych programov ministerstva, generálny riaditeľ sekcie informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti ministerstva, generálny riaditeľ sekcie krízového riadenia ministerstva, riaditeľ kancelárie II. štátneho tajomníka ministerstva a riaditeľ Inštitútu správnych a bezpečnostných analýz ministerstva.

Čl. 21
Generálny tajomník služobného úradu ministerstva

(1) Generálny tajomník služobného úradu ministerstva[24)] je služobne najvyšším vedúcim štátnym zamestnancom všetkým štátnym zamestnancom v služobnom úrade.

(2) Generálny tajomník služobného úradu ministerstva plní najmä tieto úlohy

a) plní úlohy spojené s riadením a kontrolou vykonávania štátnej služby štátnymi zamestnancami v služobnom úrade a uplatňovaním štátnozamestnaneckých vzťahov,
b) riadi, koordinuje a kontroluje činnosť podriadených služobných úradov,
c) riadi po odbornej stránke útvary ministerstva pri uplatňovaní štátnozamestnaneckých vzťahov podľa osobitného predpisu,[12)]
d) vydáva v rozsahu zverenej právomoci interné predpisy podľa osobitného predpisu,[12)]
e) zodpovedá za konanie vo veciach majetkového priznania štátneho zamestnanca,
f) plní úlohy podľa osobitných predpisov.[25)]

(3) Generálny tajomník služobného úradu ministerstva vydáva osvedčenie leteckého prevádzkovateľa Leteckému útvaru ministerstva na základe odporúčacej správy oddelenia leteckej správy a dozoru Leteckého útvaru ministerstva.

(4) Generálnemu tajomníkovi služobného úradu ministerstva je podriadený generálny riaditeľ sekcie personálnych a sociálnych činností ministerstva, generálny riaditeľ sekcie ekonomiky ministerstva, generálny riaditeľ sekcie legislatívy a právnych služieb ministerstva a generálny riaditeľ sekcie verejného obstarávania ministerstva.

(5) Generálnemu tajomníkovi služobného úradu ministerstva je podriadený aj riaditeľ kancelárie generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva, riaditeľ Archívu ministerstva Levoča, riaditeľ Strediska personálnej registratúry ministerstva a riaditeľ Leteckého útvaru ministerstva.

[24)] § 17 zákona č. 55/2017 Z. z.
[25)] Napríklad zákon č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Čl. 22
Riaditeľ útvaru ministerstva

(1) Riaditeľ útvaru ministerstva koná a rozhoduje vo veciach patriacich do pôsobnosti ním riadeného útvaru ministerstva. Riaditeľ útvaru ministerstva riadi útvar ministerstva a zodpovedá za jeho činnosť.

(2) Riaditeľ útvaru ministerstva je

a) nadriadený policajtom a príslušníkom zaradeným na útvare ministerstva, ktorým je oprávnený dávať rozkazy a pokyny,
b) vedúci štátny zamestnanec štátnym zamestnancom zaradeným na útvare ministerstva, ktorým je oprávnený dávať pokyny na vykonávanie štátnej služby,
c) vedúci zamestnanec zamestnancom zaradeným na útvare ministerstva, ktorým je oprávnený určovať a ukladať pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu a dávať im na ten účel záväzné pokyny.

(3) Riaditeľ útvaru ministerstva

a) zodpovedá za
   1. hospodárne, efektívne, účinné a účelné použitie verejných prostriedkov, ako aj užívanie majetku štátu a nakladanie s ním,
   2. ochranu utajovaných skutočností,
   3. komplexnosť a vecnú správnosť svojich rozhodnutí alebo predkladaných návrhov, dokumentov a materiálov,
   4. dodržiavanie ústavy, ústavných zákonov, právnych predpisov, prípravu a dodržiavanie interných predpisov,
   5. zabezpečenie úloh súvisiacich s prípravou na krízové situácie[21)] a na ich riešenie, služobnú prípravu policajtov, vytváranie podmienok pre dodržiavanie právnych predpisov a interných predpisov na ochranu zdravia a bezpečnosti pri práci a výkone štátnej služby a vytváranie vhodného pracovného prostredia,
b) vydáva
   1. interné predpisy v rozsahu zverenej pôsobnosti,[14)]
   2. rozhodnutia podľa osobitných predpisov,[26)]
c) vykonáva personálnu pôsobnosť a disciplinárnu právomoc podľa osobitného predpisu,[18)]
d) kontroluje kvalitu, včasnosť a úplnosť plnenia úloh,
e) navrhuje vnútornú organizáciu útvaru ministerstva vrátane systemizácie miest a vydáva organizačný poriadok útvaru ministerstva.

(4) Riaditeľ útvaru ministerstva je oprávnený vo vymedzenom rozsahu, alebo ak to vyplýva z rozhodnutia ministra, štátneho tajomníka ministerstva a generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva požadovať spoluprácu s útvarmi ministerstva, ktorá môže prispieť ku komplexnému riešeniu úloh. Riaditelia dožiadaných útvarov ministerstva zabezpečujú spoluprácu, poskytujú potrebné podklady a pomoc pri riešení úloh patriacich do ich pôsobnosti.

Čl. 23
Prezident Policajného zboru

(1) Prezident Policajného zboru okrem úloh uvedených v čl. 22 riadi riaditeľov vybraných organizačných zložiek Prezídia Policajného zboru a riaditeľov krajských riaditeľstiev Policajného zboru. Riaditeľov ostatných organizačných zložiek Prezídia Policajného zboru a zariadení ministerstva v pôsobnosti Prezídia Policajného zboru riadi prezident Policajného zboru

---

[26)] Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 10/2015 o sprístupňovaní informácií fyzickým osobám a právnickým osobám.

prostredníctvom viceprezidenta Policajného zboru alebo určených riaditeľov organizačných zložiek Prezídia Policajného zboru.

(2) Rozsah riadiacich kompetencií určí prezident Policajného zboru v organizačnom poriadku Prezídia Policajného zboru.

Čl. 24

Prezident Hasičského a záchranného zboru

(1) Prezident Hasičského a záchranného zboru okrem úloh uvedených v čl. 22 riadi riaditeľov vybraných organizačných zložiek Prezídia Hasičského a záchranného zboru a riaditeľov krajských riaditeľstiev Hasičského a záchranného zboru. Riaditeľov, veliteľov a vedúcich ostatných organizačných zložiek Prezídia Hasičského a záchranného zboru a zariadení ministerstva v pôsobnosti Prezídia Hasičského a záchranného zboru riadi prezident Hasičského a záchranného zboru prostredníctvom prvého viceprezidenta Hasičského a záchranného zboru, viceprezidenta Hasičského a záchranného zboru alebo určených riaditeľov organizačných zložiek Prezídia Hasičského a záchranného zboru.

(2) Rozsah riadiacich kompetencií určí prezident Hasičského a záchranného zboru v organizačnom poriadku Prezídia Hasičského a záchranného zboru.

Čl. 25

Riaditeľ úradu a riaditeľ odboru

(1) Riaditeľ úradu a riaditeľ odboru (ďalej len „riaditeľ odboru“) riadi úrad alebo odbor a zodpovedá za jeho činnosť.

(2) Riaditeľ odboru ďalej

a) zodpovedá za
   1. komplexnosť a vecnú správnosť svojich rozhodnutí, predkladaných návrhov, dokumentov a materiálov,
   2. dodržiavanie právnych predpisov a interných predpisov,
b) vytvára podmienky pre odborný rast a upevňovanie disciplíny policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov a zamestnancov,
c) vydáva v rozsahu zverenej pôsobnosti rozhodnutia podľa osobitných predpisov,[26)]
d) vykonáva personálnu pôsobnosť a disciplinárnu právomoc podľa osobitného predpisu.[18)]

Čl. 26

Vedúci oddelenia

Vedúci oddelenia najmä

a) riadi oddelenie a zodpovedá za jeho činnosť,
b) plní úlohy uvedené v čl. 25 ods. 2 písm. a) a d).

Čl. 27

Poradné orgány

(1) Poradnými orgánmi ministra sú

a) porada vedenia ministerstva,
b) osobitná komisia ministra na prípravu návrhov rozhodnutí ministra o rozkladoch,[27)]
c) osobitná komisia ministra vnútra na prípravu návrhov rozhodnutí ministra o opravných prostriedkoch vo veciach príspevkov poskytovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov[27a)]

[27)] § 61 ods. 2 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení zákona č. 527/2003 Z. z.

[27a)] § 23 ods. 6 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 154/2019 Z. z.

d) komisia sociálneho zabezpečenia,
e) vedecká archívna rada,
f) terminologická komisia,
g) heraldická komisia,
h) poradná komisia ministra pre prerokovávanie odvolaní a rozkladov policajtov a príslušníkov proti rozhodnutiam služobných orgánov vo veciach služobného pomeru a sociálneho zabezpečenia,[28)]
i) pyrotechnická komisia ministerstva,
j) akreditačná komisia ministerstva pre policajné vzdelávanie,[29)]
k) Akreditačná komisia na úseku integrovaného záchranného systému,[29a)]
l) Akreditačná komisia v oblasti dobrovoľníctva.[29b)]

(2) Minister zriaďuje podľa právnych predpisov alebo podľa potreby ďalšie poradné orgány.

(3) Postavenie, úlohy, zloženie a spôsob rokovania poradných orgánov ministra upravujú interné predpisy, rokovacie poriadky alebo štatúty.

(4) Na zabezpečenie plnenia dôležitých úloh a riešenie vybraných problémov môže minister, štátny tajomník, generálny tajomník služobného úradu ministerstva, riaditeľ útvaru ministerstva a riaditeľ odboru útvaru ministerstva zriaďovať napríklad komisie, pracovné skupiny, projektové tímy.

DRUHÁ ČASŤ
ÚLOHY A ČLENENIE ÚTVAROV MINISTERSTVA
Čl. 28
Spoločné úlohy útvarov ministerstva

(1)Útvary ministerstva vo svojej vecnej príslušnosti plnia najmä tieto úlohy:
a) spracovávajú návrhy právnych predpisov a návrhy interných predpisov, zaujímajú stanoviská k návrhom právnych predpisov a k návrhom interných predpisov, vydávajú záväzné usmernenia k aplikácii jednotlivých ustanovení právnych predpisov a na požiadanie vyjadrujú právne názory k aplikácii jednotlivých ustanovení právnych predpisov,
b) zabezpečujú činnosti súvisiace s aproximáciou práva Slovenskej republiky s právom Európskych spoločenstiev a Európskej únie; zabezpečujú súlad predkladaných návrhov právnych predpisov s právom Európskej únie, dokumentmi Rady Európy a Severoatlantického paktu, medzinárodnými zmluvami a dohodami,
c) spracovávajú a podieľajú sa na tvorbe koncepčných, analytických a informatívnych materiálov určených na rokovanie národnej rady, vlády a ich poradných orgánov a poradných orgánov ministra a zaujímajú k nim stanoviská,
d) spracovávajú návrhy programových a plánovacích dokumentov a vyhodnocujú ich plnenie; pripravujú najmä podklady pre tvorbu programového vyhlásenia vlády a jeho rozpracovanie v podmienkach ministerstva, plánu hlavných úloh ministerstva, plánu zahraničných stykov ministerstva, plánu práce vlády a plánu legislatívnych úloh vlády,
e) zabezpečujú vypracovanie strategických zámerov vrátane rámcovej pozície a ich presadzovanie v komisiách a výboroch zriadených Európskou komisiou, Radou Európskej únie alebo Severoatlantickým paktom,

---

[28)] Napríklad zákon č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[29)] Čl. 2 písm. i) nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 11/2020 o odbornom vzdelávaní príslušníkov Policajného zboru v znení neskorších predpisov.

[29a)] § 16f ods. 4 zákona č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme v znení zákona č. 54/2023 Z. z.

[29b)] § 12 ods. 4 zákona č. 406/2011 Z. z. v znení zákona č. 50/2023 Z. z.

f) spracovávajú a predkladajú technickú špecifikáciu pre komodity v komoditných skupinách pre realizáciu verejného obstarávania a priamo zabezpečujú realizáciu verejného obstarávania zákaziek, ktoré nie sú podlimitnými ani nadlimitnými zákazkami v daných komoditných skupinách v pôsobnosti útvaru ministerstva,[30)]
g) plnia úlohy a zodpovedajú za oblasť rozpočtu za komoditnú skupinu v ich pôsobnosti,
h) spracovávajú predpisy pohľadávok v elektronických informačných systémoch,
i) navrhujú a spracovávajú projekty na základe priorít ministerstva,
j) plnia úlohy gestora a spravujú príslušné informačné systémy a rozhodujú o prístupových právach do informačných systémov, poskytujú z nich informácie oprávneným osobám a vedú príslušné evidencie,
k) plnia úlohy na úseku ochrany osobných údajov podľa osobitného predpisu,[30a)]
l) zabezpečujú spoluprácu prostredníctvom spoločných rezortných a medzirezortných pracovísk, expertných skupín a pracovných komisií,
m) zodpovedajú za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci,
n) plnia úlohu vecného gestora pri aplikácii zákona o slobode informácií,
o) definujú priority a požiadavky vo vzťahu k využívaniu nástrojov zahraničnej pomoci, vykonávajú úlohy na úseku prípravy, implementácie, monitorovania a hodnotenia projektov z nástrojov zahraničnej pomoci,
p) navrhujú optimalizáciu a zjednodušenie procesov pri vybavovaní zverenej agendy podľa medzinárodne uznávaných metodík a štandardov, pričom uplatňujú princípy proklientsky orientovaných systémov,
q) koordinujú, metodicky usmerňujú a kontrolujú činnosti v rámci svojej pôsobnosti a kompetencií,
r) zabezpečujú spoluprácu s orgánmi Európskej únie, Rady Európy, OECD a medzinárodnými organizáciami pôsobiacimi na príslušnom úseku štátnej správy,
s) zastupujú ministerstvo pri styku s ústrednými orgánmi štátnej správy, verejnoprávnymi inštitúciami a inými právnickými osobami z pohľadu vecnej príslušnosti útvaru ministerstva,
t) spracovávajú návrhy odpovedí na interpelácie a návrhy stanovísk na podnety poslancov národnej rady, návrhy odpovedí na otázky pre ministra v rámci schôdzí národnej rady v hodine otázok, stanoviská pre ministra k materiálom zaradeným na rokovania vlády a jej poradných orgánov a úvodné slová pre ministra k materiálom ministerstva zaradeným na rokovanie národnej rady a jej výborov a na rokovanie vlády a jej poradných orgánov,
u) plnia úlohy vyplývajúce z rokovaní poradných orgánov ministra, vlády a jej poradných orgánov a z rokovaní národnej rady a jej poradných orgánov,
v) poskytujú súčinnosť dátovej kancelárii a dátovému kurátorovi pri plnení úloh v oblasti manažmentu údajov a otvorených údajov.

(2) Útvary ministerstva na úseku organizačnom plnia najmä tieto úlohy

a) zabezpečujú úlohy sekretariátu útvaru ministerstva a generálneho riaditeľa a iného nadriadeného, vedúceho štátneho zamestnanca a vedúceho zamestnanca najmä vo vzťahu k prijímaniu, vybavovaniu a odosielaniu zásielok a registratúrnych záznamov vrátane vedenia príslušných evidencií registratúrnych záznamov podľa interného predpisu,[31)]
b) plnia úlohy na úseku správy registratúry na útvare ministerstva,

---

[30)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 80/2009 o postupe pri zabezpečovaní správy majetku štátu v znení neskorších predpisov.

[30a)] Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[31)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 43/2010 o registratúrnom poriadku v znení neskorších predpisov.

c) zabezpečujú organizačne rokovania poradných orgánov generálneho riaditeľa a iného nadriadeného, vedúceho štátneho zamestnanca a vedúceho zamestnanca, ako aj útvarových aktívov, zhromaždení, porád a zasadnutí komisií a expertných skupín,
d) zabezpečujú pridelenie úloh vyplývajúcich z uznesení poradných orgánov ministra, vlády, národnej rady a iných štátnych orgánov, vykonávajú kontrolu termínov ich plnenia a vyhodnocovanie v rámci útvaru ministerstva,
e) zodpovedajú za rozpočtovú disciplínu podľa rozpisov limitov finančných prostriedkov pridelených útvaru ministerstva,
f) zabezpečujú po administratívnej stránke výkon personálnej pôsobnosti a disciplinárnej právomoci nadriadeného voči podriadeným policajtom a príslušníkom a pracovnoprávne úkony a personálne opatrenia voči podriadeným štátnym zamestnancom a zamestnancom,
g) analyzujú organizačnú štruktúru útvaru ministerstva, jej efektívnosť a funkčnosť a navrhujú opatrenia na skvalitnenie činnosti vrátane spracovania návrhu na vykonanie organizačných zmien a systemizačných zmien,
h) spracovávajú návrh vlastného organizačného poriadku útvaru ministerstva,
i) zabezpečujú obsahovú stránku webového sídla ministerstva a intranetovej stránky ministerstva,
j) vedú operatívnu evidenciu majetku a vykonávajú správu majetku a jeho inventarizáciu podľa interného predpisu,[32)] vedú evidenciu právnych predpisov, interných predpisov, odbornej literatúry, pečiatok, pečatidiel, zabezpečujú činnosti súvisiace s vydávaním, distribúciou a evidenciou interných predpisov,
k) zabezpečujú činnosti na úseku ochrany utajovaných skutočností podľa osobitného predpisu.[22)]

Čl. 29
Prezídium Policajného zboru

(1)Prezídium Policajného zboru plní úlohy odborného útvaru ministerstva v oblasti kriminálnej polície, finančnej polície, boja proti korupcii, boja proti organizovanej kriminalite, boja proti drogám, boja proti terorizmu, špeciálnych služieb a operácií, zvláštnych policajných činností, poriadkovej polície, dopravnej polície, hraničnej a cudzineckej polície, železničnej polície, dokladov a evidencií, kynológie a hipológie, osobitného určenia, medzinárodnej policajnej spolupráce, súkromnej bezpečnosti, akvizícií a inovácií, ochrany objektov, výcviku, programového riadenia a medzirezortnej koordinácie a kriminalisticko-expertíznych činností.

(2)Prezídium Policajného zboru plní najmä tieto úlohy:
a) plní úlohy uvedené v čl. 28,
b) metodicky riadi, odborne usmerňuje, koordinuje a kontroluje činnosť na útvaroch Policajného zboru,
c) rozhoduje o sporoch vo vecnej a miestnej príslušnosti krajských riaditeľstiev Policajného zboru v konaní o priestupkoch,
d) koná o riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkoch vo veciach rozhodnutí vydaných krajskými riaditeľstvami Policajného zboru,
e) vyhodnocuje výslednosť a efektívnosť činnosti útvarov Policajného zboru, analyzuje stav a úroveň bezpečnostnej situácie a predkladá návrhy na opatrenia,
f) na úseku činnosti kancelárie prezidenta Policajného zboru
   1. analyzuje organizačnú štruktúru Policajného zboru; posudzuje návrhy na organizačné a systemizačné zmeny organizačných zložiek Prezídia Policajného zboru a útvarov Policajného zboru a predkladá ich na realizáciu,

---

[32)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 73/2010 o postupe pri vykonávaní inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v znení neskorších predpisov.

2. vypracováva návrhy vzorových organizačných poriadkov a interných predpisov týkajúcich sa zriaďovania základných útvarov Policajného zboru vrátane určovania ich územnej pôsobnosti a návrhy organizačných zmien útvarov Policajného zboru,
3. plní úlohu rozdeľovne poštových zásielok,
4. posudzuje základné požiadavky na investičné akcie za organizačné zložky a zariadenia ministerstva vo svojej riadiacej pôsobnosti,[40a)]
5. zabezpečuje úlohy vo vzťahu k poskytovaniu dotácií,[65g)]
6. navrhuje a posudzuje ciele, zámery, merateľné ukazovatele podprogramov/prvkov vo svojej gescii,
7. vypracováva hodnotenie plnenia cieľov, zámerov a merateľných ukazovateľov za podprogramy/prvky vo svojej gescii,

g) na úseku operačného odboru
1. sústreďuje, spracováva a vyhodnocuje informácie o udalostiach, ktoré súvisia s vnútornou bezpečnosťou štátu, verejným poriadkom, vznikom mimoriadnej udalosti alebo krízovej situácie,
2. prijíma a vyhodnocuje telefonické oznámenia od občanov,
3. zabezpečuje súčinnosť so stálymi službami vojenských, bezpečnostných a záchranných zložiek, ústredných orgánov štátnej správy v súvislosti s nepretržitým obojstranným tokom informácií,
4. zabezpečuje a vykonáva činnosti na úseku krízového riadenia v pôsobnosti Prezídia Policajného zboru,
5. zabezpečuje zisťovanie prevádzkových a lokalizačných údajov v súvislosti s pátraním po hľadanej osobe, nezvestnej osobe alebo odcudzenom motorovom vozidle, vo výnimočných prípadoch pátrania koordinuje súčinnosť s úradom zvláštnych policajných činností Prezídia Policajného zboru,[40aa)]

h) na úseku akvizícií a inovácií
1. riadi vedecko-technický rozvoj a inovačnú činnosť v pôsobnosti ministerstva vrátane vynálezcovstva a zlepšovateľstva a spravuje fond vedecko-technických informácií,
2. zastupuje ministerstvo pri rokovaniach v oblasti vedecko-technického rozvoja a priemyselno-právnej ochrany, skúšobníctva, normalizácie a metrológie,
3. vedie register gesčných rozhodnutí,
4. posudzuje a navrhuje zmeny úprav rozpočtu a limitov nákladov u vymedzených komodít, v ktorých zabezpečuje plánovanie z hľadiska vecného a finančného, pričom sleduje, vyhodnocuje a kontroluje čerpanie prostriedkov týchto komodít,
5. plánuje, metodicky riadi a usmerňuje výzbroj a muníciu vrátane trhavín, pyrotechnickú, ženijnú, chemickú techniku a materiál okrem rozpočtu,
6. plánuje, metodicky riadi a usmerňuje balistické prostriedky okrem rozpočtu,
7. zabezpečuje a realizuje výrobu funkčných vzorov a prototypov, ako aj technické úpravy špeciálnej techniky pre útvary so špeciálnou a špecifickou činnosťou,
8. riadi po odbornej stránke a kontroluje diaľkovo riadené a automatické mobilné systémy, techniku na detekciu a elimináciu týchto systémov, spracovanie údajov získaných týmito systémami, vrátane evidencie týchto prostriedkov a ich obsluhy a zabezpečuje špecifické činnosti súvisiace s prevádzkou týchto systémov a nákupom náhradných dielov v pôsobnosti ministerstva,

---

[40a)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 2/2009 o investičnej výstavbe.
[40aa)] § 76 ods. 4 a 5 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov.

9. plní úlohy gestora v oblasti používania štátnych lietadiel spôsobilých lietať bez pilota,[40b)]
10. zabezpečuje výkon odborného dozoru v oblasti používania štátnych lietadiel spôsobilých lietať bez pilota, vedie register štátnych lietadiel spôsobilých lietať bez pilota a register pilotov štátnych lietadiel spôsobilých lietať bez pilota v pôsobnosti ministerstva, [40c)]
11. plní úlohy gestora pri zabezpečovaní ochrany pred neoprávneným používaním lietadiel spôsobilých lietať bez pilota,
12. koordinuje postup útvarov Prezídia Policajného zboru pri plnení úloh v súvislosti s programovým cyklom pre európske štrukturálne a investičné fondy a pre fondy pre oblasť vnútorných záležitostí a iné zdroje zahraničnej pomoci,
13. vykonáva činnosti súvisiace so zabezpečením podpory procesov programovania, implementácie, monitorovania, hodnotenia a kontroly v jednotlivých fázach implementácie projektov Policajného zboru vrátane koordinácie projektových tímov,

i) na úseku výcviku
   1. spracováva, vyhodnocuje koncepciu a zabezpečuje vykonávanie služobnej prípravy policajtov; riadi po odbornej stránke a kontroluje plnenie úloh v oblasti služobnej prípravy na všetkých útvaroch Policajného zboru, určuje kritériá a metodiku previerok streleckej prípravy a telesnej zdatnosti policajtov, usmerňuje a kontroluje ich vykonávanie na krajských riaditeľstvách Policajného zboru,
   2. plní úlohu odborného gestora informačného systému Previerky,
   3. zabezpečuje odbornú prípravu inštruktorov výcviku krajských riaditeľstiev Policajného zboru, učiteľov stredných odborných škôl Policajného zboru, akadémie a špeciálnych útvarov Policajného zboru; vydáva osvedčenia o odbornej spôsobilosti inštruktorov a učiteľov,
   4. vykonáva a spracováva výsledky vstupných previerok telesnej zdatnosti uchádzačov do Policajného zboru,

j) na úseku súkromnej bezpečnosti
   1. pôsobí ako orgán štátneho dozoru nad dodržiavaním povinností podľa osobitného predpisu,[41)]
   2. plní úlohy ministerstva ako príslušného orgánu vo veciach bezpečnostnej služby Profesionálna cezhraničná preprava eurovej hotovosti cestnou dopravou,
   3. vykonáva kvalifikačné skúšky, skúšky odbornej spôsobilosti a vydáva osvedčenia o úspešnom absolvovaní kvalifikačnej skúšky, rozhodnutia o udelení akreditácie a vydáva a odníma preukazy odbornej spôsobilosti,

k) na úseku správy informačných systémov
   1. riadi informačné zabezpečenie Policajného zboru,
   2. zabezpečuje metodicky a organizačne prípravu používateľov policajných informačných systémov a zabezpečuje podporu používateľov v prostredí Policajného zboru,
   3. zabezpečuje ochranu údajov,
   4. analyzuje informačné potreby Policajného zboru a vypracováva koncepciu informačného zabezpečenia Policajného zboru a navrhuje implementáciu policajných informačných systémov,

---

[40b)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 2/2022 o používaní štátnych lietadiel spôsobilých lietať bez pilota.

[40c)] Zákon č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve (letecký zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[41)] Zákon č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o súkromnej bezpečnosti) v znení neskorších predpisov.
Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 634/2005 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o súkromnej bezpečnosti) v znení vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 22/2013 Z. z..
Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1214/2011 zo 16. novembra 2011 o profesionál nej cezhraničnej preprave eurovej hotovosti cestnou dopravou medzi členskými štátmi eurozóny (Ú. V. EÚ L316, 29.11.2011).

5. koordinuje prepojenie policajných informačných systémov na ďalšie rezortné, mimorezortné a medzinárodné informačné systémy,

l) na úseku činnosti národnej kriminálnej agentúry
   1. odhaľuje a vyšetruje trestné činy patriace do pôsobnosti Špecializovaného trestného súdu podľa osobitného predpisu,[42)]
   2. odhaľuje a vyšetruje trestné činy špeciálnych subjektov podľa interného predpisu,[43)]
   3. odhaľuje a vyšetruje drogovú trestnú činnosť podľa interného predpisu,[44)]
   4. špecializuje sa na boj proti najzávažnejšej trestnej činnosti a na základe výberovej príslušnosti určenej podľa interného predpisu,[45)] vykonáva odhaľovanie a vyšetrovanie najmä trestnej činnosti páchanej organizovanými skupinami, extrémistickými skupinami, drogovej trestnej činnosti, hospodárskych trestných činov, trestných činov proti majetku, trestných činov terorizmu a trestných činov extrémizmu,
   5. plní úlohy odborného gestora protidrogovej politiky v rámci ministerstva, ako aj úlohu odborného gestora zabezpečenia výkonu kontrolovanej dodávky[46)] pre oblasť nedovoleného dovozu, vývozu alebo prevozu omamných látok, psychotropných látok, jedov a prekurzorov alebo iných chemických látok,
   6. plní úlohy odborného gestora boja proti extrémizmu a boja proti terorizmu v rámci ministerstva a v tejto súvislosti spravuje koncové body šifrových komunikačných prostriedkov na terorizmus,

m) na úseku služby osobitného určenia
   1. vykonáva služobné zákroky proti teroristom, únoscom osôb a dopravných prostriedkov, nebezpečným páchateľom organizovanej trestnej činnosti a páchateľom úmyselných, obzvlášť závažných trestných činov,[48)]
   2. plní úlohy v rámci záchranných akcií pri živelných pohromách, katastrofách, veľkých dopravných nehodách a priemyselných haváriách,

n) na úseku kontroly
   1. vykonáva, zabezpečuje kontrolnú činnosť a usmerňuje po odbornej stránke výkon kontrolnej činnosti na organizačných zložkách Prezídia Policajného zboru, zariadeniach v pôsobnosti Prezídia Policajného zboru a na útvaroch Policajného zboru,
   2. vyhodnocuje výsledky kontrolných akcií a na ich základe navrhuje systémové opatrenia na zlepšenie činnosti útvarov Policajného zboru,
   3. vybavuje a prešetruje sťažnosti v rozsahu svojej pôsobnosti a kontroluje vybavovanie sťažností na útvaroch Policajného zboru vo svojej pôsobnosti,
   4. spracúva štatistické údaje o sťažnostiach a poskytuje podklady do centrálneho štatistického prehľadu o vybavovaní a prešetrovaní sťažností a petícií,
   5. plní úlohy v oblasti ľudskoprávnej problematiky za Prezídium Policajného zboru v spolupráci s krajskými riaditeľstvami Policajného zboru v rozsahu svojej pôsobnosti,

o) na úseku medzinárodnej policajnej spolupráce
   1. plní úlohu jednotného kontaktného centra pre medzinárodnú policajnú spoluprácu; podieľa sa na príprave a dojednávaní medzinárodných zmlúv a dohôd v oblasti medzinárodnej a cezhraničnej spolupráce,

---

[42)] § 14 zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov.

[43)] Čl. 5 ods. 2 písm. a) nariadenia ministra vnútra Slovenskej republiky č. 175/2010 o vymedzení príslušnosti útvarov Policajného zboru a Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pri odhaľovaní trestných činov, pri zisťovaní ich páchateľov a o postupe v trestnom konaní v znení neskorších predpisov.

[44)] Čl. 5 ods. 2 písm. b) nariadenia ministra vnútra Slovenskej republiky č. 175/2010 v znení neskorších predpisov.

[45)] Čl. 5 ods. 2 písm. c) nariadenia ministra vnútra Slovenskej republiky č. 175/2010 v znení neskorších predpisov.

[46)] § 111 zákona č. 301/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[48)] § 67 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov.

2. zabezpečuje nepretržitú spoluprácu s generálnym sekretariátom Interpolu a jeho členskými štátmi a koordináciu a súčinnosť útvarov ministerstva a krajských riaditeľstiev Policajného zboru,
3. zabezpečuje medzinárodnú policajnú spoluprácu v rámci Europolu v boji proti závažným formám medzinárodnej trestnej činnosti,
4. zabezpečuje činnosť národnej ústredne SIRENE v súlade so Schengenským dohovorom a manuálom SIRENE a zabezpečuje pátranie po osobách a veciach na základe záznamu v Schengenskom informačnom systéme,
5. riadi metodicky činnosť spoločných kontaktných pracovísk a centier policajnej a colnej spolupráce,
6. zabezpečuje výber, prípravu a vysielanie policajtov zaradených vo funkciách policajných pridelencov a policajných styčných dôstojníkov v zahraničí a policajtov zaradených na výkon štátnej služby v medzinárodných mierových misiách a operáciách civilného krízového manažmentu; zabezpečuje ich materiálno-technickými a finančnými prostriedkami,
7. zabezpečuje koordináciu národných expertov a útvarov Prezídia Policajného zboru v oblasti záležitostí Európskej únie v procese prípravy a tvorby komunitárnej legislatívy,
8. koordinuje spoluprácu útvarov ministerstva a útvarov Policajného zboru s príslušnými ústrednými orgánmi štátnej správy a Úradom na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky pri riešení konkrétnych úloh vyplývajúcich z implementácie schengenského acquis,
9. koordinuje príslušné ústredné orgány štátnej správy, relevantné úrady a inštitúcie Slovenskej republiky pred, počas a po skončení schengenských hodnotení Slovenskej republiky po organizačnej, logistickej a obsahovej stránke,
10. zúčastňuje sa na činnostiach a tvorbe dokumentov pracovnej skupiny Rady Európskej únie pre schengenské záležitosti a na činnosti a zasadnutiach Schengenského výboru Európskej komisie a zabezpečuje plnenie úloh na národnej úrovni,
11. zúčastňuje sa na hodnoteniach správneho uplatňovania schengenského acquis v členských štátoch schengenského priestoru a v kandidátskych krajinách,

p) na úseku kriminálnych analýz
1. plní úlohu odborného gestora analytických procesov služby kriminálnej polície,
2. spracováva analýzy, prognózy a zovšeobecnenia, ktoré poskytuje na rozhodovanie o eliminácii nežiaducej protispoločenskej činnosti,

q) na úseku kriminalistickej a expertíznej činnosti
1. vykonáva znaleckú činnosť v odbore Kriminalistika, odbornú a expertíznu činnosť vo vednom odbore Kriminalistika a psychofyziologické overovanie pravdovravnosti pre potreby orgánov činných v trestnom konaní a súdy, organizačných zložiek ministerstva a za podmienok určených ministerstvom aj pre právnické osoby a fyzické osoby, pričom sa v odborných otázkach, hodnotení a interpretácii výsledkov riadi len zásadami príslušného vedného odboru,
2. zabezpečuje odbornú prípravu a priznávanie kompetencie znalcov a expertov v súlade s príslušnými normami kvality a požiadavkami Európskej siete ústavov forenzných vied (ENFSI),
3. tvorí, spravuje a je odborným gestorom kriminalistických zbierok a databáz pre potreby znaleckej, odbornej a expertíznej činnosti a medzinárodnej výmeny informácií,
4. plní funkciu odborného gestora pre pyrotechnickú činnosť a participuje pri vzdelávaní kriminalisticko-technických činností,

r) na úseku špeciálnych služieb a operácií
1. plní úlohy kriminálneho spravodajstva[49)] a použitia agenta,[50)]

[49)] § 39a a 39b zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[50)] § 117 zákona č. 301/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov.

2. poskytuje ochranu a pomoc ohrozeným svedkom a chráneným svedkom,[50a)]
3. vykonáva krátkodobú ochranu ohrozenej osoby,[50b)]
4. vyhotovuje krycie doklady pre oprávnené osoby,

s) na úseku služby kriminálnej polície
1. posudzuje a rieši koncepciu organizačného, legislatívneho, personálneho a vzdelanostného zabezpečenia činnosti služby kriminálnej polície Policajného zboru,
2. metodicky riadi prípravu vyšetrovateľov čakateľov a vyšetrovateľské skúšky podľa osobitného predpisu,[51)]
3. plní úlohu gestora kapitoly osobitných finančných prostriedkov pre rozpočtovú organizáciu ministerstvo,
4. plní úlohu národného centra
4.1. na úseku boja proti trestnej činnosti falšovania a pozmeňovania peňazí, cenných papierov, známok, kontrolných technických opatrení na označovanie tovaru, verejnej listiny, úradnej pečate a úradnej uzávery,
4.2. na úseku boja proti automobilovej kriminalite a ochrane kultúrneho dedičstva,
4.3. na úseku spolupráce Policajného zboru pri medzinárodných futbalových zápasoch a medzinárodných športových podujatiach,
5. metodicky usmerňuje, riadi po odbornej stránke a kontroluje operatívno-pátraciu činnosť, vyšetrovanie trestných činov, skrátené vyšetrovanie trestných činov a pátranie na odboroch kriminálnej polície Policajného zboru,
6. plní úlohy odborného gestora boja proti diváckemu násiliu,[51a)]

t) na úseku národnej centrály osobitných druhov kriminality
1. vykonáva operatívno-pátraciu činnosť, vyšetrovanie alebo skrátené vyšetrovanie prípadov na úseku nebezpečných materiálov, environmentálnej kriminality a prekurzorov výbušnín, vrátane odbornej a technickej podpory iných útvarov ministerstva alebo iných subjektov,
2. plní úlohu medzinárodného a národného kontaktného bodu na úseku nebezpečných materiálov, environmentálnej kriminality a prekurzorov výbušnín,
3. vykonáva cieľové pátranie po páchateľoch závažnej trestnej činnosti a po páchateľoch závažnej trestnej činnosti s medzinárodným prvkom,
4. vykonáva odhaľovanie, dokumentovanie a vyšetrovanie prípadov na úseku počítačovej kriminality,
5. plní úlohu medzinárodného a národného kontaktného bodu na úseku finančného vyšetrovania a preverovania majetku,
6. vykonáva operatívno-pátraciu činnosť, vyšetrovanie alebo skrátené vyšetrovanie prípadov na úseku finančného vyšetrovania a trestného stíhania legalizácie výnosov z trestnej činnosti, zaisťovanie a odčerpávanie výnosov z trestnej činnosti podľa interného predpisu,[51b)]
7. posudzuje a rieši koncepciu organizačného, legislatívneho, personálneho a vzdelanostného zabezpečenia činnosti služby kriminálnej polície Policajného zboru na úseku nebezpečných materiálov, environmentálnej kriminality, prekurzorov výbušnín, finančného vyšetrovania a preverovania majetku, legalizácie výnosov z trestnej činnosti, zaisťovanie a odčerpávanie výnosov z trestnej činnosti, cieľového pátrania a počítačovej kriminality,

u) na úseku kriminalistickej techniky
1. vykonáva kriminalisticko-technické činnosti pre orgány činné v trestnom konaní a určuje kriminalistických technikov do výjazdových skupín,

---

[50a)] Zákon č. 256/1998 Z. z. o ochrane svedka a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
[50b)] Nariadenia Prezídia Policajného zboru č. 84/2016 o krátkodobej ochrane ohrozenej osoby.
[51)] Zákon č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[51a)] Čl. 5 nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 42/2018 o boji proti extrémizmu a diváckemu násiliu.
[51b)] Čl. 8 nariadenia ministra vnútra Slovenskej republiky č. 175/2010 v znení neskorších predpisov.

2. metodicky riadi, usmerňuje, koordinuje a kontroluje výkon kriminalisticko - technických činností,
3. zabezpečuje odborné vzdelávanie a priznávanie odbornej kompetencie kriminalistickým technikom,

v) na úseku zvláštnych policajných činností
1. plní úlohy v oblasti informačno-technických prostriedkov podľa interného predpisu,[53)]
2. plní úlohy v oblasti sledovania osôb a vecí a cezhraničného sledovania podľa interného predpisu,[54)]

w) na úseku služby dopravnej polície
1. riadi po odbornej stránke, koordinuje a kontroluje činnosť služby dopravnej polície a výkon štátnej správy,[56)] na úseku dohľadu nad bezpečnosťou a plynulosťou cestnej premávky, dopravných nehôd, dopravno-inžinierskej činnosti a vykonávania skúšok žiadateľov o vodičské oprávnenie,
2. organizuje, koordinuje a vo vymedzenom rozsahu riadi akcie dopravno-bezpečnostného charakteru, najmä s celoštátnou pôsobnosťou,
3. analyzuje a vyhodnocuje vývoj dopravno-bezpečnostnej situácie, prijíma alebo navrhuje opatrenia na pozitívne ovplyvnenie dopravnej nehodovosti a jej následkov,
4. zhromažďuje poznatky o právnych predpisoch upravujúcich bezpečnosť cestnej premávky,
5. vypracováva otázky na skúšobné testy na teoretickú skúšku žiadateľov o vodičské oprávnenie a poveruje policajtov vykonávať skúšky žiadateľov o vodičské oprávnenie,
6. zabezpečuje odbornú prípravu skúšobných komisárov, vykonáva skúšku na vydanie preukazu skúšobného komisára, vydáva, predlžuje platnosť a odoberá preukaz skúšobného komisára, vykonáva dohľad nad činnosťou skúšobného komisára a pravidelný výcvik skúšobného komisára,
7. vedie evidenciu dopravných nehôd,
8. plní úlohy na úseku vymáhania pohľadávok štátu, ktoré vznikli neuhradením pokuty nezaplatenej na mieste uloženej policajtmi Prezídia Policajného zboru,
9. povoľuje výnimky podľa osobitného predpisu,[57)]
10. plní úlohy na úseku kontroly elektronického výberu mýta[58)] a kontroly úhrady diaľničnej známky,[59)]
11. spolupracuje v rozsahu stanovenej pôsobnosti[59a)] s orgánmi a organizáciami vo vzťahu k bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky na diaľniciach a rýchlostných cestách a zastupuje ministerstvo v konaniach podľa osobitného predpisu,[56)]

x) na úseku služby poriadkovej polície
1. riadi po odbornej stránke, koordinuje a kontroluje činnosť služby poriadkovej polície Policajného zboru a služobných potápačov Policajného zboru,
2. plní úlohy na úseku skráteného vyšetrovania
2.1. usmerňuje po odbornej stránke, koordinuje a kontroluje činnosť služby poriadkovej polície na úseku trestného konania, odhaľovania a objasňovania trestných činov, poskytuje súčinnosť pri realizácii prípadov presahujúcich územie jedného kraja,

---

[53)] Nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 30/2012 o používaní informačno-technických prostriedkov v znení neskorších predpisov.

[54)] Nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 27/2014 o sledovaní osôb a vecí a cezhraničnom sledovaní v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 58/2018.

[56)] Zákon č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[57)] § 140 zákona č. 8/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[58)] Zákon č. 474/2013 Z. z. o výbere mýta za užívanie vymedzených úsekov pozemných komunikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[59)] Zákon č. 488/2013 Z. z. o diaľničnej známke a o zmene niektorých zákonov.

[59a)] Napríklad zákon č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v znení neskorších predpisov, zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní, zákon č. 201/2022 Z. z. o výstavbe.

2.2. pripravuje podklady pre rozhodovanie prezidenta Policajného zboru v sporoch o miestnu príslušnosť, o odňatí a prikázaní veci podľa § 23 Trestného poriadku a o sťažnostiach proti rozhodnutiam o námietkach zaujatosti podľa Trestného poriadku, týkajúcich sa výhradne útvarov služby poriadkovej polície,

3. spolupodieľa sa na organizácii, príprave a riadení bezpečnostných opatrení na zabezpečenie nerušeného priebehu politických, spoločenských, športových a kultúrnych podujatí medzinárodného alebo celorepublikového významu,

4. plní úlohy na úseku dohľadu štátu nad činnosťou obecných polícií,[60)]

y) na úseku služby železničnej polície

1. riadi po odbornej stránke, koordinuje a kontroluje činnosť služby železničnej polície,
2. plní úlohy na úseku bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy,
3. spolupôsobí pri zabezpečovaní železničnej prepravy jadrových materiálov, špeciálnych materiálov a zariadení v spolupráci s prepravcom a dopravcom,
4. podieľa sa na zisťovaní a objasňovaní príčin ohrozovania bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy, ochrane života a zdravia osôb a majetku,
5. spolupodieľa sa na realizácii bezpečnostných opatrení v súvislosti s konaním športových, kultúrnych a spoločenských podujatí,
6. spolupracuje v rámci svojej pôsobnosti so zahraničnými bezpečnostnými zbormi a políciami plniacimi úlohy v obvode železničných dráh a zabezpečuje realizáciu medzinárodných policajných akcií,

z) na úseku služby hraničnej a cudzineckej polície

1. zodpovedá za implementáciu Európskeho integrovaného riadenia hraníc (EIBM) v Slovenskej republike,
2. zabezpečuje kontrolu vonkajších hraníc Slovenskej republiky,
3. plní úlohy európskej pohraničnej a pobrežnej stráže a zabezpečuje spoluprácu s Európskou agentúrou pre pohraničnú a pobrežnú stráž podľa osobitného predpisu,[60a)]
4. zabezpečuje plnenie úloh v boji proti falšovaniu a pozmeňovaniu cestovných dokladov, víz, povolení na pobyt a ďalších dokladov,
5. koordinuje plnenie úloh vyplývajúcich z členstva v Medzinárodnej konferencii hraničnej polície, v zoskupení krajín V4 a Salzburskej skupiny na úrovni hraničných orgánov,
6. plní úlohy v oblasti vízovej politiky a vízovej praxe Európskej únie a Slovenskej republiky a úlohy centrálneho vízového orgánu,
7. plní úlohy pri udeľovaní pobytu cudzincov a na úseku migračnej a azylovej problematiky; zabezpečuje úlohy na úseku vydávania dokladov pre cudzincov,
8. zabezpečuje kontrolu plnenia podmienok vstupu a pobytu cudzincov na území Slovenskej republiky,
9. zabezpečuje plnenie úloh v oblasti nelegálnej migrácie a v oblasti návratov cudzincov,
10. plní úlohu centrálneho orgánu v oblasti nelegálnej migrácie, najmä pre výmenu informácií v rámci EUROPOL-u, V4, FRONTEX-u a EUROSTAT-u,
11. zabezpečuje a zodpovedá za činnosť hlavného hraničného splnomocnenca Slovenskej republiky a plní úlohy vyplývajúce z medzinárodných zmlúv o režime a spolupráci na štátnej hranici a bilaterálnych dohôd o kontrole vonkajších hraníc,
12. predchádza, odhaľuje a dokumentuje trestnú činnosť spojenú s nelegálnou migráciou, prevádzačstvom, obchodovaním s ľuďmi a inou cezhraničnou trestnou činnosťou s pôsobnosťou

---

[60)] Zákon Slovenskej národnej rady č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.

[60a)] Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/1624 zo 14. septembra 2016 o európskej pohraničnej a pobrežnej stráži, ktorým sa mení nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/399 a ktorým sa zrušuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 863/2007, nariadenie Rady (ES) č. 2007/2004 a rozhodnutie Rady 2005/567/ES.

na celom území Slovenskej republiky; operatívne rozpracováva osoby podozrivé z organizovania cezhraničnej trestnej činnosti,

13. plní úlohy národného kontaktného pracoviska v oblasti obchodovania s ľuďmi a spolupracuje s partnerskými útvarmi polícií iných štátov; spolupracuje s príslušnými rezortnými a mimorezortnými orgánmi a organizáciami a mimovládnymi organizáciami pri plnení úloh v oblasti boja proti obchodovaniu s ľuďmi; riadi po odbornej stránke, koordinuje a kontroluje činnosť v oblasti boja proti obchodovaniu s ľuďmi,
14. zabezpečuje implementáciu acquis Európskej únie a schengenského acquis na úseku činnosti služby hraničnej a cudzineckej polície a realizuje ich aplikáciu v praxi,

aa) na úseku kynológie a hipológie

1. riadi, usmerňuje, koordinuje a kontroluje činnosť na úseku služobnej kynológie[61)] na útvaroch Policajného zboru, útvaroch ministerstva a v Horskej záchrannej službe okrem činností podľa osobitného predpisu,[62a)]
2. plní úlohy na úseku služobnej hipológie,[63)]
3. vykonáva a organizuje odbornú teoretickú a praktickú prípravu policajtov Policajného zboru a zamestnancov v kurzoch psovodov na úsekoch klasickej kynológie, špeciálnej kynológie a metódy pachových konzerv vrátane výcviku služobných psov,
4. vykonáva porovnávania pachových stôp a vecí z prípadov závažnej trestnej činnosti,[64)]
5. vykonáva špecializované činnosti pri vyhľadávaní omamných psychotropných látok a prípravkov, výbušnín, strelných zbraní, mŕtvol, pri záchranárskych prácach a pri zisťovaní ohnísk vzniku požiarov; spolupodieľa sa so služobnými psami na pátraní po hľadaných osobách, veciach a nezvestných osobách a pri vyhľadávaní mŕtvol,
6. vykonáva chov a výchovu šteniat pre potreby útvarov Policajného zboru, ministerstva a Horskej záchrannej služby,
7. organizuje a vykonáva veterinárnu starostlivosť[65)] o služobných psov a služobné kone a plní úlohy orgánu veterinárnej starostlivosti ministerstva,

ab) na úseku dokladov a evidencií

1. riadi po odbornej stránke, koordinuje, usmerňuje a kontroluje činnosť útvarov Policajného zboru na úseku vydávania vodičských preukazov, medzinárodných vodičských preukazov, cestovných pasov, občianskych preukazov, zbrojných preukazov, osvedčení o evidencii a tabuliek s evidenčným číslom,
2. zabezpečuje služobné pasy a vedie ich evidenciu,
3. zabezpečuje vývoj dokladov vydávaných v gescii Policajného zboru, prípravu podkladov na zabezpečenie ich výroby a vydávania, pripravuje podklady na vykonanie zmien a doplnkov náležitostí vydávaných dokladov,
4. zabezpečuje kontrolu výroby dokladov a spolupracuje s Národným personalizačným centrom ministerstva, ktoré zabezpečuje skladovanie, personalizáciu a distribúciu osobných dokladov v rámci Slovenskej republiky,
5. zabezpečuje vývoj, špecifikáciu a distribúciu tabuliek s evidenčným číslom, vedie evidenciu o pridelení tabuliek evidenčných čísel oprávneným subjektom,
6. vedie evidenciu vozidiel zastupiteľských úradov a tabuliek evidenčných čísel vyhradených pre služobnú potrebu,

---

[61)] Nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 26/2013 o služobnej kynológii.

[62a)] § 12 zákona č. 544/2002 Z. z. o Horskej záchrannej službe v znení neskorších predpisov.

[63)] Nariadenie prezidenta Policajného zboru č. 9/2010 o služobnej hipológii.

[64)] Nariadenie prezidenta Policajného zboru č. 10/1998 o metóde pachových konzerv v znení nariadenia prezidenta Policajného zboru č. 4/2004.

[65)] Nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 39/2000 o veterinárnej starostlivosti a ochrane zvierat v znení nariadenia ministra vnútra Slovenskej republiky č. 30/2001.

7. vykonáva dozor na úseku strelných zbraní a streliva, poskytuje štátom Európskej únie informácie o pohybe strelných zbraní, vydáva predchádzajúce súhlasy na nosenie, držanie a nadobúdanie strelných zbraní pre občanov Slovenskej republiky žijúcich v krajinách Európskej únie,
8. vydáva povolenia na prepravu strelných zbraní a streliva pre podnikateľov na tomto úseku a poskytuje ich zoznamy zbraní a streliva, ktoré môže vyviezť na územie štátov Európskej únie bez ich predchádzajúceho súhlasu a povolenia na verejné vystavovanie strelných zbraní a streliva; posudzuje žiadosti prijaté Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky na vydanie licencií na obchodovanie s vojenským materiálom,

ac) na úseku ochrany objektov
1. zabezpečuje technickú ochranu a fyzickú ochranu objektov ministerstva, Policajného zboru, Hasičského a záchranného zboru a ostatných objektov v pôsobnosti ministerstva dislokovaných na území Slovenskej republiky podľa interných predpisov,[65a)]
2. zabezpečuje výkon operatívno-pátracej činnosti nasadzovaním prostriedkov nástrahovej a zabezpečovacej techniky podľa interných predpisov,[65b)]
3. vedie prehľad a spracováva predpísanú dokumentáciu chránených objektov ministerstva,[65c)]
4. zabezpečuje kuriérnu službu podľa interného predpisu,[65d)]
5. zabezpečuje a plní úlohy spojené so strážením objektov ministerstva a Policajného zboru prostredníctvom súkromných bezpečnostných služieb,

ad) na úseku komunikácie a prevencie
1. zabezpečuje informačný servis, systematicky a cieľavedome oboznamuje občanov prostredníctvom médií s výsledkami činnosti Policajného zboru, s jeho cieľmi a poslaním,
2. zabezpečuje a koordinuje prípravu podkladov pre poskytovanie informácii podľa osobitného predpisu[65h)] v rozsahu pôsobnosti Prezídia Policajného zboru,
3. koordinuje postup organizačných zložiek Prezídia Policajného zboru a útvarov Policajného zboru pri plnení úloh v oblasti prevencie kriminality,
4. plní úlohy administratívno-technického zabezpečenia činnosti medzirezortného Expertného koordinačného orgánu pre boj so zločinnosťou, pripravuje materiály na jeho rokovania a v rámci svojej kompetencie pripravuje stanoviská a podklady pre predsedu medzirezortného Expertného koordinačného orgánu pre boj so zločinnosťou; zabezpečuje organizačnú prípravu a priebeh rokovaní,

ae) plní úlohy gestora modulov integrovaného informačného systému SAP podľa osobitného predpisu,[66)]

af) plní úlohu komoditného centra danej komoditnej skupiny podľa osobitného predpisu,[30)]

[65a)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 133/2013 o zásadách ochrany objektov.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 15/2003 o fyzickej ochrane objektov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a objektov Policajného zboru v znení neskorších predpisov.

[65b)] Nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 53/2009 o operatívno-pátracej činnosti v znení neskorších predpisov.
Nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 8/2010 o používaní prostriedkov nástrahovej techniky v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 94/2014.

[65c)] Nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 6/2009 o vedení dokumentácie prevádzky pultov centralizovanej ochrany Policajného zboru.

[65d)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 16/2009 o kuriérnej službe.

[65g)] Napríklad zákon č. 526/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 181/2010 o postupe pri poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 32/2014.

[65h)] Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 10/2015.

[66)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 146/2013 o integrovanom informačnom systéme SAP.

ag) plní úlohy štátnej správy na úseku výbušnín, výbušných predmetov a munície v pôsobnosti ministerstva a Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky prostredníctvom pyrotechnických inšpektorov ministerstva podľa osobitného predpisu,[66a)]
ah) plní úlohy podľa osobitného predpisu.[66b)]

(3) Prezídium Policajného zboru sa člení na
a) kanceláriu prezidenta Policajného zboru,
b) odbor komunikácie a prevencie,
c) národnú kriminálnu agentúru,
d) finančná spravodajská jednotka,
e) úrad medzinárodnej policajnej spolupráce,
f) odbor kontroly,
g) odbor správy informačných systémov polície,
h) odbor akvizícií a inovácií,
i) útvar osobitného určenia,
j) sekretariát viceprezidenta Policajného zboru,
k) odbor riadenia kriminálnych analýz,
l) národná centrála osobitných druhov kriminality,
m) úrad kriminalistickej techniky,
n) odbor kriminálnej polície,
o) úrad zvláštnych policajných činností,
p) kriminalistický a expertízny ústav Policajného zboru,
q) úrad špeciálnych služieb a operácií,
r) odbor poriadkovej polície,
s) odbor dopravnej polície,
t) odbor dokladov a evidencií,
u) odbor kynológie a hipológie,
v) odbor železničnej polície,
w) úrad hraničnej a cudzineckej polície,
x) úrad súkromných bezpečnostných služieb,
y) odbor výcviku,
z) odbor ochrany objektov,
aa) operačný odbor.

Čl. 30
Prezídium Hasičského a záchranného zboru

(1) Prezídium Hasičského a záchranného zboru je odborným útvarom ministerstva v oblasti ochrany pred požiarmi a záchranárskych činností.

(2) Prezídium Hasičského a záchranného zboru plní najmä tieto úlohy:
a) plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 1,
b) metodicky riadi, odborne usmerňuje, koordinuje a kontroluje činnosť na útvaroch Hasičského a záchranného zboru a zariadeniach ministerstva v pôsobnosti Prezídia Hasičského a záchranného zboru,
c) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. vypracováva návrhy vnútornej organizácie Hasičského a záchranného zboru vrátane systemizácie miest príslušníkov Hasičského a záchranného zboru v štátnej službe,

---

[66b)] Zákon č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. pripravuje podklady periodických a neperiodických publikácií v oblasti ochrany pred požiarmi,
4. určuje zameranie preventívno-výchovnej, edičnej a propagačnej činnosti na úseku ochrany pred požiarmi a záchranárskych činností vrátane zabezpečovania bezprostredného styku s hromadnými informačnými prostriedkami,
5. plní úlohy pri rozvíjaní medzinárodnej spolupráce na úseku ochrany pred požiarmi a podieľa sa na činnosti Slovenského národného komitétu Medzinárodnej asociácie hasičských a záchranných služieb (CTIF),
6. vydáva oprávnenia právnickým osobám a fyzickým osobám-podnikateľom na vykonávanie odbornej prípravy na úseku ochrany pred požiarmi a dozerá, ako právnické osoby alebo fyzické osoby-podnikatelia plnia určené podmienky na udelenie oprávnenia,
7. podieľa sa na vypracovávaní koncepcie výchovy, vzdelávania a odbornej prípravy na úseku ochrany pred požiarmi,
8. zabezpečuje psychologickú službu v Hasičskom a záchrannom zbore,
9. zabezpečuje duchovnú starostlivosť pre príslušníkov Hasičského a záchranného zboru, štátnych zamestnancov a zamestnancov zaradených na Prezídiu Hasičského a záchranného zboru a útvaroch Hasičského a záchranného zboru v spolupráci s vikariátom Ordinariátu ozbrojených síl a ozbrojených zborov Slovenskej republiky ministerstva a úradom ekumenickej a pastoračnej služby ministerstva,

d) na úseku kontroly
1. vykonáva, zabezpečuje kontrolnú činnosť a usmerňuje po odbornej stránke výkon kontrolnej činnosti na organizačných zložkách Prezídia Hasičského a záchranného zboru, v zariadeniach ministerstva v pôsobnosti Prezídia Hasičského a záchranného zboru a na útvaroch Hasičského a záchranného zboru,
2. vyhodnocuje výsledky kontrolných akcií a na ich základe navrhuje systémové opatrenia na zlepšenie činnosti útvarov Hasičského a záchranného zboru,
3. eviduje, prešetruje a vybavuje sťažnosti v rozsahu svojej pôsobnosti a usmerňuje po odbornej stránke vybavovanie sťažností na útvaroch Hasičského a záchranného zboru vo svojej pôsobnosti,
4. spracováva štatistické údaje o sťažnostiach a poskytuje podklady do centrálneho štatistického prehľadu o vybavovaní a prešetrovaní sťažností a petícií v Hasičskom a záchrannom zbore,

e) na úseku plánovania a koncepcií
1. koordinuje riadenie organizácií Hasičského a záchranného zboru v oblasti rozpočtovej a finančnej politiky,
2. vypracováva a predkladá návrhy na rozdelenie vyčlenenej časti finančných prostriedkov získaných z povinného zmluvného poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorových vozidiel na hasičskú, záchranársku a povodňovú techniku a materiál,
3. navrhuje a posudzuje ciele, zámery, merateľné ukazovatele podprogramov/prvkov vo svojej gescii a vypracováva ich vyhodnotenie,
4. vypracováva vyhodnotenie plnenia cieľov, zámerov a merateľných ukazovateľov za podprogramy/prvky vo svojej gescii,
5. zabezpečuje úlohy vo vzťahu k poskytovaniu dotácií okrem dotácií poskytovaných podľa osobitných predpisov,[65g)]
6. zabezpečuje komplexnú implementáciu projektov spolufinancovaných zo zdrojov Európskej únie a štátneho rozpočtu v oblastiach patriacich do pôsobnosti Hasičského a záchranného zboru,
7. zabezpečuje správu majetku štátu a jej výkon pre hasičskú, záchranársku a povodňovú techniku a materiál,
8. vykonáva funkciu gestora naturálnych náležitostí[67)] pre príslušníkov Hasičského a záchranného zboru,

---

[67)] § 33 zákona č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

9. podieľa sa na plnení úloh súvisiacich s dlhodobým rozvojom organizácie v oblasti ochrany pred požiarmi,

f) na úseku požiarnej prevencie
1. plní úlohy na úseku výkonu štátnej správy a preneseného výkonu štátnej správy na úseku ochrany pred požiarmi,[68)]
2. plní úlohy súvisiace s vykonávaním štátneho požiarneho dozoru a hlavného štátneho požiarneho dozoru,
3. usmerňuje spoluprácu útvarov Hasičského a záchranného zboru pri plnení ich úloh so štátnymi orgánmi, obcami, právnickými osobami a fyzickými osobami, ako aj občianskymi združeniami najmä z hľadiska prípravy a realizácie opatrení na predchádzanie požiarom,
4. podieľa sa na plnení úloh technickej normalizácie pre oblasť protipožiarnej bezpečnosti najmä v nadväznosti na aproximáciu európskych noriem a medzinárodných noriem do sústavy slovenských technických noriem,

g) na úseku riadenia hasičských jednotiek
1. vypracováva koncepcie dlhodobého rozvoja na úseku zdolávania požiarov a záchranárskych činností, na úseku odborných služieb, úseku operatívneho riadenia, operačného riadenia a na úseku informačných a komunikačných technológií v Hasičskom a záchrannom zbore, ako aj organizovania súťaží v hasičskom športe a iných športových podujatí,
2. vypracováva v spolupráci s ďalšími záchrannými zložkami integrovaného záchranného systému materiály za účelom zlepšenia ich súčinnosti pri spoločnom zásahu,
3. sústreďuje, spracováva a vyhodnocuje informácie o výjazdovej činnosti Hasičského a záchranného zboru a o udalostiach, ktoré vyžadovali zásah alebo súčinnosť Hasičského a záchranného zboru,
4. vydáva oprávnenia právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom na zriaďovanie a prevádzkovanie závodného hasičského útvaru v rámci viazanej živnosti,
5. zabezpečuje plnenie úloh modulov zriadených Prezídiom Hasičského a záchranného zboru, ich zložením, materiálno-technickým vybavením a registráciou v jednotlivých medzinárodných databázach; podieľa sa na odbornej príprave príslušníkov zaradených do modulov a príprave pravidelných výcvikov jednotlivých modulov,
6. plní úlohy operačného strediska Prezídia Hasičského a záchranného zboru,
7. plní úlohy pri stanovovaní štandardov telekomunikačných, rádiokomunikačných a informačných technológií používaných v Hasičskom a záchrannom zbore a spolupracuje pri tvorbe bezpečnostných štandardov informačných systémov,
8. zabezpečuje tvorbu a prevádzku informačného systému Hasičského a záchranného zboru; koordinuje správu počítačových sietí LAN a WAN v Hasičskom a záchrannom zbore a správu databáz a geografického informačného systému,
9. vypracováva dlhodobú koncepciu odbornej prípravy, vzdelávania a výcviku príslušníkov Hasičského a záchranného zboru,
10. zabezpečuje spoluprácu s vysokými školami a ďalšími subjektami v oblasti vzdelávania na úseku ochrany pred požiarmi,
11. vykonáva inšpekciu výchovy a vzdelávania ako orgán štátnej správy vo vzťahu k Strednej škole požiarnej ochrany ministerstva v Žiline,
12. metodicky riadi vzdelávací a výcvikový proces v zariadeniach Hasičského a záchranného zboru,

h) plní úlohu komoditného centra danej komoditnej skupiny podľa osobitného predpisu.[30)]

(3) Prezídium Hasičského a záchranného zboru sa člení na

a) kanceláriu prezidenta Hasičského a záchranného zboru,
b) odbor požiarnej prevencie,

[68)] Zákon č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

c) odbor riadenia hasičských jednotiek,
d) odbor plánovania a koncepcií,
e) oddelenie kontroly.

Čl. 31
Sekcia verejnej správy ministerstva

(1) Sekcia verejnej správy ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku koordinácie miestnej štátnej správy a územnej samosprávy, cezhraničnej spolupráce vnútorných vecí vrátane územného a správneho usporiadania Slovenskej republiky, štátnych symbolov, heraldického registra, štátneho občianstva, matrík, hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov Slovenskej republiky, zhromažďovania, združovania vrátane registrácie niektorých právnických osôb, volieb a referenda, archívov a registratúr, živnostenského podnikania, správy štátnej hranice, osobných evidencií, vojnových hrobov a povoľovania verejných zbierok.

(2) Sekcia verejnej správy ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. zabezpečuje agendu spojenú s mimosúdnymi rehabilitáciami,
b) na úseku modernizácie a koordinácie verejnej správy
   1. plní úlohu odborného gestora pre oblasť organizácie miestnej štátnej správy, územnej samosprávy a územného a správneho usporiadania Slovenskej republiky,
   2. vypracováva návrh vnútornej organizácie okresných úradov,
   3. navrhuje pre okresné úrady optimalizáciu počtu funkčných miest a ich systemizáciu podľa jednotlivých úsekov činností,
   4. spracováva materiály na rokovanie vlády súvisiace s vymenúvaním a odvolávaním prednostov okresných úradov,
   5. vypracováva návrh rozhodnutia a poskytuje dotácie a príspevky[69)] v rámci pridelených rozpočtových prostriedkov,
   6. zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku vojnových hrobov, vedie Ústrednú evidenciu vojnových hrobov, kontroluje a hodnotí stav plnenia úloh v súvislosti s ochranou vojnových hrobov, poskytuje príspevok obciam na vojnové hroby,[70)] overuje dodržiavanie podmienok a rozsahu poskytovaného príspevku, zodpovedá za jeho vecné zúčtovanie so štátnym rozpočtom a predkladá ho sekcii ekonomiky ministerstva, plní úlohu vecného gestora informačného systému vojnových hrobov,
   7. vypracováva za prenesený výkon štátnej správy na úseku matrík, na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov Slovenskej republiky, na úseku registra adries a na úseku starostlivosti o životné prostredie návrh rozpočtu dotácií, oznamuje obciam a mestským častiam sumu výdavkov na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy a plní úlohy vecného gestora pre informačný systém financovania preneseného výkonu štátnej správy za tieto úseky,
   8. zabezpečuje vydávanie Operatívnych pokynov pre okresné úrady a vydávanie Vestníka vlády,
   9. plní úlohu gestora vo vzťahu k Európskej charte miestnej samosprávy,
   10. plní úlohu koordinátora pre prípravu a vykonávanie dohôd o cezhraničnej spolupráci, obsahovo a organizačne zabezpečuje činnosť medzivládnych komisií pre cezhraničnú spoluprácu,

---

[69)] Zákon č. 526/2010 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 487/2013 Z. z. o protifašistickom odboji, postavení a pôsobnosti Slovenského zväzu protifašistických bojovníkov.

[70)] Zákon č. 130/2005 Z. z. o vojnových hroboch v znení neskorších predpisov.

11. navrhuje a posudzuje ciele, zámery, merateľné ukazovatele podprogramov/prvkov vo svojej gescii,
12. vypracováva hodnotenie cieľov, zámerov a merateľných ukazovateľov za podprogramy/prvky vo svojej gescii,
13. koordinuje transfer skúseností v oblasti konceptu dobre spravovanej spoločnosti na národnej a medzinárodnej úrovni a podieľa sa na plnení úloh sekcie verejnej správy ministerstva vyplývajúcich z činnosti Riadiaceho výboru pre koordináciu reformy verejnej správy, z členstva Slovenskej republiky v rámci krajín V4 a členstva Slovenskej republiky v Rade Európskej únie,
14. vypracováva a realizuje strategické a koncepčné návrhy v oblasti organizácie a modernizácie štátnej správy a usporiadania územnej samosprávy,
15. podieľa sa na tvorbe politík, legislatívnych návrhov a analytických dokumentov o organizácii a činnosti verejnej správy,
16. získava poznatky z činnosti verejnej správy, sleduje zahraničné skúsenosti v tejto oblasti a uplatňuje ich vo svojej koncepčnej činnosti,

c) na úseku osobných evidencií a registrov
1. riadi po odbornej stránke, usmerňuje a kontroluje orgány miestnej štátnej správy a obce na úseku vedenia matrík, hlásenia pobytu občanov a vydávania osobitných označení vozidiel,
2. vedie knihu narodení, knihu manželstiev, knihu úmrtí a knihu matričných udalostí, ktoré nastali občanom Slovenskej republiky v cudzine; vedie index zápisov do matričných kníh a vydáva výpisy z matričných kníh na použitie na území Slovenskej republiky a v cudzine,
3. posudzuje rodné listy, sobášne listy a úmrtné listy vydané v cudzine podľa medzinárodného práva súkromného a procesného a podľa ďalších medzinárodných a medzištátnych zmlúv,
4. je odvolacím orgánom proti rozhodnutiam okresných úradov v sídle kraja vo veciach vydávania osobitných označení vozidiel,
5. vykonáva štátny odborný dozor nad spôsobom osvedčovania listín a podpisov na listinách osvedčovaných okresnými úradmi,
6. plní funkciu gestora informačného systému elektronická matrika a informačného systému centrálna ohlasovňa,
7. plní úlohy vecného gestora informačného systému registra fyzických osôb a informačného systému registra adries, pripravuje dohody o ich pripojení v rámci integrovaného informačného systému verejnej správy, zabezpečuje kontrolnú a metodickú činnosť pre okresné úrady a orgány samosprávy v tejto oblasti,
8. definuje oprávnenia pre príslušné funkcie užívateľov v rámci ministerstva, Prezídia Policajného zboru, útvarov Policajného zboru, okresných úradov a pre mimorezortných užívateľov, definuje a zadáva požiadavky na štandardné a neštandardné zostavy v rámci informačných systémov,
9. vedie ústrednú evidenciu pobytu obyvateľov Slovenskej republiky podľa osobitných predpisov,
10. plní funkciu analytického pracoviska pre register rodných čísiel a zabezpečuje a vykonáva činnosti súvisiace s tvorbou, určovaním, prideľovaním, preukazovaním, overovaním a zmenami rodných čísiel a spravuje register rodných čísiel v elektronickej forme,
11. zabezpečuje úlohy vyplývajúce z Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2019/788 zo 17. apríla 2019 o európskej iniciatíve občanov,
12. zabezpečuje poskytovanie údajov z registra obyvateľov Slovenskej republiky oprávneným subjektom,
13. plní úlohy vecného gestora pre informačný systém registra obyvateľov Slovenskej republiky,

d) na úseku všeobecnej vnútornej správy
1. zabezpečuje úlohy ústredného orgánu štátnej správy na úseku nadácií a občianskych združení, registrácie verejnej zbierky do registra zbierok,
2. povoľuje organizáciám s medzinárodným prvkom vyvíjať činnosť na území Slovenskej republiky,

3. vedie register nadácií, register verejných zbierok, zoznam občianskych združení, zoznam organizácií s medzinárodným prvkom, ústredný register neinvestičných fondov a ústredný register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zoznam obcí a vojenských obvodov tvoriacich jednotlivé okresy,
4. plní úlohu vecného gestora informačného systému registre, evidencie a zoznamy okrem modulu politické strany a odborného gestora informačného systému verejné zbierky,
5. ukladá pokuty nadáciám za porušenie povinností vyplývajúcich zo zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
6. vykonáva v druhom stupni štátnu správu na úseku registrácie záujmových združení právnických osôb, združení obcí, neinvestičných fondov a neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni konajú okresné úrady v sídle kraja,
7. zabezpečuje riadiacu, metodickú a kontrolnú činnosť vo vzťahu k okresným úradom v sídle kraja na úseku neinvestičných fondov, neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, záujmových združení právnických osôb, združení obcí, spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov a iných zmien územia a vo vzťahu k okresným úradom na úseku verejných zbierok,
8. zabezpečuje úlohy ústredného orgánu štátnej správy vo veciach priestupkov vo svojej pôsobnosti,
9. vykonáva štátnu správu v priestupkových veciach v rozsahu odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti v rámci obnovy konania, preskúmania rozhodnutí mimo odvolacieho konania a konania o upozornení a proteste prokurátora, kde v druhom stupni rozhodoval okresný úrad v sídle kraja,
10. riadi, kontroluje a analyzuje výkon štátnej správy okresnými úradmi na úseku priestupkovom v rozsahu odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
11. plní úlohu vecného gestora informačného systému Centrálna evidencia správnych deliktov a priestupkov za sekciu verejnej správy ministerstva a obce,

e) na úseku volieb, referenda a politických strán
1. zabezpečuje organizačne voľby do národnej rady, voľby do Európskeho parlamentu, voľby do orgánov územnej samosprávy a vykonanie referenda, voľbu prezidenta Slovenskej republiky a ľudové hlasovanie o jeho odvolaní, plní úlohy odborného a administratívneho útvaru Štátnej komisie pre voľby a kontrolu financovania politických strán (ďalej len „štátna komisia“) vo volebných veciach,[70a)]
2. vedie osobitný zoznam voličov a zabezpečuje voľby do národnej rady a vykonanie referenda poštou,
3. usmerňuje miestne orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy pri utváraní volebných okrskov, zostavovaní zoznamov voličov, zabezpečovaní a vybavovaní volebných miestností a úschove hlasovacích lístkov a iných volebných spisov a plní ďalšie úlohy vyplývajúce z právnych predpisov,
4. pripravuje podklady pre vyhlásenie volieb do orgánov územnej samosprávy po uprázdnení mandátu v priebehu volebného obdobia a predkladá návrh na vyhlásenie volieb do orgánov územnej samosprávy predsedovi národnej rady,
5. riadi, metodicky usmerňuje a kontroluje finančné zabezpečenie volieb a referenda v súlade s príslušnými právnymi predpismi a rozhoduje o výške a účele preddavku pre obce na úhradu výdavkov spojených s ich konaním,

---

[70a)] Zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

6. zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku registrácie politických strán a politických hnutí, vedie register politických strán a politických hnutí, plní úlohu vecného gestora informačného systému, ukladá pokuty politickým stranám a politickým hnutiam,
7. pripravuje podklady k návrhu rozpočtu na financovanie činnosti štátnej komisie a Úradu štátnej komisie, zabezpečuje v spolupráci s organizačnými útvarmi ministerstva organizačné, materiálno-technické a personálne podmienky pre ich činnosť podľa osobitného predpisu,[70a)]
8. pripravuje podklady na rozhodovanie štátnej komisie o sankciách za porušenie zákona o volebnej kampani a za porušenie pravidiel financovania politických strán a politických hnutí,
9. zabezpečuje úlohy súvisiace s kontrolou výročných správ politických strán a politických hnutí, pripravuje podklady pre rozhodovanie štátnej komisie a spravuje webové sídlo štátnej komisie,
10. kontroluje financovanie volebnej kampane kandidujúcimi subjektmi a tretími stranami a ukladá pokuty za porušenie osobitného predpisu,[70b)]

f) na úseku archívov a registratúr
1. plní úlohy na úseku rozvoja archívov a rozvoja správy registratúry, preberania, sprístupňovania, ochrany a umožňovania prístupu k archívnym dokumentom,[71)] odborne usmerňuje tvorbu štátnej symboliky a komunálnej heraldiky,
2. zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku archívov vrátane zriaďovania a zrušovania archívov[71)]) a vývozu archívnych dokumentov do zahraničia,
3. vedie evidenciu pokút podľa osobitného predpisu;[71)]) v prípade neuhradenia pokuty vec postúpi na vymáhanie sekcii legislatívy a právnych služieb ministerstva,
4. zabezpečuje činnosť Vedeckej archívnej rady, Heraldickej komisie ministerstva a Terminologickej komisie ministerstva,
5. vydáva osvedčenie (Apostille) pre kópie archívnych dokumentov uložených v štátnych ústredných archívoch, štátnych archívoch a archíve ministerstva na ich použitie v cudzine,
6. zabezpečuje riadiacu, metodickú a kontrolnú činnosť vo vzťahu k okresným úradom na úseku štátnych symbolov Slovenskej republiky a metodicky usmerňuje činnosť orgánov miestnej štátnej správy pri používaní štátnych symbolov Slovenskej republiky a vykonáva dohľad nad dodržiavaním podľa osobitného predpisu,[71a)]
7. vedie heraldický register a vydáva oznámenie o zapísaní symbolov vrátane slávnostných oznámení o zapísaní symbolov do heraldického registra,
8. rozhoduje o vyraďovaní registratúrnych záznamov vrátane registratúrnych záznamov obsahujúcich utajované skutočnosti, posudzuje návrhy na vyradenie, vykonáva odborné archívne prehliadky a rozhoduje o vyradení registratúrnych záznamov, a to pre všetky štátne orgány, štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie a mestá, ktoré si zriadili archív a vykonáva nad nimi štátny odborný dozor,
9. plní úlohy na úseku správy registratúry ministerstva, v Policajnom zbore, v Hasičskom a záchrannom zbore a v Horskej záchrannej službe, metodicky riadi výkon správy registratúry ministerstva; odborne usmerňuje a kontroluje archív ministerstva,
10. plní funkciu vecného gestora informačného systému na správu registratúry ministerstva (IS Fabasoft) a s ním súvisiace procesy na správu dokumentov,
11. plní funkciu gestora Elektronického archívu ministerstva,
12. plní funkciu podateľne pre útvary ministerstva, Úrad inšpekčnej služby, elektronickej podateľne a funkciu xerografie,

---

[70b)] Zákon č. 181/2014 Z. z. o volebnej kampani a o zmene a doplnení zákona č. 85/2005 Z. z. o politických stranách a politických hnutiach v znení neskorších predpisov.

[71)] Zákon č. 395/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[71a)] Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov.

13. plní úlohy vyplývajúce zo Zmluvy medzi vládou Slovenskej republiky a vládou Českej republiky o spoločnom využívaní stanovených informačných a archívnych fondov vzniknutých z činnosti ministerstiev vnútra v oblasti vnútorného poriadku a bezpečnosti z 29. októbra 1992 a vykonávajúcich protokolov k nej a z dohody medzi ministerstvom a Ústavom pamäti národa,
14. vedie centrálnu evidenciu pečiatok so štátnym znakom Slovenskej republiky a zabezpečuje ich výrobu a distribúciu pre útvary ministerstva, Úrad inšpekčnej služby, útvary Policajného zboru a Hasičského a záchranného zboru na základe ich písomných požiadaviek,
15. centrálne prideľuje a vedie evidenciu skratiek (spisových značiek) organizačných zložiek útvarov v pôsobnosti ministerstva, Policajného zboru a Hasičského a záchranného zboru,
16. plní úlohy gestora elektronických schránok v rezorte ministerstva,
17. plní úlohy gestora elektronickej správy interných predpisov,
18. plní úlohu vecného gestora informačného systému pre archívne fondy a archívne zbierky, informačného systému heraldický register a evidencie pečatí a pečatidiel,

g) na úseku živnostenského podnikania
1. riadi po odbornej stránke a kontroluje výkon štátnej správy na úseku živnostenského podnikania,
2. plní funkciu vecného gestora pre informačný systém živnostenského podnikania a informačný systém jednotných kontaktných miest,
3. koordinuje výkon štátnej správy voči daňovým úradom, orgánom štatistiky, orgánom sociálneho zabezpečenia, orgánom zdravotného poistenia, sociálneho poistenia, úradom práce, obciam, Slovenskej živnostenskej komore a ďalším orgánom, u ktorých tak ustanovuje osobitný zákon, pri poskytovaní prvotných údajov a informácií o podnikateľských subjektoch,
4. vykonáva v druhom stupni správu vo veciach živnostenského podnikania, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni konajú okresné úrady v sídle kraja,
5. pri uplatnení riadnych opravných prostriedkov rozhoduje v druhom stupni v rámci odvolacieho konania, pri uplatnení mimoriadnych opravných prostriedkov rozhoduje v mimo odvolacom konaní v konaní o povolení a nariadení obnovy konania a o proteste prokurátora,
6. rozhoduje o uznaní odbornej praxe a odbornej kvalifikácie na vykonávanie živnosti pre osoby spoločenstva členských štátov Európskej únie,
7. vydáva osvedčenia (Apostille) na verejné listiny v pôsobnosti živnostenského podnikania,
8. plní funkciu koordinátora informačného systému vnútorného trhu (IMI) pre okresné úrady na úseku živnostenského podnikania,

h) na úseku správy štátnych hraníc
1. zabezpečuje plnenie záväzkov Slovenskej republiky, ktoré jej vyplývajú z medzinárodných zmlúv a dohôd o spoločných štátnych hraniciach a najmä výkon prác v oblasti správy a údržby štátnej hranice, vyhotovovania a aktualizácie hraničných dokumentárnych diel a ďalšie úlohy podľa osobitného predpisu,[72)] plní úlohy výkonu štátnej správy na úseku geodézie a kartografie pre potreby štátnej hranice,
2. zabezpečuje činnosť slovenských delegácií hraničných komisií, vytvorených vládami zmluvných strán na základe zmlúv o spoločných štátnych hraniciach a plní úlohy sekretariátu hraničných komisií,
3. plní funkciu vecného gestora pre informačný systém štátnych hraníc,
4. vydáva záväzné stanoviská k stavbám, stavebným, technickým a iným opatreniam na štátnych hraniciach alebo v ich bezprostrednej blízkosti,[72)]

i) na úseku štátneho občianstva
1. zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku štátneho občianstva Slovenskej republiky,

---

[72)] Zákon č. 298/1999 Z. z. o správe štátnych hraníc v znení neskorších predpisov.

2. spolupracuje a podieľa sa na tvorbe medzinárodných zmlúv v oblasti štátoobčianskej, občianskoprávnej, rodinnej a zabezpečuje úlohy vyplývajúce pre Slovenskú republiku z týchto zmlúv,
3. v spolupráci s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky sa podieľa na vypracúvaní východiskových správ za Slovenskú republiku o plnení záväzkov vyplývajúcich Slovenskej republike z dohovorov, ku ktorým Slovenská republika pristúpila vo svojej pôsobnosti,
4. spolupracuje s výbormi expertov Rady Európy a s orgánmi Európskej únie pri príprave materiálov, ktoré sú predkladané na rokovanie týchto výborov a orgánov,
5. rozhoduje o udelení štátneho občianstva Slovenskej republiky a posudzuje nadobudnutie štátneho občianstva Slovenskej republiky z iných dôvodov uvedených v zákone Národnej rady Slovenskej republiky č. 40/1993 Z. z. o štátnom občianstve Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a podľa medzinárodnej zmluvy,
6. pripravuje podklady pre ministra na rozhodnutie o žiadostiach o udelenie štátneho občianstva Slovenskej republiky na základe výnimky uvedenej v zákone Národnej rady Slovenskej republiky č. 40/1993 Z. z. o štátnom občianstve Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
7. vedie Ústrednú evidenciu nadobudnutia a straty štátneho občianstva Slovenskej republiky,
8. vydáva okresnému úradu v sídle kraja súhlas na vydanie osvedčenia o štátnom občianstve Slovenskej republiky a vedie evidenciu neplatných osvedčení o štátnom občianstve Slovenskej republiky,
9. metodicky usmerňuje činnosť okresných úradov v sídle kraja na úseku štátneho občianstva,
10. zaznamenáva do registra obyvateľov údaje o nadobudnutí štátneho občianstva Slovenskej republiky,
11. vydáva osvedčenie (Apostille) pre verejné listiny vydané na úseku štátneho občianstva na použitie v cudzine,
12. vybavuje dožiadania orgánov verejnej moci týkajúce sa nadobúdania, straty, osvedčovania a zisťovania štátneho občianstva Slovenskej republiky,
13. plní úlohu vecného gestora za informačný systém agendy štátneho občianstva,
14. ako vecný gestor na úseku štátneho občianstva vykonáva opravy štátneho občianstva v registri obyvateľov Slovenskej republiky,

j) na úseku podpory a rozvoja klientskych centier najmä
1. vytvára koncepcie a metodiky štatistického zberu dát a ich analýzy s cieľom zlepšiť analytické možnosti pri hodnotení efektivity a kvality klientskych centier okresných úradov pri poskytovaní proklientsky orientovaných služieb,
2. koordinuje s vecne príslušnými útvarmi ministerstva a ústrednými orgánmi štátnej správy prípravu na zriadenie a vybudovanie klientskych centier okresných úradov z hľadiska ich vecného, priestorového, personálneho a informačno-technologického zabezpečenia,
3. monitoruje činnosť klientskych centier okresných úradov, vyhodnocuje ich efektívnosť a využitie a prijíma nápravné opatrenia s cieľom zabezpečenia efektívneho poskytovania proklientsky orientovaných služieb,
4. analyzuje vplyvy navrhovaných zmien legislatívy na služby poskytované v rámci klientskych centier okresných úradov a predkladá návrhy na aplikáciu týchto zmien,
5. realizuje metodiku získavania spätnej väzby klientov verejnej správy, koordinuje systém merania spokojnosti klientov a komunikuje výsledky merania s ostatnými zainteresovanými subjektmi, navrhuje a zavádza za účelom zlepšovania služieb všetkých subjektov verejnej správy nápravné opatrenia na kritické miesta vo fungovaní verejnej správy,

k) plní úlohu komoditného centra danej komoditnej skupiny podľa osobitného predpisu.[30)]

(3) Sekcia verejnej správy ministerstva sa člení na

a) organizačný odbor,
b) odbor modernizácie a koordinácie verejnej správy,
c) odbor osobných evidencií a registrov,
d) odbor všeobecnej vnútornej správy,
e) odbor volieb, referenda a politických strán,
f) odbor archívov a registratúr,
g) odbor živnostenského podnikania,
h) odbor správy štátnych hraníc,
i) odbor štátneho občianstva,
j) odbor podpory a rozvoja klientskych centier.

(4) V štruktúre sekcie verejnej správy ministerstva je zriadený Úrad štátnej komisie, ktorého činnosť je v pôsobnosti ministerstva podľa osobitných predpisov.[72a)]

(5) Generálnemu riaditeľovi sekcie verejnej správy ministerstva je podriadený riaditeľ centra logistického zabezpečenia administratívnych činností ministerstva, riaditeľ Slovenského národného archívu a riaditeľ štátneho archívu v Banskej Bystrici, Bratislave, Košiciach, Nitre, Prešove, Trenčíne, Trnave a v Žiline.

Čl. 32
Sekcia ekonomiky ministerstva

(1) Sekcia ekonomiky ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku riadenia krajských centier podpory, strategického plánovania a financovania, účtovníctva, dopravy, hospodárskeho zabezpečenia, komodít a investícií. Sekcia ekonomiky ministerstva zabezpečuje výkon stavebného úradu ministerstva.

(2) Sekcia ekonomiky ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. navrhuje a posudzuje ciele, zámery, merateľné ukazovatele podprogramov/prvkov vo svojej kompetencii,
   3. vypracováva vyhodnotenia plnenia cieľov, zámerov a merateľných ukazovateľov za podprogramy/prvky vo svojej kompetencii,
   4. zabezpečuje vykonávanie úloh v rozsahu činností projektových manažérov a finančných manažérov pri implementácii projektov financovaných najmä zo štrukturálnych fondov, projektov cezhraničnej pomoci, priamych grantov z Európskej komisie, Švajčiarskeho finančného mechanizmu a iných,
b) na úseku riadenia krajských centier podpory
   1. koordinuje výkon činností na úseku personálnom, miezd, platov, finančnom, rozpočtu mzdových prostriedkov, materiálno-technického zabezpečenia, autodopravy, majetkovoprávnom, prevádzky a údržby, telekomunikácií a informatiky (ďalej len „podporná činnosť“) realizovaných krajskými centrami podpory,
   2. riadi, koordinuje a kontroluje činnosť krajských centier podpory po organizačnej stránke, okrem podporných činností, ktoré metodicky a odborne riadia príslušné útvary ministerstva,
   3. pripravuje na základe analýzy organizačnej štruktúry krajských centier podpory návrhy na vykonanie organizačných a systemizačných zmien v ich podmienkach po prerokovaní s príslušnými útvarmi ministerstva,

---

[72a)] Zákon č. 180/2014 Z. z.
Zákon č. 181/2014 Z. z.

4. sumarizuje, analyzuje a vyhodnocuje efektívnosť a hospodárnosť činnosti krajských centier podpory a predkladá návrhy na riešenia, okrem tých podporných činností, ktoré metodicky a odborne riadia príslušné útvary ministerstva,
5. koordinuje činnosti krajských centier podpory v rozsahu činnosti projektových manažérov, vecných garantov projektov a finančných manažérov v súvislosti s implementáciou projektov zo štrukturálnych fondov, projektov cezhraničnej spolupráce, Švajčiarskeho finančného mechanizmu a iných,
6. plní úlohy bezpečnostnotechnickej služby podľa osobitného predpisu[72b)] vo vzťahu k útvarom v pôsobnosti ministerstva,
7. po odbornej stránke metodicky usmerňuje, koordinuje a zabezpečuje činnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a revízií vyhradených technických zariadení a požiarnotechnických zariadení,
8. vypracováva a koordinuje špecifikácie verejného obstarávania služieb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a revízií vyhradených technických zariadení a požiarnotechnických zariadení,

c) na úseku strategického plánovania a financovania
1. zabezpečuje podporu a koordináciu kapitálových výdavkov ministerstva v rozsahu strategického plánovania a financovania, vedie centrálny register investičných akcií ministerstva a zodpovedá za jeho pravidelnú aktualizáciu,
2. spolupracuje s vecne príslušnými útvarmi ministerstva a ústrednými orgánmi štátnej správy za účelom prepojenia strategického plánovania rezortu ministerstva,
3. realizuje financovanie investičných projektov v súlade s kompetenciami ministerstva,
4. analyzuje a navrhuje možnosti efektívneho využívania finančných nástrojov v Slovenskej republike v rámci rezortu ministerstva,
5. identifikuje možné zdroje financovania investičných projektov uvedených v investičnom pláne vrátane návrhov na kombinovanie finančných nástrojov s európskymi štrukturálnymi a investičnými fondmi,
6. navrhuje inovatívne formy financovania investičných projektov v súlade s najlepšou medzinárodnou praxou,
7. poskytuje súčinnosť Ministerstvu financií Slovenskej republiky pri negociáciách návrhov legislatívnych a nelegislatívnych opatrení Európskej únie pre oblasť finančných nástrojov
8. plní úlohy správcu rozpočtovej kapitoly ministerstva podľa osobitného predpisu,[73)] okrem rozpočtu mzdových prostriedkov (ekonomická kategória 610), poistného a príspevku do poisťovní (ekonomická kategória 620),
9. riadi prípravu a vypracovanie súhrnného návrhu viacročného rozpočtu rozpočtovej kapitoly ministerstva v nadväznosti na strategické plánovanie v programovej štruktúre, ekonomickej a funkčnej klasifikácii, spolupracuje pri prognózovaní strednodobých a dlhodobých výdavkov kapitoly,
10. nastavuje procesné mapy a metodické postupy pre riadenie zdrojov a finančných tokov,
11. zabezpečuje rozpis schválených ukazovateľov rozpočtu rozpočtovej kapitoly ministerstva, riadi po odbornej stránke a usmerňuje proces čerpania rozpočtových prostriedkov okrem rozpočtu mzdových prostriedkov a prostriedkov na poistné a príspevku do poisťovní a poskytovania

---

[72b)] § 22 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov.

[73)] Zákon č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

dotácií,[74)] navrhuje Ministerstvu financií Slovenskej republiky vykonávanie rozpočtových opatrení pri zmene záväzných ukazovateľov rozpočtu kapitoly okrem ekonomickej kategórie 610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, vykonáva rozpočtové opatrenia, ktoré sú v právomoci správcu rozpočtovej kapitoly, vedie centrálnu evidenciu vykonávaných rozpočtových opatrení,

12. plní úlohy v oblasti plánovania, sledovania a vyhodnocovania nákladov a výnosov organizácie, riadi a metodicky usmerňuje proces získavania, spracovania a používania týchto údajov,
13. analyzuje v súčinnosti s vecne príslušnými útvarmi ministerstva nákladovosť vo väzbe na programovú štruktúru a jednotlivé komoditné skupiny z hľadiska efektivity a hospodárnosti čerpania ďalšieho plánovania nákladov,
14. riadi a koordinuje oblasť plánovania, sledovania a vyhodnocovania nákladov a výnosov organizácie v spolupráci s ostatnými útvarmi ministerstva, pripravuje analýzy a navrhuje najvýhodnejšie riešenia,
15. sumarizuje, analyzuje a vyhodnocuje efektívnosť a hospodárnosť činnosti pre jednotlivé moduly ekonomického integrovaného informačného systému SAP,
16. riadi po odbornej stránke a koordinuje procesy týkajúce sa financovania projektov zo všeobecného programu Solidarita a riadenie migračných tokov a z fondov pre oblasť vnútorných záležitostí (AMIF, ISF – Borders a ISF – POLICE) vrátane výkonu činnosti platobnej jednotky zodpovedného orgánu,
17. plní funkciu platobnej jednotky pre operačné programy implementované ministerstvom a financované z európskych štrukturálnych a investičných fondov v oblasti zabezpečovania procesov financovania projektov Európskej únie,

d) na úseku účtovníctva

1. vedie účtovníctvo za rozpočtovú organizáciu ministerstvo, zostavuje finančné a účtovné výkazy za rozpočtovú organizáciu ministerstvo a kapitolu ministerstva, daňové priznania k dani z pridanej hodnoty a kontrolné výkazy za rozpočtovú organizáciu ministerstvo; spracováva konsolidovanú účtovnú závierku za rozpočtovú kapitolu ministerstva,
2. zabezpečuje metodiku účtovníctva a výkazníctva, v prípade potreby vykonáva tematické kontroly v oblasti účtovníctva a výkazníctva v podmienkach rozpočtovej kapitoly, vydáva a aktualizuje usmernenie o obehu účtovných dokladov pre rozpočtovú organizáciu ministerstvo, vedie centrálnu evidenciu faktúr za rozpočtovú organizáciu ministerstvo a vedie evidenciu pohľadávok a záväzkov,
3. zabezpečuje činnosť hotovostného a bezhotovostného platobného styku, zabezpečuje vydanie debetných platobných kariet VÚB, a. s.,
4. vedie knihu škôd za útvary ministerstva, Úrad inšpekčnej služby okrem útvarov, ktorých výkon činnosti realizuje krajské centrum podpory,
5. zabezpečuje správu pohľadávok vzniknutých z titulu uložených pokút a trov konania za rozpočtovú organizáciu ministerstvo vrátane účtovania úhrad, vyzývania k úhrade, uzatvárania dohôd o splátkach, vypracovania návrhov rozhodnutí o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky štátu na základe podkladov od odborných útvarov ministerstva a krajských centier podpory; ak nemožno určiť vecného gestora, alebo z iných objektívnych dôvodov návrh rozhodnutia o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky štátu vypracuje odbor účtovníctva; vydáva rozhodnutia o odpustení pohľadávky štátu,
6. zabezpečuje odstupovanie pohľadávok po splatnosti za pokuty a trovy konania na základe podkladov od odborných útvarov ministerstva a krajských centier podpory právnickej osobe so 100 % majetkovou účasťou štátu; zabezpečuje správu ostatných pohľadávok za útvary

[74)] Zákon č. 526/2010 Z. z. v znení neskorších predpisov.

ministerstva okrem útvarov, ktorých výkon činnosti realizuje krajské centrum podpory a odstupuje ich na vymáhanie,

7. zabezpečuje zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom podľa Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom pre ústredné orgány štátnej správy, organizácie ministerstva, podnikateľské subjekty, neziskové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté prostriedky za kapitolu ministerstva,
8. metodicky zabezpečuje v pôsobnosti ministerstva centrálnu evidenciu zbraní a zabezpečuje výstupy z evidencie služobných zbraní pre potreby operačného odboru Prezídia Policajného zboru a úradu medzinárodnej policajnej spolupráce Prezídia Policajného zboru,
9. metodicky a koncepčne zabezpečuje riadenie úseku správy a účtovania majetku štátu, zaistených vecí, skladového hospodárstva a inventarizácie majetku a záväzkov, vrátane toho plní úlohu odborného gestora pre informačné systémy na evidenciu majetku,
10. plní funkciu platobnej jednotky pre operačné programy implementované ministerstvom a financované z európskych štrukturálnych a investičných fondov v oblasti platieb projektov štrukturálnych fondov najmä v oblasti zabezpečovania účtovných a ďalších procesov platieb projektov štrukturálnych fondov,

e) na úseku dopravy
   1. plánuje, riadi po odbornej stránke a usmerňuje činnosť na úseku prevádzky služobných cestných vozidiel a ďalšieho vymedzeného hnuteľného majetku v oblasti automobilovej a člnovej techniky a materiálu, služieb a prác s nimi spojených,
   2. zabezpečuje činnosti spojené s osobitnou evidenciou služobných cestných vozidiel a centrálnou evidenciou dopravných nehôd a škodových udalostí,
   3. zabezpečuje údržbu a opravy vybraných druhov automobilovej techniky,
   4. zabezpečuje činnosti spojené s výkonom autoškoly,
   5. zabezpečuje a riadi činnosť vodičov, prevoz osôb a majetku,
f) na úseku hospodárskeho zabezpečenia
   1. plní úlohy spojené s funkciou zriaďovateľa pri nakladaní s nehnuteľným majetkom štátu,
   2. vedie centrálny prehľad nehnuteľného majetku štátu v správe ministerstva a organizáciách ministerstva,
   3. realizuje prevody správy a vlastníctva nehnuteľného majetku štátu v správe ministerstva,
   4. zabezpečuje implementáciu Reformy 4 v rámci Komponentu 19 „REPowerEU“ Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky v oblasti spravovania budov štátnej správy v spolupráci s relevantnými orgánmi štátnej správy,
   5. pripravuje v spolupráci s inými rezortmi stratégie k spravovaniu a manažmentu budov štátnej správy vrátane jednotnej metodiky,
   6. vypracúva a predkladá analýzy a koncepčné materiály súvisiace s bytovou politikou ministerstva, zabezpečuje realizáciu bytovej politiky ministerstva,
   7. metodicky riadi a koordinuje výkon ubytovacej služby ministerstva,
   8. vykonáva koncepčnú a normotvornú činnosť ústredného orgánu štátnej správy na úseku správy nehnuteľného majetku a majetkovo-právnych vzťahov, ktoré vznikajú a zanikajú pri výkone správy,
   9. spracováva návrhy opatrení zriaďovateľa o dispozičných oprávneniach správcu na úseku správy nehnuteľného majetku,
   10. zabezpečuje odstránenie nedostatkov zistených v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi podľa osobitných predpisov,[74c)]

[74c)] Zákon č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

11. plní funkciu riadiaceho orgánu na úseku energetiky, vodného hospodárstva, životného prostredia, ochrany ovzdušia a odpadového hospodárstva,
12. realizuje zmluvné zabezpečenie dodávok médií (elektrika, plyn, pitná vody, teplo) pre objekty v správe ministerstva,
13. zabezpečuje kontrolu technického stavu objektov v správe ministerstva, spracúva a realizuje plán rutinnej a štandardnej údržby objektov,
14. zabezpečuje služby práčovne,

g) na úseku komodít
1. plní úlohy komoditného centra príslušných komoditných skupín podľa osobitného predpisu,[30)]
1.1. v oblasti výzbroje a munície vrátane trhavín, pyrotechnickej, ženijnej, chemickej techniky a materiálu bez plánovania a metodického riadenia,
1.2. v oblasti výstrojného materiálu vrátane osobných ochranných pracovných prostriedkov a športového materiálu a techniky vrátane plánovania metodického riadenia okrem ochranných balistických prostriedkov,
1.3. v oblasti fotografickej, laboratórnej, kriminalistickej techniky a materiálu vrátane operatívnej a špeciálnej techniky a materiálu, v oblasti kancelárskych potrieb, materiálu a techniky vrátane plánovania a metodického riadenia,
1.4. v oblasti osobných dokladov, dokladov a materiálov a tabuliek s evidenčným číslom bez plánovania a metodického riadenia,
1.5. v oblasti poskytovania naturálnych náležitostí policajtom,
1.6. v oblasti zabezpečenia všeobecného materiálu, interiérového vybavenia, tlačovín a stravovania,
2. zabezpečuje metodickú a koncepčnú činnosť v oblasti hodnotenia nákupov, plánovania a rozvoja komoditného manažmentu,
3. zabezpečuje plánovaciu a koncepčnú činnosť v oblasti efektívnosti nákupov a procesov komoditného manažmentu a verejného obstarávania,
4. zabezpečuje operatívne plánovanie nákupov a ďalších potrebných zdrojov a služieb,
5. usmerňuje a koordinuje útvary pri príprave a schvaľovaní strategických dokumentov v oblasti komoditného manažmentu,
6. plní funkciu zriaďovateľa za ministerstvo podľa osobitného predpisu[74ca)] za komoditné skupiny v jeho pôsobnosti,

h) na úseku investícií
1. plní úlohu ústredného orgánu investora ministerstva a pre organizácie ministerstva,
2. vypracováva koncepcie a plány realizácie investičných akcií ministerstva a pre organizácie ministerstva,
3. plní funkciu projektového manažéra projektu spojeného so zvyšovaním energetickej efektívnosti nehnuteľností v správe ministerstva,[74d)]

i) plní úlohy a vykonáva činnosť slovenskej stavebnej inšpekcie a štátnej energetickej inšpekcie ministerstva; plní úlohy stavebného úradu a štátneho stavebného dohľadu v stavbách pre bezpečnosť štátu,
j) plní úlohy gestora modulov integrovaného informačného systému SAP podľa osobitného predpisu.[66)]

(3) Sekcia ekonomiky ministerstva sa člení na
a) organizačný odbor,
b) odbor riadenia centier podpory,
c) odbor strategického plánovania a financovania,

[74ca)] Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.
[74d)] Napríklad zákon č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

d) odbor účtovníctva,
e) odbor dopravy,
f) odbor hospodárskeho zabezpečenia,
g) odbor komodít,
h) odbor investícií,
i) oddelenie stavebného poriadku a odborných činností.

(4) Generálnemu riaditeľovi sekcie ekonomiky ministerstva je podriadený riaditeľ Centra polygrafických služieb, riaditeľ Športového centra polície, riaditelia krajských centier podpory a vedúci Ústredného skladu ministerstva Slovenská Ľupča.

Čl. 33
Vypustený

Čl. 34
Sekcia personálnych a sociálnych činností ministerstva

(1) Sekcia personálnych a sociálnych činností ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku personálnom, organizácie a systemizácie pre útvary ministerstva, organizácie ministerstva a zariadenia ministerstva v ich pôsobnosti, Úrad inšpekčnej služby a úrad splnomocnenca vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti, na úseku rozpočtu mzdových prostriedkov (ekonomická kategória 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania), poistného a príspevku do poisťovní (ekonomická kategória 620 – Poistné a príspevok do poisťovní) okrem financovania programu Solidarita a riadenie migračných tokov, na úseku mzdovej politiky, zdravotníctva a sociálneho zabezpečenia. Je útvarom sociálneho zabezpečenia ministerstva a koná, rozhoduje a plní ďalšie úlohy tohto útvaru podľa osobitného predpisu.[77)] Sekcia personálnych a sociálnych činností ministerstva plní ďalej úlohy osobného úradu ministerstva a služobného úradu podľa osobitného predpisu[12)] a osobného úradu prezidenta Hasičského a záchranného zboru a riaditeľa Horskej záchrannej služby podľa osobitného predpisu.[77a)]

(2) Sekcia personálnych a sociálnych činností ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. plní úlohy pri poskytovaní rekreačnej starostlivosti podľa osobitného predpisu,[79)]
   3. navrhuje a posudzuje ciele, zámery, merateľné ukazovatele podprogramov/prvkov vo svojej gescii,
   4. vypracováva hodnotenie cieľov, zámerov a merateľných ukazovateľov za podprogramy/prvky vo svojej gescii,
b) na úseku personálnom
   1. vypracováva koncepciu personálnej práce vo vzťahu k služobnému pomeru policajtov a príslušníkov, riadi po odbornej stránke a zabezpečuje jej realizáciu na útvaroch ministerstva, Úrade inšpekčnej služby, útvaroch Policajného zboru a útvaroch Hasičského a záchranného zboru,
   2. koordinuje a kontroluje obsadzovanie voľných funkčných miest policajtov a príslušníkov; usmerňuje a v ustanovenom rozsahu zabezpečuje výber a prijímacie konanie uchádzačov o prijatie do služobného pomeru policajta a príslušníka,
   3. vybavuje podnety na mimoriadne opravné prostriedky uplatnené proti právoplatným personálnym rozhodnutiam a disciplinárnym rozhodnutiam nadriadených, okrem podnetov

---

[77)] Zákon č. 328/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[77a)] § 13 zákona č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[79)] § 69 zákona č. 328/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 100/2016 o rekreačnej starostlivosti.

proti právoplatným rozhodnutiam vo veciach náhrady škody podľa ôsmej časti zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov a navrhuje ministrovi ich riešenie,

4. sleduje vo vymedzenom rozsahu a usmerňuje riešenie policajtov, ktorí sa dopustili protiprávneho konania, pripravuje rozhodnutia na prepustenie policajtov zo služobného pomeru pre porušenie služobnej povinnosti a služobnej prísahy zvlášť hrubým spôsobom,
5. zabezpečuje úlohy súvisiace s činnosťou poradnej komisie ministra pri prerokúvaní odvolaní a rozkladov policajtov a príslušníkov proti rozhodnutiam nadriadených vo veciach služobného pomeru a sociálneho zabezpečenia, pri ktorých v odvolacom (rozkladnom) konaní rozhoduje minister, štátny tajomník ministerstva, generálny tajomník služobného úradu ministerstva, generálny riaditeľ sekcie, prezident Policajného zboru, viceprezident Policajného zboru, riaditeľ úradu hraničnej a cudzineckej polície Prezídia Policajného zboru alebo riaditeľ Úradu inšpekčnej služby,
6. vybavuje a prešetruje podania policajtov, príslušníkov a fyzických osôb vo veciach služobného pomeru a vo vymedzenom rozsahu sa podieľa na vybavovaní sťažností vo veciach výkonu štátnej služby a sťažností v súvislosti s porušením zásady rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu,[79a)]
7. vedie personálnu evidenciu policajtov a príslušníkov ministerstva, vydáva a eviduje služobné preukazy, zabezpečuje úlohy súvisiace s evidenciou identifikačných čísiel policajtov, vyznamenaní a ocenení,
8. koordinuje kolektívne vyjednávanie s príslušnými odborovými organizáciami podľa osobitného predpisu,[81)]
9. plní úlohy súvisiace s dočasným vyslaním policajtov a príslušníkov do cudziny a úlohy súvisiace s vysielaním slovenských národných expertov, dočasne vyslaných slovenských národných expertov, stážistov a národných zástupcov v pôsobnosti ministerstva v inštitúciách Európskej únie a v súvislosti s jej pravidelnou aktualizáciou pripravuje a posudzuje materiály, ktoré s tým súvisia a v súčinnosti s kanceláriou ministra uskutočňuje výberové konania na pozície v inštitúciách Európskej únie,

c) na úseku zdravotníctva

1. plní úlohy orgánu štátnej správy na úseku zdravotnej starostlivosti podľa osobitných predpisov,[82)] zabezpečuje poskytovanie špecifickej zdravotnej starostlivosti[83)] a zabezpečuje zdravotnú starostlivosť pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení,[84)]zodpovedá za zdravotné zabezpečenie policajtov vysielaných do misií,[86)] počas výcviku policajtov, mimoriadnych policajných akcií a pri preprave jadrového materiálu,
2. vykonáva lekársku posudkovú činnosť podľa osobitného predpisu,[87)]

[79a)] § 48 ods. 1 písm. e) zákona č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.
§ 69 ods. 1 písm. g) zákona č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[81)] Zákon č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov.

[82)] Napríklad zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. § 47 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[83)] § 145a zákona č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[84)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 98/2017 o zabezpečení ochrany zdravia a zdravotnej starostlivosti pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení a o zmene nariadenia č. 54/2008 o vytváraní udržiavaných zásob a hospodárení s nimi v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 138/2015.

[86)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 42/2017 o medzinárodných misiách a operáciách civilného krízového manažmentu.

[87)] Zákon č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3. zabezpečuje podľa osobitných predpisov nákup a poskytovania poukazov na kúpeľnú starostlivosť,[88)] preventívnu rehabilitáciu policajtov formou liečebno-preventívnej starostlivosti[89)] a na rekondičné pobyty príslušníkov,[90)]
4. plní úlohy štátnej správy na úseku ochrany, podpory a rozvoja verejného zdravia a funkciu orgánov verejného zdravotníctva podľa osobitného predpisu[91)] prostredníctvom vedúceho hygienika rezortu ministerstva a regionálnych hygienikov ministerstva,
5. plní úlohy orgánu štátnej správy v oblasti omamných a psychotropných látok v pôsobnosti ministerstva podľa osobitných predpisov,[92)]
6. plní úlohy útvaru verejného zdravotníctva, ktorý riadi a za jeho činnosť zodpovedá vedúci hygienik ministerstva,[92a)]

d) na úseku sociálneho zabezpečenia
1. plní úlohy útvaru sociálneho zabezpečenia ministerstva v oblasti nemocenského, úrazového, výsluhového zabezpečenia podľa osobitného predpisu,[77])[)]
2. realizuje výsluhové zabezpečenie a služby sociálneho zabezpečenia policajtov a príslušníkov, podieľa sa na vykonávaní činností súvisiacich s nemocenským a úrazovým zabezpečením policajtov a príslušníkov,
3. vykonáva správu osobitného účtu ministerstva a vedie jeho účtovníctvo,
4. vykonáva zrážky z dávok sociálneho zabezpečenia, zabezpečuje vyplácanie dávok výsluhového, úrazového zabezpečenia a služieb v hotovostnej forme alebo prostredníctvom zmluvných peňažných ústavov,

e) na úseku organizácie a systemizácie
1. zodpovedá za dodržiavanie zásad upravujúcich organizačné členenie ministerstva, spracováva návrh organizačného poriadku ministerstva a návrh štatútu ministerstva,
2. pripravuje návrhy na optimálne usporiadanie organizačných štruktúr a riadiacich vzťahov na útvaroch ministerstva, v zariadeniach ministerstva a organizáciách ministerstva v ich pôsobnosti,
3. zabezpečuje realizáciu organizačných a systemizačných zmien v pôsobnosti ministerstva,
4. zabezpečuje úlohy súvisiace s vydávaním tabuliek zloženia a počtov útvarov ministerstva, zariadení ministerstva, rozpočtových organizácií ministerstva, útvarov Policajného zboru, útvarov Hasičského a záchranného zboru a okresných úradov, Úradu inšpekčnej služby a úradu splnomocnenca vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti,
5. riadi po odbornej stránke, koordinuje, usmerňuje a kontroluje činnosť útvarov v pôsobnosti ministerstva v oblasti systemizácie miest policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov a zamestnancov schválenej v tabuľkách zloženia a počtov,

f) na úseku rozpočtu mzdových prostriedkov, poistného a príspevku do poisťovní
1. plní úlohy správcu rozpočtovej kapitoly ministerstva podľa osobitného predpisu,[73)]
2. riadi a koordinuje rozpočtový proces osobných výdavkov z rozpočtových prostriedkov kapitoly a z iných rozpočtových zdrojov krytia vrátane valorizácie platových taríf a úhradu osobných výdavkov z mimorozpočtových zdrojov krytia pre policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov a zamestnancov ministerstva a útvarov rozpočtovej organizácie ministerstvo v programovej štruktúre, ekonomickej a funkčnej klasifikácii,

---

Zákon č. 328/2002 Z. z. znení neskorších predpisov.

88) § 70 zákona č. 328/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 174/2013 o poskytovaní kúpeľnej starostlivosti.

89) § 146 zákona č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

90) § 161 zákona č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

91) Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

92) § 37 ods. 2 zákona č. 139/1998 Z. z. o omamných látkach, psychotropných látkach a prípravkov v znení zákona č. 260/1999 Z. z.

92a) § 3 ods. 2 písm. b) zákona č. 355/2007 Z. z. v znení zákona č. 170/2009 Z. z.

3. vykonáva analýzu čerpania osobných výdavkov a na jej základe úpravu záväzných limitov rozpočtu, s cieľom dodržiavať záväzné ukazovatele rozpočtu mzdových prostriedkov,
4. riadi, koordinuje a kontroluje spracovanie výkazu Údaje o dosiahnutej skutočnosti z výkazu Práca 2-04 v rozpočtovom informačnom systéme Nefinančné ukazovatele za organizácie ministerstva, vypĺňa a kontroluje údaje za rozpočtovú organizáciu ministerstvo,

g) na úseku mzdovej politiky
1. spracováva platy policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov a zamestnancov vrátane platov zamestnancov príspevkových organizácií ministerstva a dávky nemocenského zabezpečenia policajtov a príslušníkov po dobu dočasnej neschopnosti na výkon služby,
2. spracováva prehľad o výške a štruktúre platov policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov a zamestnancov,
3. vykonáva metodickú a koordinačnú činnosť v oblasti náhrad poskytovaných policajtom, príslušníkom, štátnym zamestnancom, zamestnancom a kontrolnú činnosť v tejto oblasti,
4. vykonáva zrážky z platu, odvody preddavkov na daň a dane z príjmov zo závislej činnosti a odvody poistného do všetkých poisťovní,
5. kompletizuje podklady pre výpočet odchodného a odstupného, započet odpracovaných rokov, pre výpočet dávok sociálneho zabezpečenia a evidenčné listy dôchodkového poistenia v súvislosti so skončením služobného, štátnozamestnaneckého pomeru a pracovného pomeru,
6. spracováva podklady a stanoviská pre kontrolné a odvolacie orgány v rámci odvolacieho konania v oblasti platových náležitostí a náhrad výdavkov policajtov a príslušníkov,
7. zabezpečuje funkciu správcu finančných prostriedkov sociálneho fondu, pripravuje rozbory a vydáva metodiku k tvorbe a čerpaniu finančných prostriedkov zo sociálneho fondu,

h) na úseku činností osobného úradu
1. zabezpečuje tvorbu služobných predpisov služobného úradu vo vzťahu k štátnym zamestnancom a zamestnancom; vypracováva a podieľa sa aj na príprave všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov majúcich vzťah k personálnej práci a vydáva záväzné stanoviská a usmernenia k aplikácií ich jednotlivých ustanovení,
2. odborne a metodicky usmerňuje v pracovnoprávnej oblasti organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva, zabezpečuje podklady pre analytickú a hodnotiacu činnosť generálneho tajomníka služobného úradu v personálnej oblasti za organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva, zabezpečuje činnosť rezortnej pracovnej skupiny na dopĺňanie katalógu pracovných činností za odborné činnosti v pôsobnosti ministerstva a predkladá návrhy na jeho doplnenie,
3. plní úlohy spojené s obsadzovaním voľných štátnozamestnaneckých miest a zamestnaneckých miest výberovým konaním,
4. zabezpečuje úlohy pri podávaní, prijímaní a evidovaní sťažností štátnych zamestnancov; vybavuje sťažnosti štátnych zamestnancov vo veciach vykonávania štátnej služby,
5. plní úlohy súvisiace s uplatňovaním právnych predpisov týkajúcich sa štátnych zamestnancov a zamestnancov v útvaroch v pôsobnosti ministerstva,
6. vykonáva úkony vo vzťahu k prednostom okresných úradov vyplývajúce z ich štátnozamestnaneckého pomeru a vo veciach odmeňovania,
7. vedie personálnu evidenciu štátnych zamestnancov a zamestnancov zaradených na Úrade inšpekčnej služby, úrade splnomocnenca vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti, v útvaroch ministerstva, zariadeniach ministerstva a organizáciách ministerstva patriacich do personálnej starostlivosti osobného úradu sekcie personálnych a sociálnych činností ministerstva,
8. plní úlohy súvisiace s dočasným vyslaním štátnych zamestnancov, zamestnancov, do cudziny a úlohy súvisiace s vysielaním slovenských národných expertov, dočasne vyslaných slovenských národných expertov podľa osobitného predpisu stážistov a národných zástupcov v pôsobnosti ministerstva v inštitúciách Európskej únie a v súvislosti s jej pravidelnou aktualizáciou pripravuje a posudzuje materiály, ktoré s tým súvisia a v súčinnosti s kanceláriou ministra uskutočňuje výberové konania na pozície v inštitúciách Európskej únie,

9. plní úlohy odborného orgánu pre koncepčnú, riadiacu, kontrolnú, metodickú a koordinačnú činnosť na úseku zvyšovania kvalifikácie a kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov a zamestnancov služobného úradu ministerstva a k organizáciám, ku ktorým vykonáva zriaďovateľskú funkciu,
10. spracováva v súčinnosti s vedúcimi štátnymi zamestnancami a vedúcimi zamestnancami útvarov ministerstva, Úradu inšpekčnej služby a úradu splnomocnenca vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti analýzu vzdelávacích potrieb štátnych zamestnancov a zamestnancov, ročný plán vzdelávania, zabezpečuje aktivity ďalšieho vzdelávania a vyhodnocuje vzdelávanie,

i) plní úlohy gestora modulov integrovaného informačného systému SAP podľa osobitného predpisu,[66])[j]
j) riadi po odbornej stránke, usmerňuje a kontroluje v rámci svojej pôsobnosti činnosť krajských centier podpory a jednotiek podpory,
k) plní úlohu komoditného centra danej komoditnej skupiny podľa osobitného predpisu.[30])

(3) Sekcia personálnych a sociálnych činností ministerstva sa člení na

a) organizačný odbor,
b) personálny odbor
c) odbor zdravotníctva,
d) odbor sociálneho zabezpečenia,
e) odbor organizácie a systemizácie,
f) odbor rozpočtu mzdových prostriedkov,
g) odbor mzdovej politiky,
h) osobný úrad.

(4) Generálnemu riaditeľovi sekcie personálnych a sociálnych činností ministerstva je podriadený riaditeľ

a) Centra účelových zariadení,
b) kúpeľno-liečebného ústavu ministerstva,
c) kúpeľno-rehabilitačného ústavu ministerstva,
d) Hudby ministerstva.

Čl. 35
Vypustený

Čl. 36
Vypustený

Čl. 37
Sekcia krízového riadenia ministerstva

(1) Sekcia krízového riadenia ministerstva je odborným útvarom ministerstva pre integrovaný záchranný systém,[98)] civilnú ochranu,[99)] krízové riadenie,[100)] ochranu kritickej infraštruktúry,[101)] hospodársku mobilizáciu,[102)] správu materiálu civilnej ochrany, humanitárneho materiálu a materiálu hospodárskej mobilizácie a obranu štátu.[103)]

[98)] Zákon č. 129/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[99)])Zákon Národnej Rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.
[100)] Zákon č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov.
[101)] Zákon č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre.
[102)] § 9 zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov.
[103)] § 8 zákona č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

(1) Sekcia krízového riadenia ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. navrhuje a posudzuje zámery, ciele a merateľné ukazovatele rezortných a medzirezortných podprogramov/prvkov vo svojej gescii,
   3. vypracováva vyhodnotenie plnenia zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov za rezortné a medzirezortné podprogramy/prvky vo svojej gescii,
   4. plní úlohu projektových kancelárií (Project Office) prípadne programových kancelárií (Programme Office) pre projekty (programy) na úsekoch, ku ktorým je sekcia odborným útvarom ministerstva,
   5. zabezpečuje úlohy vo vzťahu k poskytovaniu dotácií,[65g)]
   6. riadi po odbornej stránke, koordinuje, usmerňuje a zabezpečuje činnosti v oblasti správy materiálu civilnej ochrany, humanitného materiálu a materiálu hospodárskej mobilizácie vo vzťahu k útvarom v pôsobnosti ministerstva,
   7. ustanovuje spôsob hospodárenia, výkonu oprávnení a povinností správcu majetku štátu a ochraňovateľov mobilizačných rezerv a pohotovostných zásob podľa osobitného predpisu,[105a)] obstarávania, evidencie, skladovania, účtovania, použitia, ošetrovania, skúšok, opráv a kontrol materiálu civilnej ochrany, humanitárneho materiálu a materiálu hospodárskej mobilizácie vo vzťahu k útvarom v pôsobnosti ministerstva,

b) na úseku operačného riadenia krízových situácií
   1. organizuje a riadi informačný systém civilnej ochrany a plní jeho úlohy, plní funkciu národného kontaktného miesta[106)] pre príjem a odovzdávanie varovacích správ, informačných správ a správ so žiadosťou o pomoc z Koordinačného centra pre reakcie na núdzové situácie Európskej únie (ERCC), národných kontaktných miest susedných a zmluvných štátov, medzinárodných organizácií a orgánov krízového riadenia Slovenskej republiky, vyrozumievacieho a varovacieho centra Slovenskej republiky v 24-hodinovej prevádzke; zabezpečuje dohľad nad činnosťou koordinačných stredísk integrovaného záchranného systému a celoštátneho riadiaceho a koordinačného centra pre poskytovanie a prijímanie medzinárodnej humanitárnej pomoci,
   2. zabezpečuje vyrozumenie ústredných orgánov, ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy, okresných úradov v sídle kraja a ďalších určených subjektov o vypovedaní vojny, o vyhlásení vojnového stavu, výnimočného stavu, núdzového stavu alebo mimoriadnej situácie na území Slovenskej republiky,[107)]
   3. ustanovuje základné technické a prevádzkové podmienky informačných systémov vo svojej gescii a schvaľuje predložené projekty na ich výstavbu,
   4. analyzuje a vyhodnocuje mimoriadne udalosti[108)] a krízové situácie v Slovenskej republike a v zahraničí a predkladá návrhy opatrení dotknutým subjektom, zabezpečuje úlohy vyplývajúce z krízovej komunikácie,
   5. zabezpečuje a vykonáva správne konanie v prvom stupni súvisiace s udelením akreditácie,[98)]

c) na úseku civilnej ochrany a krízového plánovania

[105a)] Zákon č. 372/2012 Z. z. o štátnych hmotných rezervách a o doplnení zákona č. 25/2007 Z. z. o elektronickom výbere mýta za užívanie vymedzených úsekov pozemných komunikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 218/2013 Z. z.

[106)] Napríklad čl. 8 Rozhodnutia Európskeho parlamentu a rady č. 1313/2013/EÚ zo 17. decembra 2013 o mechanizme Únie v oblasti civilnej ochrany; Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 506/2003 Z. z. – Dohovor o cezhraničných účinkoch priemyselných havárií čl.17.

[107)] Smernice vlády SR, ktorou sa upravuje spôsob vyrozumenia o vypovedaní vojny, o vyhlásení vojnového stavu, výnimočného stavu, núdzového stavu alebo mimoriadnej situácie na území Slovenskej republiky schválená uznesením vlády SR č. 996/2005.

[108)] § 3 ods. 2 zákona č. 42/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.

1. analyzuje bezpečnostné riziká a navrhuje opatrenia príslušným subjektom na odstránenie ich príčin a v rámci toho najmä
1.1. pripravuje návrhy na vyhlásenie a odvolávanie mimoriadnej situácie, ak rozsah ohrozeného alebo postihnutého územia presiahne územný obvod kraja, navrhuje opatrenia na riešenie krízových situácií vrátane opatrení na odstránenie alebo zmiernenia ich následkov,
1.2. navrhuje opatrenia na zabezpečenie ochrany života, zdravia a majetku pri ohrození chemickými, biologickými, rádioaktívnymi a jadrovými látkami a v prípade ich použitia,
1.3. zabezpečuje činnosť ústredného krízového štábu, krízového štábu ministerstva a koordinuje v rozsahu určenom vládou činnosť orgánov krízového riadenia pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení a činnosť podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní,
1.4. plní úlohy vyplývajúce ministrovi z členstva v Bezpečnostnej rade Slovenskej republiky a ďalších poradných orgánoch (napríklad Ústredná povodňová komisia, Pandemická komisia vlády Slovenskej republiky),
1.5. zabezpečuje činnosť sekretariátu výboru Bezpečnostnej rady Slovenskej republiky pre civilné núdzové plánovanie,
1.6. zabezpečuje refundácie výdavkov na záchranné práce počas vyhlásenej mimoriadnej situácie,[99)]
2. koordinuje v spolupráci s orgánmi verejnej správy a zložkami integrovaného záchranného systému spracovávanie plánov poskytovania pomoci, plánov ochrany obyvateľstva a inej dokumentácie na úsekoch, ku ktorým je odborným útvarom ministerstva,
3. riadi, koordinuje a kontroluje úlohy v oblasti civilného núdzového plánovania a ochrany kritickej infraštruktúry, zastupuje ministerstvo a gestoruje oblasť spolupráce s Výborom pre civilné núdzové plánovanie (CEPC/NATO),
4. riadi a koordinuje vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie za ministerstvo, metodicky usmerňuje orgány miestnej štátnej správy na úseku krízového plánovania v systéme hospodárskej mobilizácie, vypracováva krízový plán hospodárskej mobilizácie ministerstva, sústreďuje informácie z jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie za ministerstvo,
5. organizuje odbornú prípravu ústredného krízového štábu, koordinuje odbornú prípravu krízových štábov ministerstiev, ostatných ústredných orgánov štátnej správy a krízových štábov okresných úradov pri príprave na krízové situácie, organizuje a vykonáva odbornú prípravu na získanie odbornej spôsobilosti v civilnej ochrane, organizuje, koordinuje a riadi prípravu na civilnú ochranu,
6. sústreďuje, analyzuje a vyhodnocuje požiadavky na poskytovanie humanitárnej pomoci Slovenskej republiky do zahraničia a prijímania humanitárnej pomoci zo zahraničia,
7. koordinuje zabezpečenie obyvateľstva prostriedkami individuálnej ochrany,

d) plní úlohu komoditného centra danej komoditnej skupiny podľa osobitného predpisu.[30)]

(2) Sekcia krízového riadenia ministerstva sa člení na

a) organizačný odbor,
b) odbor operačného riadenia,
c) odbor civilnej ochrany a krízového plánovania.

(3) Generálnemu riaditeľovi sekcie krízového riadenia ministerstva je podriadený riaditeľ centra bezpečnostnotechnických činností ministerstva.

Čl. 38
Sekcia európskych programov ministerstva

(1)Sekcia európskych programov ministerstva zabezpečuje výkon funkcie riadiaceho orgánu operačného programu Efektívna verejná správa na roky 2014-2020, sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom Operačného programu Kvalita životného prostredia v programovom období

2014 – 2020, zodpovedného orgánu Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí na roky 2014 – 2020, sprostredkovateľského orgánu Programu Slovensko na programové obdobie 2021 – 2027, riadiaceho orgánu programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí na roky 2021 – 2027 a koordinácie postupov útvarov ministerstva pri implementácii Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.

(2)Sekcia európskych programov ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. zabezpečuje informovanie a komunikáciu na národnej úrovni o operačných programoch a Programe Slovensko financovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov a štátneho rozpočtu a o výsledkoch tejto pomoci Európskej únie vo vzťahu k verejnosti,
   3. kontroluje dodržiavanie usmernení Certifikačného orgánu, Platobného orgánu a Centrálneho koordinačného orgánu, zmluvných podmienok zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a dodržiavania mechanizmov čerpania finančných prostriedkov z technickej pomoci,
   4. zabezpečuje školenia, semináre a konferencie zamerané na posudzovanie a prípravu projektov,
   5. spolupracuje pri tvorbe strategických zámerov na úrovni ústredného orgánu štátnej správy za oblasť technickej pomoci v nadväznosti na prijímanie pomoci z európskych štrukturálnych a investičných fondov,
   6. koordinuje a zabezpečuje sledovanie, aktuálny stav, potreby, plánovanie a vzdelávanie administratívnych kapacít pre potreby riadiaceho orgánu alebo sprostredovateľského orgánu,
   7. vypracováva hodnotenie cieľov, zámerov a merateľných ukazovateľov za podprogramy/prvky vo svojej gescii,
   8. vykonáva kontrolu verejného obstarávanie v súvislosti s realizáciou projektov,
   9. organizačne a administratívne zabezpečuje činnosť osobitnej komisie ministra vnútra na prípravu návrhov rozhodnutí ministra o opravných prostriedkoch vo veciach príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov v programovom období 2014-2020,
b) na úseku operačného programu Efektívna verejná správa
   1. plní funkciu riadiaceho orgánu pre operačný program Efektívna verejná správa na roky 2014 – 2020,
   2. zabezpečuje spoluprácu s Európskou komisiou a jej zložkami pri príprave a implementácii operačného programu Efektívna verejná správa na roky 2014 – 2020,
   3. zabezpečuje koordináciu činností a spoluprácu s Úradom vlády Slovenskej republiky, Ministerstvom financií Slovenskej republiky, ako aj s ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy, orgánmi vyšších územných celkov a obcí pri implementácii operačného programu Efektívna verejná správa,
   4. zodpovedá za realizáciu úloh podľa bodu 1 v súlade s príslušnými nariadeniami Európskej únie, delegovanými aktmi, implementačnými aktmi, usmerneniami Úradu vlády Slovenskej republiky ako Centrálneho koordinačného orgánu a Ministerstva financií slovenskej republiky ako Certifikačného orgánu a Orgánu auditu,
c) na úseku adaptácie na klimatickú zmenu
   1. plní funkciu sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom Operačného programu Kvalita životného prostredia a plní úlohy vyplývajúce zo Splnomocnenia o delegovaných právomociach riadiaceho orgánu na sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom Operačného programu Kvalita životného prostredia, pre Prioritnú os 3 „Podpora riadenia rizík, riadenia mimoriadnych udalostí a odolnosti proti mimoriadnym udalostiam ovplyvnených zmenou klímy“ s výnimkou Špecifického cieľa č. 2,
   2. plní funkciu sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom Programu Slovensko a plní úlohy vyplývajúce zo Zmluvy o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením pre

opatrenia 2.4.7 – 2.4.9 špecifického cieľa „Podpora adaptácie na zmenu klímy a prevencie rizika katastrof a odolnosti s prihliadnutím na ekosystémové prístupy“,

3. zodpovedá za prípravu, implementáciu, návrhy zmien, monitorovanie a hodnotenie činnosti týkajúcich sa zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a ostatných činností vyplývajúcich z implementácie Prioritnej osi 3 a špecifického cieľa 2.4.7 – 2.4.9; podieľa sa na príprave, realizácii, monitorovaní a hodnotení operačného programu Kvalita životného prostredia a Programu Slovensko na národnej úrovni,
4. zabezpečuje realizáciu úloh v súlade s príslušnými nariadeniami Európskej únie, delegovanými aktmi, implementačnými aktmi, usmerneniami Centrálneho koordinačného orgánu, Platobného orgánu, Certifikačného orgánu, Orgánu auditu a pokynmi riadiaceho orgánu,
5. spolupracuje v rozsahu pôsobnosti s príslušnými medzinárodnými inštitúciami, orgánmi štátnej správy, orgánmi Európskej únie, riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia, riadiacim orgánom Programu Slovensko a ďalšími inštitúciami pri programovaní, monitorovaní, hodnotení a implementácii,
6. zabezpečuje činnosť komisie pri Monitorovacom výbore pre Operačný program Kvalita životného prostredia pre Prioritnú os 3; zúčastňuje sa v rozsahu zverenej pôsobnosti na zasadnutiach Monitorovacieho výboru Operačného programu Kvalita životného prostredia a Monitorovacieho výboru a komisií pod Monitorovacím výborom Programu Slovensko; vypracováva podkladové dokumenty a zabezpečuje agendu opatrení vo vzťahu k plneniu úloh vyplývajúcich z činností uvedených monitorovacích výborov a komisií,

d) na úseku zahraničnej pomoci

1. koordinuje a vyhodnocuje činnosti súvisiace s prípravou, implementáciou, monitorovaním a hodnotením projektových aktivít zahraničnej pomoci vo vzťahu k útvarom ministerstva, zariadeniam ministerstva, organizáciám ministerstva, krajským riaditeľstvám Policajného zboru a akadémii vo vzťahu k orgánom Slovenskej republiky a vo vzťahu k orgánom Európskej únie,
2. zabezpečuje vypracovávanie a priebežnú aktualizáciu centrálneho prehľadu nástrojov zahraničnej pomoci poskytovanej najmä Európskou úniou, členskými krajinami Európskej únie a tretími krajinami v rámci multilaterálnych i bilaterálnych dohôd súvisiacich s činnosťami ministerstva vrátane jeho zverejňovania na internetovej a intranetovej stránke ministerstva a poskytovania útvarom ministerstva,
3. zabezpečuje monitorovanie vyhlasovania verejných súťaží na predkladanie projektov v rámci nástrojov zahraničnej pomoci a poskytuje tieto informácie dotknutým útvarom ministerstva,
4. vedie centrálnu evidenciu projektov financovaných z nástrojov zahraničnej pomoci a formou správ pravidelne vyhodnocuje ich využívanie útvarmi ministerstva,
5. pripravuje stanoviská a informácie k materiálom súvisiacim s agendou štrukturálnych fondov predkladaným na rokovania vlády,
6. zúčastňuje sa na rokovaniach výborov a pracovných orgánov Európskej únie (najmä Rady Európskej únie a Európskej komisie) v otázkach pôsobnosti odboru, ako aj na zasadnutiach relevantných medzirezortných pracovných skupín, monitorovacích a riadiacich výborov súvisiacich s riadením a implementáciou zahraničnej pomoci,
7. zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z postavenia člena Národného riadiaceho výboru Európskej migračnej siete,
8. posudzuje žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov Fondu na spolufinancovanie zahraničnej pomoci na projekty realizované útvarmi ministerstva,
9. zabezpečuje zriadenie a činnosť monitorovacieho výboru Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí,
10. plní úlohy zodpovedného orgánu pre osobitné nástroje zahraničnej pomoci,
11. vypracováva v spolupráci s platobnou jednotkou návrh odhadov súm žiadostí o platbu a podieľa sa na vypracovaní podkladov do návrhu rozpočtu kapitoly ministerstva na príslušný

rozpočtový rok; spolupracuje s platobnou jednotkou pri zostavovaní a predkladaní žiadostí o platbu komisii, zostavovaní, potvrdzovaní a predkladaní účtov komisii,

e) na úseku implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky
   1. usmerňuje a riadi proces implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky v rámci Komponentu 10 „Lákanie a udržanie talentov“, Komponentu 16 „Boj proti korupcii a praniu špinavých peňazí, bezpečnosť a ochrana obyvateľstva“ a Komponentu 19 „REPowerEU“ v podmienkach ministerstva,
   2. zabezpečuje činnosti spojené s finančným riadením projektov, kontrolou a auditom v jednotlivých fázach implementácie reforiem a investícií,
   3. monitoruje reporting plnenia zmlúv prijímateľov prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky,
   4. spracováva a predkladá dokumentáciu Národnej implementačnej a koordinačnej autorite Úradu vlády Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu,[108a)] do Systému implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky a ďalších metodických dokumentov, ktoré vznikajú v procese implementácie.

(3) Sekcia európskych programov ministerstva sa člení na

a) organizačný odbor,
b) odbor operačného programu Efektívna verejná správa,
c) odbor adaptácie na klimatickú zmenu,
d) odbor zahraničnej pomoci,
e) odbor implementácie plánu obnovy a odolnosti.

Čl. 39
Sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti ministerstva

(1) Sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku informatiky, telekomunikácií, utajovaných skutočností, informačnej bezpečnosti a šifrovej ochrany informácií.

(2) Sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. zabezpečuje koordináciu práce pre programy a projekty na úseku informatizácie pri realizácii projektov informačných systémov útvarov ministerstva,
   3. navrhuje a posudzuje ciele, zámery, merateľné ukazovatele podprogramov/prvkov vo svojej gescii,
   4. vypracováva hodnotenie plnenia cieľov, zámerov a merateľných ukazovateľov za podprogramy/prvky vo svojej gescii,
   5. zabezpečuje poskytovanie podporných právnych služieb, koordináciu pri príprave zmlúv uzatváraných a implementovaných útvarmi v gescii sekcie a vedie ich evidenciu,
   6. vykonáva pôsobnosť gestora investičného plánu a zabezpečuje koordináciu útvarov sekcie vo veci plánovaných rozvojových aktivít informačných systémov v gescii sekcie a vedie ich evidenciu,
b) na úseku aplikácií
   1. spracováva návrhy koncepcie rozvoja aplikácií a informačných systémov ministerstva, zodpovedá za zavádzanie a rozvoj aplikácií a informačných systémov, za zabezpečenie nadväznosti a kompatibility na informačné systémy verejnej správy; zabezpečuje štandardizáciu programových prostriedkov a unifikáciu dátových štruktúr v pôsobnosti ministerstva,
   2. koordinuje rozvoj a zabezpečuje poskytovanie služieb call centra; v súčinnosti s vecnými gestormi zabezpečuje aktualizáciu prevádzkového manuálu, metodických postupov a znalostnej databázy call centra,

3. koordinuje proces implementácie informačných systémov; v súčinnosti s vecnými gestormi zabezpečuje aplikačnú podporu centrálneho výpočtového strediska,
4. plní úlohy dátovej kancelárie a role dátového kurátora,[114a)]

c) na úseku systémov a komunikácií
1. vykonáva gesciu vlastnej celoštátnej rezortnej počítačovej siete ministerstva MVMPLS, jej bezpečné prepojenie s ostatnými počítačovými sieťami ministerstva a mimorezortnými sieťami, zabezpečuje nepretržitú činnosť, vývoj a správu so všetkými systémovými službami,
2. zabezpečuje a vykonáva gesciu riadenia prevádzky technológie dátových centier ministerstva a určených centrálnych informačných systémov ministerstva,
3. zabezpečuje a vykonáva gesciu riadenia prepojení systémov ministerstva a vlastnej počítačovej siete ministerstva MVMPLS so systémami iných rezortov a s externými systémami, (GOVNET, Internet, národná časť siete Európskeho spoločenstva a ďalších medzinárodných sietí) a navrhuje prostriedky zabezpečenia ochrany systémov a sietí,
4. vykonáva prevádzku, poskytovanie a rozvoj služieb vládneho cloudu,

d) na úseku telekomunikácií
1. zabezpečuje a riadi po odbornej stránke elektronickú komunikáciu a zabezpečuje realizáciu služieb elektronickej komunikácie v sieťach ministerstva,
2. spracováva vlastnú predprojektovú a projektovú dokumentáciu a pripomienkuje predprojektovú a projektovú dokumentáciu externých subjektov v oblasti elektronických komunikácií,
3. zabezpečuje servis, údržbu, prevádzku a dohľad rádiových sietí, pevných sietí a telekomunikačných zariadení,
4. vykonáva technickú správu prenosového prostredia komunikačných systémov a vykonáva riadenie komunikačných systémov a sietí prevádzkovaných v telekomunikačnom prostredí ministerstva,
5. zabezpečuje unifikáciu a optimalizáciu telekomunikačných služieb a telekomunikačných zariadení pre útvary ministerstva a Úrad inšpekčnej služby,

e) na úseku bezpečnosti
1. plní úlohu osobitného pracoviska a gestora ochrany utajovaných skutočností v rezorte ministerstva na úseku personálnej, administratívnej, priemyselnej, fyzickej a objektovej bezpečnosti, technických a systémových prostriedkov a zároveň vykonáva kontrolnú činnosť,
2. zabezpečuje tvorbu koncepčných, legislatívnych a analytických dokumentov na úseku ochrany utajovaných skutočností s cieľom prepojenia všetkých oblastí bezpečnosti; plní úlohy registra utajovaných skutočností ministerstva,
3. zabezpečuje služby registračnej autority elektronického podpisu, príjem a spracovanie žiadostí, overovanie vydaných a neplatných certifikátov prostredníctvom registračných operátorov; metodicky riadi a kontroluje proces bezpečnosti technických a systémových prostriedkov,
4. plní úlohy rezortného šifrového orgánu, riadi a kontroluje činnosť na úseku šifrovej ochrany informácií; vykonáva správu systémov šifrovej ochrany informácií, výrobu šifrových materiálov pre systémy a prostriedky šifrovej ochrany informácií a určuje rozsah a spôsob ich využívania,
5. vykonáva koordinačnú a kontrolnú činnosť na úrovni ministerstva v oblasti kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti, bezpečnostného monitoringu informačných systémov a sietí, riešenia bezpečnostných počítačových incidentov a odstraňovania ich následkov,

f) na úseku projektového riadenia

[114a)] Napríklad Stratégia a akčný plán sprístupnenia a používania otvorených údajov verejnej správy (schválená uznesením vlády Slovenskej republiky z 24. júla 2017 č. 346).

1. zabezpečuje metodiku, normy, štandardy a koordináciu práce pre programy a projekty na úseku informatizácie pri realizácii projektov informačných systémov ministerstva a zabezpečuje úlohy pri realizácii projektov v gescii sekcie,
2. zabezpečuje projektové riadenie, evidenciu, kontrolu a v súčinnosti s vecnými gestormi koordinuje implementáciu aplikačného programového vybavenia vrátane licenčného, implementáciu celoštátnych informačných systémov a informačných systémov integrovaných na európske informačné systémy,
3. zabezpečuje súlad informačných systémov ministerstva so štandardmi informačných systémov verejnej správy prostredníctvom tvorby strategických dokumentov, interných predpisov a metodických usmernení,
4. plní úlohy gestora modulov integrovaného informačného systému SAP podľa osobitného predpisu,[66)]

g) riadi po odbornej stránke, usmerňuje a kontroluje v rámci svojej pôsobnosti činnosť krajských centier podpory a jednotiek podpory,
h) úlohu komoditného centra danej komoditnej skupiny podľa osobitného predpisu.[30)]

(3)Sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti ministerstva sa člení na

a) organizačný odbor,
b) odbor aplikácií,
c) odbor systémov a komunikácií,
d) odbor telekomunikácií,
e) odbor bezpečnosti,
f) odbor projektového riadenia.

(4) Generálnemu riaditeľovi sekcie informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti ministerstva je podriadený riaditeľ IVES-u, organizácie pre informatiku verejnej správy Košice.

Čl. 39a
Sekcia legislatívy a právnych služieb ministerstva

(1) Sekcia legislatívy a právnych služieb ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku legislatívy, právnej podpory, súdnej agendy a interných predpisov.

(2) Sekcia legislatívy a právnych služieb ministerstva plní najmä tieto úlohy

a) na úseku organizačnom plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
b) na úseku bezpečnostnej legislatívy
   1. zabezpečuje legislatívny proces prípravy právnych predpisov na úseku bezpečnostnej a migračnej politiky, cestnej premávky, zbraní a streliva, súkromných bezpečnostných služieb, ochrany pred požiarmi, záchranárskych činností a na úseku upravujúcom štátnu službu policajtov ako aj štátnu službu príslušníkov,
   2. vypracováva v súčinnosti s útvarmi ministerstva, Úradom inšpekčnej služby a ostatnými odbormi sekcie legislatívy a právnych služieb ministerstva stanoviská k právnym predpisom v rámci medzirezortného pripomienkového konania zasielaných ústrednými orgánmi štátnej správy, koordinuje a zúčastňuje sa na rozporových konaniach a rokovaniach k týmto právnym predpisom a pripravuje pre ministra stanoviská k návrhom týchto predpisov predložených na rokovanie štátnych orgánov,
   3. vypracováva stanoviská k návrhom interných predpisov v rámci pripomienkového konania, legislatívno-technického posúdenia a schvaľovacieho konania a zúčastňuje sa na rozporových konaniach a rokovaniach k týmto predpisom,
   4. vykonáva odborné činnosti pri
      4.1. vydávaní vestníka ministerstva a zabezpečovaní jeho distribúcie,
      4.2. vedení zoznamu interných predpisov ministerstva, prehľadu platných interných predpisov ministerstva, úplných znení interných predpisov ministerstva a ich uverejňovaní na intranetovej stránke ministerstva,

c) na úseku legislatívy verejnej správy
   1. zabezpečuje legislatívny proces prípravy právnych predpisov na úseku miestnej štátnej správy, územnej samosprávy, registrov, matrík a hlásenia pobytu, správy štátnych hraníc, všeobecnej vnútornej správy, štátneho občianstva, živnostenského podnikania, volieb, referenda a politických strán, archívov a registratúr, vojnových hrobov, civilnej ochrany obyvateľstva, krízového riadenia a integrovaného záchranného systému v spolupráci s príslušnými útvarmi ministerstva,
   2. vypracováva v súčinnosti s útvarmi ministerstva, Úradom inšpekčnej služby a ostatnými odbormi sekcie legislatívy a právnych služieb ministerstva stanoviská k právnym predpisom v rámci medzirezortného pripomienkového konania zasielaných ústrednými orgánmi štátnej správy, koordinuje a zúčastňuje sa na rozporových konaniach a rokovaniach k týmto právnym predpisom a pripravuje pre ministra stanoviská k návrhom týchto predpisov predložených na rokovanie štátnych orgánov,
   3. zabezpečuje činnosť osobitnej komisie ministra vnútra na prípravu návrhov rozhodnutí ministra o rozkladoch a osobitnej komisie ministra vnútra na prípravu návrhov rozhodnutí ministra o opravných prostriedkov vo veciach príspevkov poskytovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov,
   4. zabezpečuje činnosť Stálej pracovnej komisie Legislatívnej rady vlády Slovenskej republiky pre správne právo,
   5. zabezpečuje činnosť Konzultačného zboru Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre aplikáciu správneho poriadku,
d) na úseku právnej podpory
   1. pripravuje právne stanoviská a pripomienky k návrhom zmlúv vypracovaných útvarmi ministerstva a Úradom inšpekčnej služby, podieľa sa na príprave a vypracovávaní návrhov zmlúv, podaní a iných právnych dokumentov a poskytuje odborné konzultácie právneho charakteru útvarom ministerstva, okrem posudzovania postupov vo verejnom obstarávaní,
   2. posudzuje návrhy zriaďovacích listín organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva vrátane ich zmien a vedie ich register; právne posudzuje dokumenty týkajúce sa výkonu práv akcionára, ktorým je Slovenská republika, v mene ktorej koná ministerstvo a vedie register zakladateľských listín (zmlúv) a stanov obchodných spoločností v zakladateľskej pôsobnosti ministerstva,
   3. plní funkciu vecného gestora ôsmej časti zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov „NÁHRADA ŠKODY"; pripravuje podklady a navrhuje ministrovi riešenie škôd spôsobených Policajnému zboru osobami v ustanovovacej pôsobnosti ministra,
e) na úseku súdnej agendy
   1. na základe poverenia ministra zastupuje ministerstvo alebo Slovenskú republiku zastúpenú ministerstvom pred štátnymi orgánmi, a to najmä súdmi, orgánmi prokuratúry a Policajného zboru,
   2. predbežne prerokováva žiadosti o náhradu škody podľa zákona o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone verejnej moci,
   3. zabezpečuje vymáhanie pohľadávok štátu v správe ministerstva po lehote splatnosti okrem pohľadávok z pokút.

(3) Sekcia legislatívy a právnych služieb ministerstva sa člení na
a) organizačné oddelenie,
b) odbor bezpečnostnej legislatívy,
c) odbor legislatívy verejnej správy,
d) odbor právnej podpory,
e) odbor súdnej agendy.

Čl. 39b
Sekcia verejného obstarávania ministerstva

(1) Sekcia verejného obstarávania ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku verejného obstarávania.

(2) Sekcia verejného obstarávania ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) plní úlohy uvedené v čl. 28,
b) na úseku realizácie verejného obstarávania
   1. realizuje verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na poskytnutie služieb a zákaziek na uskutočnenie stavebných prác na základe požiadaviek útvarov ministerstva, Úradu inšpekčnej služby a prostredníctvom príkazných zmlúv organizácií ministerstva,
   2. koordinuje a zabezpečuje činnosti spojené s revíznymi postupmi vo verejnom obstarávaní,
   3. plní úlohy centrálnej obstarávacej organizácie na základe príkazných zmlúv v súlade s osobitným predpisom,[115)]
   4. spracováva komplexnú dokumentáciu o každom verejnom obstarávaní a túto odovzdáva do registratúrneho strediska,
c) na úseku metodiky, analytiky a inovácií
   1. usmerňuje proces verejného obstarávania v rozpočtovej organizácii ministerstvo,
   2. vykonáva v organizáciách ministerstva na úseku verejného obstarávania osobitné kontroly,[116)]
   3. zodpovedá za prípravu plánu verejného obstarávania ministerstva,
   4. poskytuje podporu pri revíznych postupoch vo verejnom obstarávaní,
   5. realizuje školenia v oblasti verejného obstarávania,
   6. navrhuje postupy na zabezpečenie zvýšeného využívania inovácií v oblasti bezpečnosti prostredníctvom verejného obstarávania a za týmto účelom sa aktívne zapája do programov podporovaných Európskou komisiou,
   7. vykonáva evidenciu, ukladanie a ochranu registratúrnych záznamov o verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu,[115)]
   8. spolupracuje s Úradom pre verejné obstarávanie.

(3) Sekcia verejného obstarávania ministerstva sa člení na

a) odbor realizácie verejného obstarávania,
b) odbor metodiky, analytiky a inovácií.

Čl. 40
Kancelária ministra

(1) Kancelária ministra je útvarom ministerstva na zabezpečenie úloh ministra, ktoré vyplývajú z jeho funkcie ako člena vlády a jej orgánov, z uznesení vlády a z uznesení národnej rady, ako aj úloh vyplývajúcich z pokynov ministra pri riadení ministerstva a odborným útvarom ministerstva na úseku parlamentnej a vládnej agendy, zahraničných vecí a európskych záležitostí, zahraničných vzťahov a protokolu.

(2) Kancelária ministra plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. zabezpečuje úlohy administrátora jednotného postupu aplikácií Portálu Slov-lex, koordináciu administrátorov pre jednotný informačný systém na sledovanie legislatívneho procesu, ktoré sa týkajú ministerstva alebo iného ústredného orgánu štátnej správy,

---

[115)] Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[116)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 130/2023 o vnútornej kontrole.

b) na úseku parlamentnej a vládnej agendy
   1. koordinuje spoluprácu ministerstva s vládou a jej poradnými orgánmi, národnou radou a jej výbormi, ministerstvami a inými ústrednými orgánmi štátnej správy, zabezpečuje pre ministra prípravu materiálov a vypracúvanie stanovísk k materiálom prerokúvaným vo vláde a v jej poradných orgánoch, v národnej rade a jej výboroch,
   2. koordinuje plnenie úloh, ktoré pre ministra vyplývajú z jeho ústavnej funkcie ako člena vlády, z rokovaní vlády a jej poradných orgánov z národnej rady a jej výborov vo vzťahu ku všetkým útvarom ministerstva, ktoré realizujú a zabezpečujú ich plnenie,
   3. zabezpečuje prípravu ministra, štátneho tajomníka, prípadne iných funkcionárov ministerstva na rokovanie vlády a jej poradných orgánov, národnej rady a jej výborov, zabezpečuje agendu porady vedenia ministerstva,
   4. určuje gestorov plnenia úloh vyplývajúcich pre ministerstvo z uznesení vlády, vedie ich evidenciu a vykonáva ich administratívnu kontrolu,
   5. vypracováva návrh rozpracovania programového vyhlásenia vlády v podmienkach ministerstva a návrh plánu hlavných úloh ministerstva na príslušný kalendárny rok a vyhodnocuje ich plnenie,

c) na úseku tlačovom
   1. zvoláva a organizuje tlačové konferencie so zástupcami hromadných informačných prostriedkov podľa potrieb ministra a štátneho tajomníka, pripravuje tlačové a obrazové materiály, spolupracuje na televíznych a rozhlasových reláciách s rezortnou tematikou, vykonáva denný monitoring tlače, zabezpečuje alebo spracováva oficiálne komuniké ministerstva a metodicky usmerňuje zamestnancov, ktorí sú v rámci rezortu vnútra poverení poskytovať informácie,
   2. plní úlohu odborného gestora nad agendou sprístupňovania informácií fyzickým osobám alebo právnickým osobám v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám, prijíma a vybavuje žiadosti, vedie ich evidenciu a aj evidenciu jednotlivých rozhodnutí,
   3. zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z Koncepcie strategickej komunikácie Slovenskej republiky a pri ich plnení spolupracuje s centrom boja proti hybridným hrozbám Inštitútu správnych a bezpečnostných analýz ministerstva,
   4. v mene ministra zabezpečuje osobnú korešpondenciu a prijatia občanov,
   5. prešetruje sťažnosti na riaditeľa Úradu inšpekčnej služby, jeho zástupcu a riaditeľa útvaru kontroly Úradu inšpekčnej služby vrátane opakovaných sťažností,

d) na úseku zahraničných vecí a európskych záležitostí
   1. riadi a metodicky usmerňuje činnosť útvarov ministerstva v oblasti zahraničných vzťahov vrátane účasti na činnosti medzinárodných organizácií a zoskupení štátov, ktorých je Slovenská republika členom, účasti na rozhodovacích procesoch inštitúcií a orgánov Európskej únie, zabezpečuje po obsahovej stránke zahraničné styky ministerstva na úrovni ministra, štátneho tajomníka ministerstva a generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva,
   2. zabezpečuje v spolupráci s útvarmi ministerstva a Úradom inšpekčnej služby prípravu pozícií vo všeobecnosti a najmä pozičných dokumentov ministerstva a podkladov pre rokovania Rady Európskej únie, Výboru stálych zástupcov (Coreper), pracovných skupín a výborov Rady Európskej únie, pracovných skupín a výborov Komisie, ako aj orgánov medzinárodných organizácií a zoskupení štátov, ktorých je Slovenská republika členom,
   3. plní v spolupráci s útvarmi ministerstva úlohy súvisiace s monitorovaním, evidenciou a vyhodnocovaním právnych aktov Európskej únie, rozhodnutí Súdneho dvora Európskej únie a rozhodnutí Európskeho súdu pre ľudské práva a identifikáciou a realizáciou opatrení potrebných v podmienkach ministerstva na dosiahnutie plného súladu s nimi,
   4. plní v spolupráci s útvarmi ministerstva a Úradom inšpekčnej služby úlohy ministerstva v konaniach vo veciach vnútorného trhu Európskej únie vedené prostredníctvom siete SOLVIT, v konaniach pre podozrenie z porušenia povinnosti vyplývajúcej z práva Európskej únie vedené

proti Slovenskej republike, v konaniach pred Súdnym dvorom Európskej únie a v konaniach pred Európskym súdom pre ľudské práva,

5. plní v spolupráci s útvarmi ministerstva a Úradom inšpekčnej služby úlohy ministerstva ako gestora vo veciach medzinárodných zmlúv, najmä pri príprave, dojednávaní, vnútroštátnom prerokúvaní a schvaľovaní, evidencii a vyhlasovaní, vykonávaní zmien a ukončovaní platnosti medzinárodných zmlúv, vyhodnocuje v spolupráci s útvarmi ministerstva a Úradom plnenie medzinárodných zmlúv patriacich do pôsobnosti ministerstva a riadi spoluprácu ministerstva s inými štátnymi orgánmi vo veciach medzinárodných zmlúv,

e) na úseku protokolu

1. koordinuje realizáciu zahraničných stykov ministerstva po organizačnej stránke a zabezpečuje zahraničné a domáce protokolárne aktivity na úrovni ministra, štátneho tajomníka ministerstva, generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva a poradcov ministra,
2. zabezpečuje predkladanie návrhov zahraničných stykov ministra a štátneho tajomníka ministerstva na schválenie vládou,
3. zabezpečuje z administratívneho hľadiska kompletnú domácu a zahraničnú protokolárnu korešpondenciu ministra, záležitosti konzulárno-právnej povahy, diplomatické pasy a vedie ich evidenciu, preklady cudzojazyčnej korešpondencie a tlmočenie pre ministra, štátneho tajomníka ministerstva a generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva,
4. navrhuje, koordinuje a realizuje v spolupráci s ostatnými útvarmi v pôsobnosti ministerstva marketingové a spoločenské aktivity ministerstva a zabezpečuje úlohy vyplývajúce pre ministerstvo z medzirezortnej súčinnosti v oblasti propagácie,
5. pripravuje účelové neperiodické a periodické publikácie o rezorte a spolupracuje pri zabezpečení, produkcii a realizácii televíznych a rozhlasových relácií s rezortnou tematikou,
6. usmerňuje metodicky útvary ministerstva v oblasti propagácie a zabezpečovania rezortných spoločenských akcií a zodpovedá za finančné plnenie v položke „propagácia a reklamné predmety" ministerstva.

(3) Kancelária ministra po stránke finančnej, materiálno-technickej a personálnej zabezpečuje činnosť vnútorného auditu ministerstva.

(4) Kancelária ministra sa člení na

a) organizačný odbor,
b) odbor parlamentnej a vládnej agendy,
c) tlačový odbor,
d) odbor zahraničných vecí a európskych záležitostí,
e) odbor protokolu.

Čl. 40a
Vypustený

Čl. 41
Úrad pre ochranu ústavných činiteľov a diplomatických misií ministerstva

(1) Úrad pre ochranu ústavných činiteľov a diplomatických misií ministerstva (ďalej len „úrad ochrany“) je odborným útvarom ministerstva na úseku osobnej, dopravnej, technickej a špeciálnej ochrany, ochrany určených osôb,[117)] ochrany určených objektov a diplomatických misií.[118)]

(2)Úrad ochrany plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom

1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,

[117)] § 2 ods. 1 písm. f) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších prepisov.
[118)] § 2 ods. 1 písm. g) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších prepisov.

2. zabezpečuje príjem, zber, sústreďovanie, spracovávanie a vyhodnocovanie informácií potrebných na realizáciu riadiacich a výkonných činností úradu ochrany; zabezpečuje informačný proces a nepretržité spojenie pri plnení úloh bezpečnostných opatrení, bezpečnostných akcií a mimoriadnych bezpečnostných akcií pri zabezpečovaní služobných úloh úradu ochrany,
3. skúma, posudzuje, hodnotí a spracováva stanoviská o psychickej spôsobilosti uchádzačov pri výbere na úrad ochrany, zabezpečuje a poskytuje psychologickú starostlivosť a služby, rozpracováva psychologické aspekty skvalitňovania osobných a osobnostných vlastností a odborných zručností policajtov, štátnych zamestnancov a zamestnancov úradu ochrany,
4. sústreďuje a spracováva informácie o programoch určených osôb, návrhy rozhodnutí o bezpečnostných opatreniach, bezpečnostných akciách, mimoriadnych bezpečnostných akciách úradu ochrany a zahraničných služobných cestách policajtov úradu ochrany a vedie ich evidenciu,
5. zabezpečuje plnenie úloh bezpečnostných opatrení, bezpečnostných akcií a mimoriadnych bezpečnostných akcií v koordinácii a kooperácii činností jednotlivých služieb úradu ochrany a súčinnostných zložiek a zabezpečuje ich kontrolu a vyhodnotenie,

b) na úseku osobnej a technickej ochrany
1. riadi, zabezpečuje a koordinuje služobné činnosti pri zaisťovaní osobnej, epizodickej a technickej ochrany osôb, ktorým je poskytovaná ochrana podľa osobitného predpisu[119)] (ďalej len „určená osoba“) na území Slovenskej republiky,
2. zaisťuje v súlade s medzinárodnými zmluvami a dohodami, v spolupráci so zahraničnými ochrannými službami a kompetentnými zamestnancami zastupiteľského úradu Slovenskej republiky v prijímajúcej krajine osobnú ochranu určených osôb v zahraničí,
3. riadi, zabezpečuje, koordinuje a vykonáva v súlade s medzinárodnými zmluvami a dohodami v spolupráci so zahraničnými ochrannými službami, protokolmi centrálnych úradov a kompetentnými zamestnancami zastupiteľských úradov akreditovaných na území Slovenskej republiky, ochranu určených zahraničných predstaviteľov pri ich pobyte na území Slovenskej republiky,
4. riadi, zabezpečuje a koordinuje v rozsahu vecnej pôsobnosti pyrotechnickú, hygienickú a technickú ochranu pri zaisťovaní ochrany určených osôb, určených zahraničných predstaviteľov a určených objektov,
5. spravuje výpočtovú techniku leteckého útvaru ministerstva,

c) na úseku dopravnej ochrany
1. riadi, zabezpečuje a koordinuje služobné činnosti pri zaisťovaní dopravnej ochrany, prepravy a dopravného zabezpečenia určených osôb a osôb určených na plnenie úloh Špecializovaného trestného súdu na území Slovenskej republiky a v zahraničí podľa osobitného predpisu,[119)]
2. zabezpečuje a vykonáva dopravnú ochranu, sprievod a slávnostný motosprievod určených zahraničných predstaviteľov, ktorým sa poskytuje ochrana počas ich pobytu na území Slovenskej republiky,
3. zabezpečuje, koordinuje a zodpovedá za organizáciu a výkon automobilovej služby vrátane vykonávania servisných opráv služobných cestných vozidiel v pôsobnosti úradu ochrany podľa osobitného predpisu, spracováva návrhy na verejné obstarávanie tovarov a služieb v oblasti automobilovej techniky a automobilového materiálu, ktoré predkladá vecne príslušnému komoditnému centru,
4. plní úlohy gestora na úseku dopravnej ochrany a výcviku vodičov v pôsobnosti úradu ochrany,

---

[119)] Napríklad § 2 písm. f) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 154/2001 Z. z. o prokurátoroch a právnych čakateľoch prokuratúry v znení neskorších predpisov.

5. zabezpečuje automobilovú prepravu štátneho tajomníka ministerstva, prezidenta Policajného zboru, viceprezidenta Policajného zboru a riaditeľa Úradu inšpekčnej služby,

d) na úseku ochrany určených objektov
   1. riadi, zabezpečuje a koordinuje služobné činnosti na úseku zabezpečovania ochrany objektov určených osobitným predpisom a vládou Slovenskej republiky[120)] (ďalej len „určený objekt“),
   2. zabezpečuje a vykonáva podľa stavu a vývoja bezpečnostnej situácie vyhodnotenia rizík možného ohrozenia bezpečnosti určeného objektu a určuje organizačné opatrenia na zaisťovanie ochrany určených objektov,
   3. plní úlohy Parlamentnej stráže,[120a)]
e) na úseku operatívneho zabezpečenia
   1. riadi, zabezpečuje a koordinuje v rozsahu vecnej pôsobnosti služobné činnosti pri výkone operatívnej ochrany určených osôb, určených zahraničných predstaviteľov a určených objektov,
   2. využíva formy, metódy a prostriedky operatívno-pátracej činnosti,
   3. získava operatívne informácie, vykonáva analýzu bezpečnostnej situácie a v prípade potreby navrhuje a vykonáva bezpečnostné protiopatrenia,
   4. zabezpečuje evidenčnú ochranu osobných údajov určených osôb a ich blízkych osôb pred sprístupňovaním, poskytovaním a zverejňovaním z informačných systémov ministerstva a monitoruje osoby v informačných systémoch ministerstva, ktoré sa snažia neoprávnene získať informácie o určených osobách a ich blízkych osobách,
f) na úseku služobnej prípravy a špeciálnej ochrany
   1. spracúva koncepciu a metodiku služobnej prípravy policajtov úradu ochrany, spracováva plány služobnej prípravy, zabezpečuje a organizuje služobnú prípravu, organizuje a vykonáva previerky policajtov zo služobnej prípravy a zabezpečuje ich vyhodnotenie,
   2. podieľa sa na zabezpečovaní ochrany určených osôb a ďalších osôb určených zákonom alebo vládou Slovenskej republiky na území Slovenskej republiky alebo v zahraničí[119)] a v prípade potreby sa spolupodieľa pri zabezpečovaní ochrany diplomatických misií a ďalších objektov určených zákonom alebo vládou Slovenskej republiky[118)]; zaisťuje podporu pri bezpečnostných akciách a opatreniach,
   3. plní úlohy protiútočného tímu úradu ochrany,
g) na úseku ochrany Ústavného súdu a misií Košice
   1. riadi, zabezpečuje a koordinuje služobné činnosti na úseku zabezpečovania ochrany určených objektov Ústavného súdu Slovenskej republiky a ďalších určených objektov, diplomatických misií na území Košického kraja a Prešovského kraja, bydliská určených osôb a priestory dočasných pobytov určených osôb na území Košického kraja a Prešovského kraja,
   2. zabezpečuje a vykonáva podľa stavu a vývoja bezpečnostnej situácie vyhodnotenia rizík možného ohrozenia bezpečnosti určeného objektu, určuje organizačné opatrenia na zaisťovanie ochrany určených objektov,
   3. vykonáva v rámci technickej ochrany a v rozsahu vecnej pôsobnosti pyrotechnickú a hygienickú ochranu pri zaisťovaní ochrany určených osôb, určených zahraničných predstaviteľov a určených objektov,
   4. zabezpečuje v súčinnosti s vecným gestorom výcviku úradu ochrany a miestne príslušným krajským riaditeľstvom Policajného zboru telesnú prípravu, streleckú prípravu, nácvik prvkov sebaobrany a taktických postupov,
h) na úseku ochrany diplomatických misií

[120)] Napríklad § 2 ods. 1 písm. g) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov.

[120a)] § 144a a 150f zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

1. riadi, zabezpečuje, a koordinuje služobné činnosti na úseku zabezpečovania ochrany objektov diplomatických misií, konzulárnych úradov, nunciatúry, orgánov Európskeho parlamentu, objektov obchodných zastupiteľstiev a súkromných obydlí diplomatických zástupcov akreditovaných na území Slovenskej republiky, ktorým zabezpečenie ochrany vyplýva z medzinárodných dohôd a zmlúv,
2. zabezpečuje a vykonáva podľa stavu a vývoja bezpečnostnej situácie vyhodnotenia rizík možného ohrozenia bezpečnosti týchto objektov a prijíma organizačné opatrenia na zaisťovanie ich ochrany.

(3) Úrad ochrany sa člení na

a) organizačný odbor,
b) odbor osobnej a technickej ochrany,
c) odbor dopravnej ochrany,
d) odbor ochrany určených objektov,
e) odbor operatívneho zabezpečenia,
f) odbor služobnej prípravy a špeciálnej ochrany,
g) odbor ochrany Ústavného súdu a misií Košice,
h) odbor ochrany diplomatických misií.

Čl. 42

Migračný úrad ministerstva

(1)Migračný úrad ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku azylu, integrácie azylantov a cudzincov, ktorým sa poskytla doplnková ochrana a na úseku dokumentaristiky a zahraničnej spolupráce v týchto oblastiach.

(2)Migračný úrad ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) plní úlohy uvedené v čl. 28,
b) zabezpečuje a vykonáva správne konanie súvisiace s rozhodovaním o udelení azylu, poskytnutí doplnkovej ochrany a poskytnutí dočasného útočiska cudzincom,
c) zabezpečuje dokumentačnú, informačnú a analytickú činnosť o krajinách pôvodu žiadateľov o udelenie azylu na účely konania o azyle,
d) zabezpečuje a vykonáva právne zastupovanie ministerstva na súdoch vo veciach azylu, doplnkovej ochrany a dočasného útočiska,
e) navrhuje a posudzuje ciele, zámery, merateľné ukazovatele podprogramov/prvkov vo svojej gescii,
f) vypracováva hodnotenie cieľov, zámerov a merateľných ukazovateľov za podprogramy/prvky vo svojej gescii,
g) zodpovedá za činnosť Riadiaceho výboru pre migráciu, integráciu a inklúziu cudzincov na území Slovenskej republiky ako koordinačného, medziinštitucionálneho, odborného a iniciatívneho orgánu, zriadeného vládou; súčasne plní funkciu Sekretariátu riadiaceho výboru,
h) zabezpečuje koordináciu a plnenie úloh vyplývajúcich z aktuálnej migračnej politiky Slovenskej republiky, koordinuje jej rozpracovanie do akčných plánov za jednotlivé rezorty,
i) podieľa sa, ako gestor migračnej politiky Slovenskej republiky, na tvorbe a koncepčnej činnosti v oblasti migrácie a azylu vrátane tvorby strategických zámerov migračnej politiky Slovenskej republiky,
j) plní funkciu národného kontaktného bodu Slovenskej republiky pre Agentúru Európskej únie pre azyl (EUAA), zastupuje Slovenskú republiku v Správnej rade EUAA a iných pracovných orgánoch a skupinách, súčasne zabezpečuje a koordinuje vysielanie expertov Slovenskej republiky na pomoc iným členským štátom Európskej únie v prípade mimoriadnej situácie v dôsledku zvýšených migračných tokov,
k) zabezpečuje a koordinuje spracovávanie pozičných dokumentov Slovenskej republiky v oblasti azylu v príslušných medzinárodných organizáciách a v rámci Európskej únie,

l) zriaďuje azylové zariadenia ministerstva, vrátane prijímacích centier v priestoroch medzinárodných letísk na území Slovenskej republiky alebo prijímacích centier v priestoroch iných azylových zariadení a integračné strediská,[121)] riadi, koordinuje a kontroluje ich činnosť a v spolupráci s príslušnými krajskými centrami podpory zabezpečuje ich prevádzku,
m) metodicky usmerňuje, odborne riadi, zabezpečuje a kontroluje činnosť spojenú s výkonom sociálnej práce v azylových zariadeniach ministerstva,
n) zabezpečuje a vykonáva činnosti spojené s plnením úloh vyplývajúcich z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 604/2013 z 26. júna 2013, ktorým sa stanovujú kritériá a mechanizmy na určenie členského štátu zodpovedného za posúdenie žiadosti o medzinárodnú ochranu podanej štátnym príslušníkom tretej krajiny alebo osobou bez štátnej príslušnosti v jednom z členských štátov (prepracované znenie),
o) zabezpečuje úlohy národného prístupového miesta zodpovedného za spracovanie prichádzajúcich a odosielanie výstupných žiadostí prostredníctvom elektronickej komunikačnej siete DubliNet,[122)]
p) podieľa sa v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky na vytváraní jednotnej integračnej politiky Európskej únie prostredníctvom národných kontaktných bodov jednotlivých členských štátov Európskej únie, s dôrazom na integráciu azylantov,
q) zabezpečuje v spolupráci s príslušnými krajskými centrami podpory starostlivosť cudzincom umiestneným v azylových zariadeniach ministerstva podľa osobitného predpisu,[123)]
r) plní úlohy v oblasti štatistiky v súlade s požiadavkami Eurostatu,[124)] EUAA a Štatistického úradu Slovenskej republiky,
s) vykonáva vecnú kontrolu projektov financovaných zo zdrojov Európskej únie v oblasti starostlivosti o žiadateľov o udelenie azylu, azylantov a cudzincov, ktorým sa poskytla doplnková ochrana,
t) zabezpečuje úlohy súvisiace s činnosťou Európskej migračnej siete.[125)]

(4) Migračný úrad ministerstva sa člení na
a) organizačný a právny odbor,
b) procedurálny odbor,
c) odbor migrácie a integrácie,
d) dublinské stredisko,
e) odbor dokumentaristiky a zahraničnej spolupráce,
f) odbor azylových zariadení.

(5) V pôsobnosti migračného úradu ministerstva sú okrem zariadení ministerstva uvedených v čl. 7 ods. 2 zriadené prijímacie centrá v priestoroch medzinárodných letísk v Košiciach a Poprade a prijímacie centrum v záchytnom tábore v Humennom ako azylové zariadenia podľa osobitného predpisu.[8])[j])

(6) Určenie jednotlivých azylových zariadení (záchytné tábory, pobytové tábory alebo humanitné centrá), podľa reálnych potrieb na umiestnenie žiadateľov o udelenie azylu, cudzincov žiadajúcich o poskytnutie dočasného útočiska a odídencov, upraví riaditeľ migračného úradu ministerstva svojím pokynom.

[121)] Zákon č. 480/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[122)] Čl. 15 ods. 1 nariadenia Komisie (ES) č. 1560/2013 z 2. septembra 2003, ktoré ustanovuje podrobné pravidlá na uplatňovanie nariadenia Rady (ES) č. 343/203 ustanovujúceho kritériá a mechanizmy na určenie členského štátu zodpovedného za posúdenie žiadosti o azyl podanej štátnym príslušníkom tretej krajiny v jednom z členských štátov v znení vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 118/2014.
[123)] Napríklad § 22 ods. 4 zákona č. 480/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[124)] Čl. 4 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 826/2007 z 11. júla 2007 o štatistike Spoločenstva o migrácii a medzinárodnej ochrane, ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (EHS) č. 311/76 o zostavovaní štatistík zahraničných pracovníkov.
[125)] Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 321/2009 Z. z. o podpísaní Dohody medzi vládou Slovenskej republiky a Medzinárodnou organizáciou pre migráciu o koordinácii činností Európskej migračnej siete.

Čl. 43

Úrad ekumenickej pastoračnej služby ministerstva

Úrad ekumenickej a pastoračnej služby ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) plní úlohy uvedené v čl. 28,
b) poskytuje pastoračnú starostlivosť a napomáha rozvoju duchovného života a viery policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov a zamestnancov,
c) reprezentuje cirkvi zúčastnené na Dohode medzi Slovenskou republikou a registrovanými cirkvami a náboženskými spoločnosťami o výkone pastoračnej služby ich veriacim v ozbrojených silách a ozbrojených zboroch Slovenskej republiky,
d) spracováva kritériá výberu policajných duchovných, zabezpečuje ich rozmiestňovanie do jednotlivých útvarov Policajného zboru a útvarov Hasičského a záchranného zboru a uskutočňuje výkon služby duchovných v ekumenickom duchu,
e) poskytuje cirkevné úkony (krst, sobáš, konfirmáciu, pohreb) a podľa bydliska v spolupráci s príslušným duchovným zápis do cirkevnej matriky,
f) je garantom preventívnych projektov s náboženskou problematikou
g) poskytuje podľa potreby súčinnosť vo vzdelávacom procese v rámci rezortných škôl v odbore etika,
h) poskytuje krízovú intervenciu a post traumatickú intervenčnú starostlivosť v rámci rezortu vnútra, pri mimoriadnych udalostiach, podieľa sa na vyrozumievaní pozostalých, pri tragickom úmrtí člena rodiny.

Čl. 44

Kancelária generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva

(1) Kancelária generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva je koordinačným útvarom pre činnosť útvarov ministerstva v priamej riadiacej pôsobnosti generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva a zabezpečuje v rozsahu pôsobnosti generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva súčinnosť s útvarmi ministerstva.

(2) Kancelária generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) plní úlohy uvedené v čl. 28,
b) plní úlohy spojené s výkonom funkcie generálneho tajomníka služobného úradu, najmä pri odbornom, technickom a organizačnom zabezpečení realizácie zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
c) zabezpečuje koordinovaný postup útvarov ministerstva pri plnení úloh a tvorbe štátnej politiky v oblastiach určených zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
d) koordinuje prípravu, tvorbu a posudzovanie materiálov, koncepcií a analýz celoštátneho významu s väzbami na zahraničie a spolupracuje pritom so služobnými úradmi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy,
e) spracováva stanoviská k materiálom prerokovávaným v poradných orgánoch generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva a k materiálom určeným ostatným ústredným orgánom štátnej správy,
f) vedie operatívnu evidenciu majetku, vykonáva správu majetku a inventarizáciu pre kanceláriu generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva a pre sekciu personálnych a sociálnych činností ministerstva.

Čl. 44a

Kancelárie štátnych tajomníkov ministerstva

(1) Na ministerstve sú zriadené kancelária I. štátnej tajomníčky ministerstva a kancelária II. štátneho tajomníka ministerstva.

(2) Kancelárie štátnych tajomníkov ministerstva sú koordinačnými útvarmi pre činnosť útvarov ministerstva a organizácií ministerstva v priamej riadiacej pôsobnosti štátnych tajomníkov ministerstva a zabezpečujú v rozsahu pôsobnosti štátnych tajomníkov ministerstva súčinnosť s útvarmi ministerstva.

(3) Kancelárie štátnych tajomníkov ministerstva plnia najmä tieto úlohy:

a) plnia úlohy uvedené v čl. 28,
b) plnia úlohy spojené s výkonom funkcií štátnych tajomníkov ministerstva,
c) koordinujú prípravu, tvorbu a posudzovanie materiálov, koncepcií a analýz celoštátneho významu s väzbami na zahraničie a spolupracujú pritom s ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy,
d) spracovávajú stanoviská k materiálom prerokovaným v poradných orgánoch ministra a k materiálom určeným ostatným ústredným orgánom štátnej správy.

(4) Činnosť a ďalšie úlohy kancelárií štátnych tajomníkov ministerstva ustanovujú ich organizačné poriadky.

Čl. 45
Vikariát Ordinariátu ozbrojených síl a ozbrojených zborov Slovenskej republiky ministerstva

Vikariát Ordinariátu ozbrojených síl a ozbrojených zborov Slovenskej republiky ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) plní úlohy uvedené v čl. 28,
b) zabezpečuje uskutočňovanie duchovného poslania pre policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov, zamestnancov ministerstva, výsluhových dôchodcov a rodinných príslušníkov,
c) koordinuje spoluprácu s duchovnými štátom uznaných cirkví (Rímskokatolícka cirkev a Gréckokatolícka cirkev) pri duchovnej službe v podmienkach ministerstva,
d) informuje o činnosti duchovnej služby a zabezpečuje publikačnú i mediálnu činnosť,
e) podieľa sa na vzdelávacom procese v rámci rezortného školstva,
f) poskytuje krízovú intervenciu a post traumatickú intervenčnú starostlivosť na zvýšenie ochrany psychického zdravia policajtov, príslušníkov, štátnych zamestnancov a zamestnancov pri riešení následkov mimoriadnych udalostí,
g) riadi a zabezpečuje pastoračnú činnosť v dekanáte Bratislava, v dekanáte Banská Bystrica a v dekanáte Košice.

Čl. 46
Inštitút správnych a bezpečnostných analýz ministerstva

(1) Inštitút správnych a bezpečnostných analýz ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku všeobecnej analytiky, tvorby a vyhodnocovania politík, akcelerácie zavádzania inovácií, tvorby prognóz, stratégií a implementačných plánov v rámci rezortu ministerstva, koordinácii činností v oblasti boja a zvyšovania odolnosti proti hybridným hrozbám a informačným operáciám a koordinácie postupov útvarov ministerstva pri príprave a implementácii projektov útvarov ministerstva financovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov a z fondov pre oblasť vnútorných záležitostí (AMIF, ISF – Borders a ISF - POLICE).

(2) Inštitút správnych a bezpečnostných analýz ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28 ods. 2,
   2. zabezpečuje dohľad nad plnením kritérií štandardu kvality inštitútu,
   3. realizuje administratívne činnosti v súlade s cieľmi projektu v oblasti boja a zvyšovania odolnosti proti hybridným hrozbám a informačným operáciám,
   4. koordinuje spoluprácu s poskytovateľmi pomoci, partnermi projektov, dodávateľmi a útvarmi ministerstva,

b) na úseku analýz a prognóz
   1. v spolupráci s vecne príslušnými útvarmi ministerstva, ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy sa podieľa na tvorbe politík, stratégií, koncepcií, návrhov opatrení a ich úprave,
   2. v spolupráci s vecne príslušnými útvarmi ministerstva sa podieľa na stanovovaní prioritných cieľov a cieľových ukazovateľov výkonu ministerstva v oblasti politík v jeho pôsobnosti,
   3. v spolupráci s vecne príslušnými útvarmi ministerstva vypracováva investičný plán ministerstva (ďalej len „investičný plán“),
   4. zabezpečuje priorizáciu investičných projektov v investičnom pláne v súlade s prijatou metodikou pre ekonomické hodnotenie a priorizáciu investičných projektov, zodpovedá za aktualizáciu investičného plánu, priebežné sledovanie a vyhodnocovanie jeho plnenia,
   5. vedie zoznam priorizovaných investičných zámerov a zodpovedá za jeho pravidelnú aktualizáciu,
   6. poskytuje podporu pre analýzu navrhovaných zmien služieb, poskytovaných v rámci klientskych centier v súčinnosti so sekciou verejnej správy ministerstva,
   7. vytvára koncepcie a metodiky štatistického zberu dát a ich analýzy s cieľom zlepšiť analytické možnosti pri hodnotení efektivity a kvality poskytovania služieb verejnej správy,
   8. vytvára metodiky pre ekonomické hodnotenie a prioritizáciu investičných projektov a podieľa sa na príprave ročného investičného plánu ministerstva,
   9. vykonáva ex ante a ex post hodnotenie dopadov politík, regulácií a legislatívnych rámcov služieb verejnej správy (takzvané regulatory impact assessment), ako aj prenáša príklady zahraničnej praxe a poznatkov do národných materiálov a politík Slovenskej republiky,
   10. spolupracuje pri príprave podkladov k rozpočtu kapitoly a prognózovaní strednodobých a dlhodobých výdavkov kapitoly,
   11. monitoruje efektívnosť výdavkov v rámci kapitoly ministerstva a formuluje odporúčania pre vedenie ministerstva,
   12. v spolupráci s vecne príslušnými útvarmi ministerstva sa podieľa na príprave štúdií uskutočniteľnosti investičných projektov, pripravuje ich ekonomické hodnotenie a posudzuje ich efektívnosť,
   13. poskytuje súčinnosť útvarom v pôsobnosti ministerstva pri konceptualizácii, implementácii, vyhodnocovaní opatrení a navrhovaní príslušných zmien v oblasti prevencie kriminality, boja proti korupcii a prejavom extrémizmu v Slovenskej republike,
   14. pripravuje revíziu výdavkov ministerstva v spolupráci s Ministerstvom financií Slovenskej republiky,
   15. koordinuje prípravu podkladov Národného programu reforiem v kapitole ministerstva a v spolupráci s Ministerstvom financií Slovenskej republiky,
   16. podieľa sa na monitorovaní plnenia opatrení identifikovaných revíziou výdavkov a odporúča kroky podporujúce implementáciu v spolupráci s Implementačnou jednotkou Úradu vlády Slovenskej republiky,
   17. publikuje a zverejňuje relevantné metodické a analytické výstupy, aktívne sa zúčastňuje na verejnej diskusii,
   18. zabezpečuje zavádzanie aktuálnych prognostických a prediktívnych metód do tvorby politík, analýz a stratégií v oblastiach v pôsobnosti ministerstva,
   19. podieľa sa na príprave analytických a strategických dokumentov a spolupracuje s akademickou obcou a medzinárodnými organizáciami v rozsahu svojej pôsobnosti,

c) na úseku centra metodického riadenia
   1. buduje biznis architektúru verejnej správy,
   2. navrhuje procesy a mechanizmy vedúce k plneniu stanovených cieľov vychádzajúcich z potrieb jednotlivých projektov a vedenia ministerstva,
   3. monitoruje implementáciu navrhnutých opatrení a optimalizovaných procesov,

4. vykonáva komplexné procesno-organizačné audity,
5. koordinuje medzinárodné stáže, školenia a vybrané optimalizačné opatrenia vo verejnej správe a vzdelávanie zamestnancov v oblasti inovovaných procesov v rámci Národného projektu Optimalizácia procesov vo verejnej správe v gescii ministerstva,
6. prostredníctvom aplikovania princípov manažmentu zmien a projektového riadenia zabezpečuje činnosti súvisiace s implementáciou opatrení vyplývajúcich z analytických výstupov inštitútu, revízie výdavkov, prípadne iných relevantných podkladov schválených vedením ministerstva,
7. hodnotí plnenie implementačných plánov, sleduje realizáciu navrhovaných požiadaviek a dopady implementácie, identifikuje riziká implementácie vybraných optimalizačných opatrení,
8. zabezpečuje podporu riadenia rizík projektov, pripravuje podklady k strategickým rozhodnutiam a prijíma operatívne rozhodnutia v rámci manažmentu projektových aktivít,
9. sleduje, vizualizuje a reportuje výkonnosť a kapacitu procesov,
10. navrhuje merateľné ukazovatele výkonnosti a nákladovosti procesov v súlade s cieľmi politík rezortu,
11. vedie evidenciu všetkých projektov ministerstva za útvary ministerstva a rozpočtové organizácie ministerstva v pozícii prijímateľa,
12. spolupodieľa sa na príprave projektových zámerov financovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov a z fondov pre oblasť vnútorných záležitostí (AMIF, ISF – Borders a ISF – POLICE),
13. spolupodieľa sa na príprave žiadosti o nenávratný finančný príspevok vrátane finančného plánu a zodpovedá za dodržiavanie zmluvných podmienok,
14. koordinuje spoluprácu s poskytovateľmi pomoci, partnermi projektov, dodávateľmi a inými útvarmi ministerstva v rámci ministerstva,
15. koordinuje manažment projektových aktivít a zabezpečuje činnosti spojené s implementáciou a finančným riadením projektov, kontrolou a auditom v jednotlivých fázach implementácie schválených projektov,
16. poskytuje podporu prijímateľom, ktorým bola schválená žiadosť, a to od nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo právoplatnosti rozhodnutia,[125a)]

d) na úseku činností centra boja proti hybridným hrozbám
   1. v spolupráci s vecne príslušnými útvarmi ministerstva, ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy sa podieľa na tvorbe politík, stratégií, koncepcií, návrhov opatrení a ich úprave v oblasti boja a zvyšovania odolnosti proti hybridným hrozbám a informačným operáciám,
   2. v spolupráci s vecne príslušnými útvarmi ministerstva tvorí koordinačný mechanizmus a stanovuje prioritné ciele ministerstva v oblasti boja a zvyšovania odolnosti proti hybridným hrozbám a informačným operáciám,
   3. koordinuje spoluprácu analytických kapacít ministerstva a štátnej správy pri vykonávaní činností parciálnych riešení problematiky hybridného pôsobenia v oblastiach svojich vecných pôsobností,
   4. identifikuje a vyhodnocuje oblasti potencionálne zraniteľné hybridným pôsobením a informačnými operáciami a navrhuje spôsoby na ich odstránenie, vrátane zmeny regulačných rámcov,
   5. vytvára zoznamy rizikových indikátorov hybridných hrozieb a informačných operácií pre jednotlivé útvary ministerstva a následne ich zbiera a vyhodnocuje,

---

[125a)] Napríklad zákon č. 292/2014 Z. z. v znení neskorších predpisov.

6. v spolupráci s vecne príslušnými útvarmi ministerstva a akadémiou zvyšuje povedomie a podieľa sa na tvorbe a systematickej realizácii vzdelávacích programov pre útvary ministerstva a ostatné príslušné orgány štátnej správy v oblasti boja a zvyšovania odolnosti proti hybridným hrozbám a informačným operáciám a vyhodnocuje ich efektívnosť,
7. navrhuje, riadi a vyhodnocuje koncept strategickej komunikácie ministerstva v oblasti boja a zvyšovania odolnosti proti hybridným hrozbám a informačným operáciám,
8. pripravuje komplexné analytické správy určené pre zasielanie Národnému bezpečnostnému analytickému centru a ostatným vybraným príjemcom mimo štruktúr ministerstva,
9. zabezpečuje koordináciu informácií a činnosti ministerstva v oblasti boja a zvyšovania odolnosti proti hybridným hrozbám a informačným operáciám na úrovni Európskej únie (Európske centrum excelentnosti na boj proti hybridným hrozbám).

(3) Inštitút správnych a bezpečnostných analýz ministerstva sa člení na

a) organizačný odbor,
b) odbor analýz a prognóz,
c) centrum metodického riadenia,
d) centrum boja proti hybridným hrozbám.

Čl. 47
Odbor prevencie kriminality ministerstva

(1) Odbor prevencie kriminality ministerstva je gestorom a odborným útvarom ministerstva na úseku prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti.

(2) Odbor prevencie kriminality ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) na úseku organizačnom
   1. plní úlohy uvedené v čl. 28,
   2. zabezpečuje dohľad nad plnením kritérií štandardu kvality odboru,
   3. koordinuje spoluprácu s poskytovateľmi pomoci, partnermi projektov, dodávateľmi a útvarmi ministerstva,
   4. plní úlohu protikorupčného koordinátora,
   5. realizuje informačné aktivity napomáhajúce osvetovej činnosti na ochranu obetí kriminality a inej protispoločenskej činnosti,
b) na úseku Rady vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality
   1. vypracováva odborné stanoviská a podklady pre tvorbu programového vyhlásenia vlády a pre tvorbu štátnej politiky Slovenskej republiky v oblasti prevencie kriminality, boja proti obchodovaniu s ľuďmi a boja proti extrémizmu,
   2. rozpracováva stratégiu prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti v Slovenskej republike a koncepciu v oblasti boja proti obchodovaniu s ľuďmi a boja proti extrémizmu, koncepčne pripravuje a realizuje aktivity, ktorých potrebu predtým vyhodnotila a rozpracovala v uvedených oblastiach,
   3. zabezpečuje plnenie úloh sekretariátu Rady vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality a jeho expertných skupín,
   4. zabezpečuje koordináciu činnosti krajských koordinátorov pre prevenciu kriminality na okresných úradoch v sídlach krajov,[126)]
   5. plní úlohu vecného a odborného gestora v oblasti prevencie kriminality, predovšetkým extrémizmu a páchania trestnej činnosti na senioroch,

---

[126)] § 5 ods. 3 písm. c) zákona č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6. zabezpečuje plnenie úloh sekretariátu Výboru pre predchádzanie a elimináciu rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných foriem intolerancie a Expertnej skupiny pre oblasť boja proti obchodovaniu s ľuďmi,
7. zabezpečuje činnosť kontaktného miesta v rámci Európskej siete na prevenciu kriminality,[127)]
8. zabezpečuje úlohy vo vzťahu k poskytovaniu dotácií,[128)]
9. zabezpečuje zber údajov a tvorbu databázy o kriminalite na základe oficiálnych kriminálnych štatistík od orgánov verejnej moci, iných právnických osôb, príslušných orgánov iných štátov, predovšetkým štátov Európskej únie a od medzinárodných organizácií,
10. vykonáva analýzu a komparáciu primárnych dát, štatistických údajov, informácií a iných podkladov v oblasti prevencie kriminality,

c) na úseku koordinácie a programov prevencie kriminality
1. zabezpečuje plnenie úloh informačných kancelárií pre obete kriminality a inej protispoločenskej činnosti podľa osobitného predpisu,[129)]
2. poskytuje obetiam kriminality a inej protispoločenskej činnosti informácie v rozsahu práva na informácie,
3. sprostredkúva obetiam kriminality a inej protispoločenskej činnosti odbornú pomoc,
4. spolupracuje a vymieňa si informácie s intervenčnými centrami, so subjektmi poskytujúcimi pomoc obetiam kriminality a inej protispoločenskej činnosti, s poskytovateľmi sociálnych služieb a s orgánmi verejnej moci,
5. spolupracuje s medzinárodnými organizáciami a inými zahraničnými inštitúciami, ktoré sa zaoberajú prevenciou kriminality,

d) na úseku boja proti obchodovaniu s ľuďmi
1. zabezpečuje plnenie úloh národného koordinátora pre oblasť boja proti obchodovaniu s ľuďmi,
2. plní úlohu gestora Programu podpory a ochrany obetí obchodovania s ľuďmi vrátane jeho monitoringu a správy informačného systému Obchodovanie s ľuďmi,[130)]
3. plní úlohy národného spravodajcu v oblasti obchodovania s ľuďmi podľa platných právnych predpisov Európskej únie.[131)]

Čl. 47a
Vypustený

Čl. 47b
Centrum vzdelávania a psychológie ministerstva

(1) Centrum vzdelávania a psychológie ministerstva je odborným útvarom ministerstva na úseku policajného vzdelávania a psychológie.

(2) Centrum vzdelávania a psychológie ministerstva plní najmä tieto úlohy:

a) plní úlohy uvedené v čl. 28,
b) na úseku policajného vzdelávania

[127)] § 5 ods. 4 zákona č. 583/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[128)] Napríklad § 5 ods. 3 písm. d) a § 6 ods. 1 písm. d) zákona č. 583/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[129)] § 7a zákona č. 583/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.
[130)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 80/2017 o používaní informačného systému Obchodovanie s ľuďmi.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 161/2020 o zabezpečení programu podpory a ochrany obetí obchodovania s ľuďmi.
[131)] Čl. 19 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV.

1. zabezpečuje úlohy ministerstva v oblasti výkonu štátnej správy na úseku odborného vzdelávania a prípravy policajtov v policajných stredných odborných školách a na úseku vysokoškolského vzdelávania v akadémii,
2. plní úlohy odborného orgánu pre koncepčnú, riadiacu, kontrolnú, metodickú a koordinačnú činnosť na úseku odborného vzdelávania a prípravy policajtov v policajných stredných odborných školách a v oblasti zvyšovania a prehlbovania kvalifikácie policajtov,
3. vypracováva v súčinnosti s útvarmi ministerstva a Úradom inšpekčnej služby analýzu vzdelávacích potrieb a programy vzdelávacích aktivít, ďalšieho vzdelávania vrátane spôsobu overovania a certifikácie požadovaných vedomostí, zručností a spôsobilostí a zabezpečuje ich realizáciu,

c) na úseku psychológie
1. riadi po odbornej stránke, usmerňuje, koordinuje, zabezpečuje realizáciu a poskytuje psychologické služby v rámci komplexného systému psychologickej starostlivosti o policajtov, štátnych zamestnancov a zamestnancov podľa osobitných predpisov,[134)]
2. vykonáva kontrolnú činnosť na psychologických pracoviskách útvarov ministerstva a útvarov Policajného zboru, plní funkciu odvolacieho orgánu pre oblasť psychologickej starostlivosti, zhromažďuje, analyzuje poznatky o činnosti služobných psychológov a využíva ich na ďalšie skvalitňovanie psychologickej činnosti.

TRETIA ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA
Spoločné ustanovenia
Čl. 48

(1)Riaditeľ útvaru ministerstva vydá organizačný poriadok útvaru ministerstva do 60 dní odo dňa vydania organizačného poriadku ministerstva.

(2)Riaditeľ, veliteľ alebo vedúci zariadenia ministerstva a organizácie ministerstva vydá organizačný poriadok zariadenia ministerstva alebo organizácie ministerstva do 60 dní odo dňa vydania organizačného poriadku ministerstva po predchádzajúcom schválení riaditeľom útvaru ministerstva, ktorému je podriadený.

(3) Vydanie organizačného poriadku podľa odseku 1 a 2 vrátane jeho zmien je v kompetencii príslušného riaditeľa.

(4) Oznámenie o vydaní organizačného poriadku útvaru ministerstva vrátane jeho noviel uverejňuje sekcia legislatívy a právnych služieb ministerstva vo Vestníku ministerstva.

(5) Schéma organizačnej štruktúry ministerstva je uvedená v prílohe č. 1 organizačného poriadku ministerstva.

(6) Podriadenosť zariadení ministerstva a organizácií ministerstva je uvedená v prílohe č. 2 organizačného poriadku ministerstva.

Čl. 48a

(1) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „sekcia kontroly a inšpekčnej služby ministerstva“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „Úrad inšpekčnej služby“ v príslušnom gramatickom tvare.

(2) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „úrad kontroly sekcie kontroly a inšpekčnej služby ministerstva“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „útvar kontroly Úradu inšpekčnej služby“ v príslušnom gramatickom tvare.

[134)] Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 87/2018 o psychologickej starostlivosti v Policajnom zbore. Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 31/2020 o psychologickom vyšetrení v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 107/2023.

(3) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „úrad inšpekčnej služby sekcie kontroly a inšpekčnej služby ministerstva“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „útvar inšpekcie Úradu inšpekčnej služby“ v príslušnom gramatickom tvare.

(4) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „generálny riaditeľ sekcie kontroly a inšpekčnej služby ministerstva“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „riaditeľ Úradu inšpekčnej služby“ v príslušnom gramatickom tvare.

Čl. 48b

Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „kancelária ministra“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „sekcia legislatívy a právnych služieb ministerstva“ v príslušnom gramatickom tvare v rozsahu úloh uvedených v čl. 39a.

Čl. 48c

(1) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „sekcia systemizácie a mzdovej politiky ministerstva“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „sekcia personálnych a sociálnych činností ministerstva“ v príslušnom gramatickom tvare.

(2) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „sekcia hnuteľného a nehnuteľného majetku ministerstva, centrum podpory ministerstva“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „sekcia ekonomiky ministerstva“ v príslušnom gramatickom tvare.

Čl. 48ca

(1) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „odbor prevencie kriminality kancelárie ministra“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „odbor prevencie kriminality ministerstva“ v príslušnom gramatickom tvare.

(2) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „Informačné centrum na boj proti obchodovaniu s ľuďmi a prevenciu kriminality ministerstva“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „Informačné centrum na boj proti obchodovaniu s ľuďmi a prevenciu kriminality odboru prevencie kriminality ministerstva“ v príslušnom gramatickom tvare.

(3) Ak sa v doterajších interných predpisoch používa pojem „centrum vzdelávania a psychológie sekcie personálnych a sociálnych činností ministerstva“ vo všetkých gramatických tvaroch, rozumie sa tým „centrum vzdelávania a psychológie ministerstva“ v príslušnom gramatickom tvare.

Čl. 48d

Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. mája 2020

Do prevzatia agendy súvisiacej s úlohami podľa čl. 28 ods. 2 sekciou legislatívy a právnych služieb ministerstva od kancelárie ministra, plní tieto úlohy pre sekciu legislatívy a právnych služieb ministerstva kancelária ministra.

Čl. 48e

Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. decembra 2023

Do prevzatia agendy súvisiacej s úlohami podľa čl. 28 ods. 2 odborom prevencie kriminality ministerstva od kancelárie ministra, plní tieto úlohy pre odbor prevencie kriminality ministerstva kancelária ministra

Záverečné ustanovenia
Čl. 49

Z r u š u j ú s a:

1. nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 57/2007 o organizačnom poriadku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 62/2007, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 65/2007, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 73/2007, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 1/2008, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 9/2008, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 30/2008, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 35/2008, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 51/2008, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 57/2008, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 79/2008, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 94/2008, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 10/2009, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 15/2009, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 24/2009, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 45/2009, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 54/2009, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 61/2009, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 2/2010, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 52/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 88/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 102/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 116/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 129/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 133/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 141/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 147/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 148/2010, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 163/2010, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 29/2011, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 58/2011, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 88/2011, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 101/2011, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 116/2011, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 134/2011, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 137/2011, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 138/2011, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 144/2011, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 177/2011, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 16/2012, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 21/2012, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 52/2012, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 59/2012, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 61/2012, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 69/2012, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 71/2012, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 74/2012, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 81/2012, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 82/2012, čl. I a II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 87/2012, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 95/2012, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 114/2012, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 128/2012, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 146/2012, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 154/2012, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 28/2013, čl. I a II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 59/2013, čl. I a II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 76/2013, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 91/2013, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 110/2013, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 124/2013, čl. I a II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 140/2013, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 159/2013, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 178/2013, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 38/2014, nariadenia Ministerstva vnútra

Slovenskej republiky č. 49/2014, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 52/2014, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 77/2014, čl. I nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 95/2014, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 126/2014, nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 142/2014 a nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 24/2015.

2. nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 117/2010 o podriadenosti útvarov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 133/2010, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 141/2010, čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 147/2010, čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 148/2010, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 163/2010, čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 58/2011, čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 101/2011, čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 116/2011, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 61/2012, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 71/2012, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 74/2012, čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 87/2012, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 154/2012, čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 28/2013, čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 59/2013, čl. III nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 76/2013 a čl. II nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 95/2014.

Čl. 50

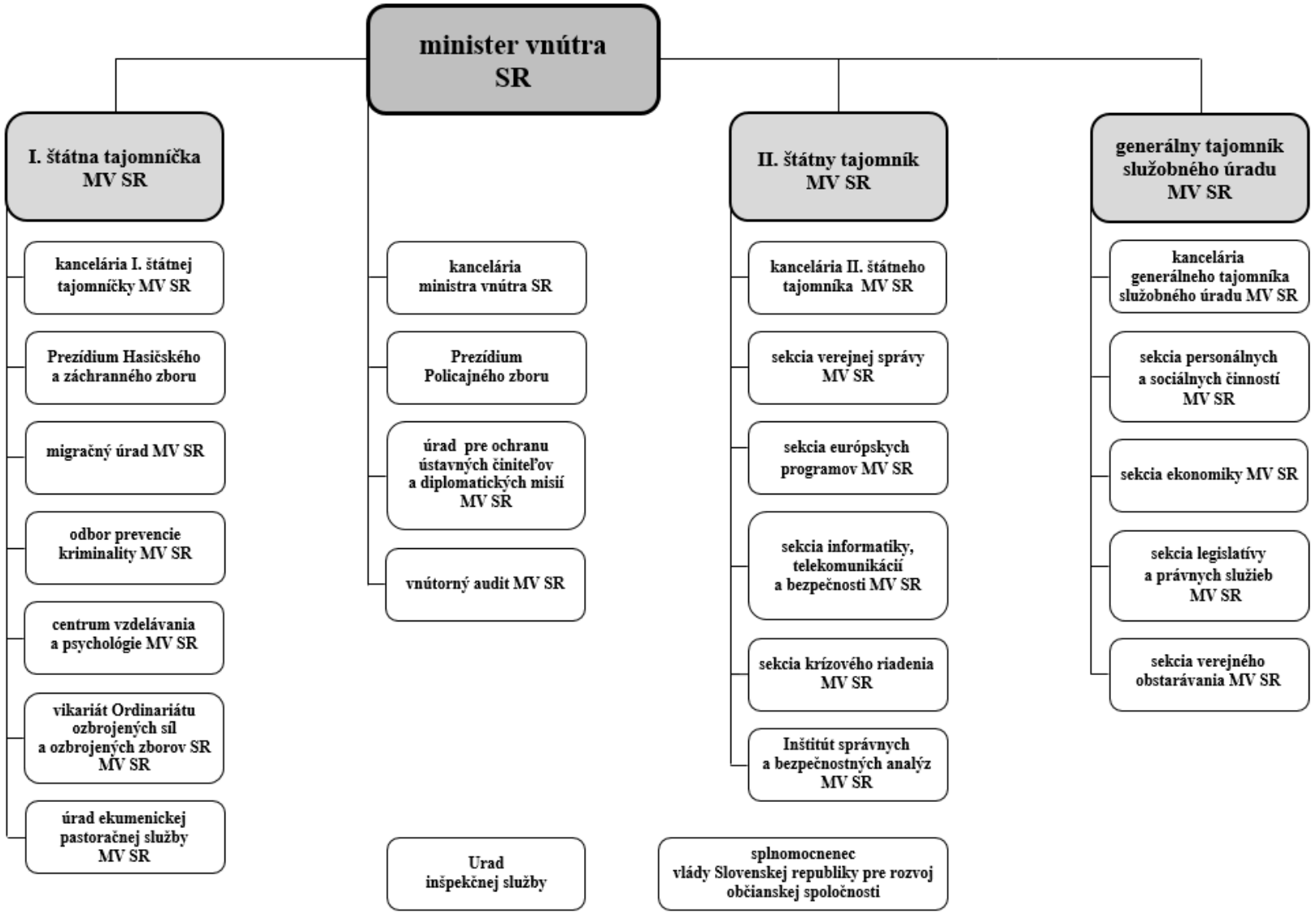
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 39/2015 o organizačnom poriadku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky nadobudlo účinnosť 1. apríla 2015.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 80/2015 nadobudlo účinnosť 1. júla 2015.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 142/2015 nadobudlo účinnosť 1. novembra 2015.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 158/2015 nadobudlo účinnosť 1. januára 2016.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 9/2016 nadobudlo účinnosť 1. februára 2016.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 36/2016 nadobudlo účinnosť 5. apríla 2016.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 68/2016 nadobudlo účinnosť 1. júla 2016.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 101/2016 nadobudlo účinnosť 1. októbra 2016.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 124/2016 nadobudlo účinnosť 1. decembra 2016.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 9/2017 nadobudlo účinnosť 1. februára 2017.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 35/2017 nadobudlo účinnosť 1. apríla 2017.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 43/2017 nadobudlo účinnosť 1. mája 2017.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 55/2017 nadobudlo účinnosť 1. júna 2017.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 137/2017 nadobudlo účinnosť 1. januára 2018.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 81/2018 nadobudlo účinnosť 1. júla 2018.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 101/2018 nadobudlo účinnosť 1. októbra 2018.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 1/2019 nadobudlo účinnosť 9. januára 2019.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 6/2019 nadobudlo účinnosť 1. februára 2019.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 42/2019 nadobudlo účinnosť 26. marca 2019.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 74/2019 nadobudlo účinnosť 1. júna 2019.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 100/2019 nadobudlo účinnosť 1. júla 2019, okrem čl. I bodu 10, 12 a 14 a čl. II, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. augusta 2019.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 145/2019 nadobudlo účinnosť 1. septembra 2019, okrem čl. II bod 2, ktorý nadobúda účinnosť 1. októbra 2019.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 200/2019 nadobudlo účinnosť 1. januára 2020.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 46/2020 nadobudlo účinnosť 7. apríla 2020.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 52/2020 nadobudlo účinnosť 1. mája 2020, okrem čl. I bodov 2 až 5, 7 až 9, 18 až 43, 49 až 52, 56 a 59, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. júla 2020.

Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 77/2020 nadobudlo účinnosť 1. júla 2020.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 95/2020 nadobudlo účinnosť 1. augusta 2020.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 110/2020 nadobudlo účinnosť 24. augusta 2020.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 111/2020 nadobudlo účinnosť 1. septembra 2020, okrem čl. I bodov 1, 3, 5, 7 až 18, 20, 21 a 23, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. októbra 2020.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 139/2020 nadobudlo účinnosť 26. októbra 2020.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 26/2021 nadobudlo účinnosť 1. marca 2021.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 60/2021 nadobudlo účinnosť 1. júna 2021.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 72/2021 nadobudlo účinnosť 1. júla 2021.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 100/2021 nadobudlo účinnosť 1. septembra 2021.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 125/2021 nadobudlo účinnosť 1. novembra 2021.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 154/2021 nadobudlo účinnosť 1. januára 2022, okrem čl. II body 5 a 7, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. februára 2022.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 19/2022 nadobudlo účinnosť 1. februára 2022.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 80/2022 nadobudlo účinnosť 1. júna 2022.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 155/2022 nadobudlo účinnosť 1. novembra 2022.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 171/2022 nadobudlo účinnosť 1. decembra 2022.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 31/2023 nadobudlo účinnosť 15. februára 2023 okrem čl. II, ktorý nadobúda účinnosť 1. marca 2023.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 67/2023 nadobudlo účinnosť 1. mája 2023 okrem čl. I bodu 11, ktorý nadobúda účinnosť 1. júna 2023.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 126/2023 nadobudlo účinnosť 30. augusta 2023.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 164/2023 nadobudlo účinnosť 1. decembra 2023.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 172/2023 nadobudlo účinnosť 1. januára 2024.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 19/2024 nadobudlo účinnosť 1. februára 2024, okrem čl. I bodov 1, 2, 11 až 14, 36, 38 a 39, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. marca 2024.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 37/2024 nadobudlo účinnosť 1. marca 2024.
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 56/2024 nadobudlo účinnosť 1. apríla 2024.

Č. p.: SSMP-OOS-1-019/2015-OP

Robert Kaliňák v. r.

Príloha č. 1 k nariadeniu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 39/2015



Príloha č. 2 k nariadeniu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 39/2015

Podriadenosť zariadení MV SR a organizácií MV SR

I. štátnej tajomníčke MV SR	Akadémia Policajného zboru v Bratislave Stredné odborné školy Policajného zboru Bratislava, Košice a Pezinok Horská záchranná služba
generálnemu tajomníkovi služobného úradu MV SR	Archív MV SR Levoča Stredisko personálnej registratúry MV SR Letecký útvar MV SR
Prezídiu Policajného zboru	Múzeum polície Slovenskej republiky Školiace stredisko Patince Stredisko špeciálnej prípravy Národné personalizačné centrum
sekcii ekonomiky MV SR	Centrum polygrafických služieb Športové centrum polície Ústredný sklad MV SR Slovenská Ľupča Centrá podpory Bratislava, Trnava, Trenčín, Nitra, Banská Bystrica, Žilina, Prešov, Košice
sekcii verejnej správy MV SR	Slovenský národný archív Štátne archívy v Banskej Bystrici, Bratislave, Košiciach, Nitre, Prešove, Trenčíne, Trnave a v Žiline Centrum logistického zabezpečenia administratívnych činností MV SR
Prezídiu Hasičského a záchranného zboru	Požiarnotechnický a expertízny ústav MV SR v Bratislave Stredná škola požiarnej ochrany MV SR v Žiline Záchranné brigády Hasičského a záchranného zboru v Humennom, Žiline a v Malackách Výcvikové centrum Hasičského a záchranného zboru Lešť
sekcii personálnych a sociálnych činností MV SR	Centrum účelových zariadení Kúpeľno-liečebné ústavy MV SR ARCO Trenčianske Teplice a DRUŽBA Bardejovské Kúpele Kúpeľno-rehabilitačný ústav MV SR BYSTRÁ Liptovský Ján Hudba MV SR
sekcii krízového riadenia MV SR	Centrum bezpečnostnotechnických činností MV SR
sekcii informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti MV SR	IVES, organizácia pre informatiku verejnej správy Košice