**Postup pri predkladaní žiadosti o regionálny príspevok**

 1. Žiadateľ predkladá žiadosť spolu s prílohami na predpísanom tlačive, ktoré je dostupné na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (ďalej len **,,MIRRI“)**. Žiadateľ je povinný vyplniť všetky body žiadosti od č. 1 až č. 11. Údaje v žiadosti a vo všetkých prílohách musia byť vyplnené úplne, presne, jednoznačne a zrozumiteľne, hlavne účel regionálneho príspevku musí byť v súlade s vyhlásenou výzvou a v nej uvedenými aktivitami. Súčasťou žiadosti sú aj vysvetlivky, kde je podrobne rozpísané presne podľa poradia čo má byť uvedené v jednotlivých bodoch žiadosti.

Prílohami žiadosti sú:

- **Hodnotiaci hárok člena riadiaceho výboru pre posudzovanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku, kde dávame do pozornosti vylučovacie kritérium:**

- Ak je účelom žiadosti o regionálny príspevok výstavba, zmena stavby alebo stavebné úpravy, žiadateľ predloží jeho vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku alebo stavbe a jeho záväzok, že tieto práva k pozemku alebo stavbe sa nezmenia najmenej po dobu piatich rokov od dokončenia výstavby, dokončenia zmeny stavby alebo dokončenia stavebných úprav. Táto podmienka je uvedená v § 8 ods. 7 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov.

- **Kontrolný list,** ktorým sa vykoná formálna kontrola po zaregistrovaní žiadosti okresným úradom, ale odporúčame každému žiadateľovi, aby si v rámci zefektívnenia posúdenia žiadosti prekontroloval kontrolný list podľa jednotlivých bodov.

***Žiadateľ prílohy hodnotiaci hárok a kontrolný list nevypĺňa!***

**Žiadateľ zašle vyplnený formulár žiadosti uvedenej vo výzve:**

a) prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom do elektronickej schránky OÚ Levoča s označením predmetu **,,Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k Výzve č. 7/OÚ-LE/2023“**; alebo

b) prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy ako všeobecné podanie; alebo

c) prostredníctvom poštovej služby doporučene na adresu **Okresný úrad Levoča, Námestie Majstra Pavla 59, 054 01 Levoča** s uvedením identifikátora **,,Výzva č. 7/OÚ-LE/2023“** ; alebo

d) osobne do podateľne OÚ Levoča. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou (e-mailom) na adresy martina.pitonakova@minv.sk a gabriela.valkova@minv.sk s uvedením identifikátora **,,Výzva č. 7/OÚ-LE/2023“**  v predmete správy.

Pre posúdenie splnenia termínu predloženia žiadosti je rozhodujúci dátum uvedený v doručenke. Pri osobnom podaní odporúčame predložiť potrebné doklady dvakrát, pričom odporúčame dať si potvrdiť predloženie dokladov pečiatkou Okresného úradu Kežmarok, skontrolovať si dátum a podpis osoby, ktorej bola žiadosť podaná.

V rámci zefektívnenia procesu poskytovania, monitorovania a hodnotenia regionálneho príspevku **odporúčame predložiť žiadosť spôsobom uvedeným v bode a).**

V prípade akýchkoľvek nejasností nás kontaktujte na telefónnom čísle + 421 53 310 0410, alebo 0907 843 564.

Mgr. Martina Pitoňáková, Mgr. Gabriela Vaľková

Okresný úrad Levoča

organizačný odbor, úsek regionálneho rozvoja

Námestie Majstra Pavla 59, 054 01 Levoča